



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

ΠΡΟΣ: Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Αχαΐας
(ανάρτηση στην ιστοσελίδα της)

ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑΣ

ΤΕΡΜΑ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ Τ.Κ. 25 200 Κ.ΑΧΑΪΑ
ΤΗΛ: (26930) 22204 – FAX: (26930) 24832
mail@lyk-k-achaias.ach.sch.gr

ΚΟΙΝ: Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(διαμέσου της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε Αχαΐας)

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της πενταήμερης εκπαιδευτικής μετακίνησης του ΓΕΛ Κ. Αχαΐας στην Ισλανδία

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Ο διευθυντής του ΓΕΛ Κ. Αχαΐας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές σύμφωνα με την 33120/ΓΔ4/2017 Υπουργική Απόφαση που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 681/τ. Β΄/06-03-2017, για την μετακίνηση στο Keflavik, αεροδρόμιο Reykjavik (σχολείο: Vik περιοχή Mýrdalshreppur) 2 εκπαιδευτικών και 3 μαθητών στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προγράμματος Erasmus+ KA229 με τίτλο: "Fit for life"

2. Προδιαγραφές

2.1 Ημερομηνίες διεξαγωγής:

Ημερομηνία αναχώρησης: Δευτέρα, 22 Νοεμβρίου 2021

Ημερομηνία επιστροφής: Παρασκευή, 26 Νοεμβρίου 2021

2.2 Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή:

Αριθμός μαθητών: 3

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 2

Αριθμός κηδεμόνων: 0

Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων: 5

2.3 Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική

- Ασφάλεια αστικής ευθύνης. Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- Ταξιδιωτική ασφάλιση. Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως συνιστάται από την ΔΔΕ.

3. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τη Δευτέρα 18 Οκτωβρίου ώρα 12.00. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

5. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την τη Δευτέρα 18 Οκτωβρίου και ώρα 13.00 στο γραφείο του Διευθυντή.

6. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια. Τα ποιοτικά κριτήρια περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων και τις ώρες αναχώρησης και άφιξης ώστε να είναι δυνατή η μετάβαση με δημόσια μέσα μαζικής μεταφοράς στην και από την Αθήνα χωρίς απαιτούμενη επιπλέον διανυκτέρευση καθώς και από το αεροδρόμιο στον τελικό προορισμό ή μίσθωση mini bus, την εναλλαγή μεταφορικών μέσων (επιθυμητός ο μικρότερος αριθμός αλλαγών και ανεκτό χρονικό περιθώριο στην εναλλαγή των πτήσεων), καθώς και το βάρος των αποσκευών (βάρος χειραποσκευής και τιμή με και χωρίς επιπλέον αποσκευή).

Οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν τηλεφωνικά από τον διευθυντή του σχολείου.

7. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά δύναται να περιλαμβάνει εναλλακτικές διαδρομές προς τον προορισμό εάν διαφοροποιούν σημαντικά το κόστος, ξεχωριστά αποσαφηνισμένες και τιμολογημένες. Επίσης πρέπει να περιλαμβάνει την δυνατότητα ακύρωσης εισιτηρίων με επιστροφή χρημάτων λόγω του ρευστού περιβάλλοντος εξαιτίας της πανδημίας.

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

Ο Διευθυντής

Α. Ψήνιας