



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε. & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ

ΠΑΡΑΛΙΑ, 17 /10/2022

309

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΡΑΛΙΑΣ

ΠΡΟΣ:

Διεύθυνση :Πατρών - Πύργου

Παραλία Πατρών 26333

Τηλέφωνο: 2610524660

Fax: 2610526191

e-mail: [mail@lyk-paral.ach.sch.gr](mailto:mail@lyk-paral.ach.sch.gr)

Πληροφορίες: κ. Λιόνας Αθανάσιος

Ταξιδιωτικά Γραφεία

### **Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της Πενθήμερης εκδρομής του Γενικού Λυκείου Παραλίας Πατρών στη Θεσσαλονίκη**

#### **1. Αντικείμενο της προκήρυξης**

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της πενθήμερης εκδρομής του ΓΕΛ Παραλίας στη Θεσσαλονίκη από Δευτέρα 12/12/2022 έως Παρασκευή 16/12/2022.

#### **2. Προδιαγραφές**

##### **2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής**

Ημερομηνία αναχώρησης **12/12/2022** ημέρα Δευτέρα

Ημερομηνία επιστροφής **16/12/2022** ημέρα Παρασκευή

##### **2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή**

Αριθμός μαθητών: **54**

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: **4**

**Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 58**

##### **2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής \***

Δευτέρα 12/12/2022: Αναχώρηση από το χώρο του σχολείου στις 7.00π.μ. με προορισμό τη Θεσσαλονίκη. Γεύμα στο Μέτσοβο. Άφιξη στο ξενοδοχείο.

Παρασκευή 16/12/2020: Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για Πάτρα μέσω Ιωαννίνων. Γεύμα στα Ιωάννινα και επιστροφή στο σχολείο στις 21.00μ.μ.

- Όλες τις ενδιαμέσες μέρες θα πραγματοποιηθούν εκπαιδευτικές επισκέψεις: σε Πλανητάριο Θεσσαλονίκης(Εμπορικό Κέντρο Mediterraneancosmos ), Αρχαιολογικό χώρο Βεργίνας, Βέρμιο, Κάστρα Θεσσαλονίκης, Άγιο Δημήτριο, Λευκό Πύργο κτλ. Όλες οι επισκέψεις θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με τις οδηγίες του αρχηγού της εκδρομής με το Λεωφορείο. (Αναχώρηση από το ξενοδοχείο και επιστροφή στο ξενοδοχείο).
- Τις ημέρες Δευτέρα έως Πέμπτη θα έχουμε βραδινές εξόδους με το λεωφορείο και επιστροφή στο ξενοδοχείο με το λεωφορείο, σύμφωνα με τις οδηγίες του αρχηγού της εκδρομής.

**2.4. Μέσα μεταφοράς\*: Λεωφορείο κλιματιζόμενο** (όχι διώροφο) τουλάχιστον 60 θέσεων. Άδεια κυκλοφορίας μετά το 2005, που πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

**2.5. Διαμονή\*: Ξενοδοχεία 3\* και άνω** στο κέντρο της **πόλης της Θεσσαλονίκης** ή στη μικρότερη δυνατή απόσταση από αυτό με πρωινό. Απαραίτητη η αναφορά στην ονομασία του ξενοδοχείου, στη χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης και το περιεχόμενο του πρωινού. Η διαμονή των μαθητών θα γίνει σε τρίκλινα ή δίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.

**2.6. Ξεναγός:** Για την επίσκεψη στον αρχαιολογικό χώρο της Βεργίνας.

**2.7. Να υπάρχει διαθέσιμος Δεύτερος Οδηγός:** Θα πρέπει να έχει προνοηθεί ο τρόπος μετακίνησης των μαθητών, σε περίπτωση που θα καλυφθεί το ωράριο εργασίας του οδηγού.

**2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.**

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλους τους μαθητές και καθηγητές.

### 3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

#### 3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

#### 3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### 4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.
- **Εάν η προσφορά περιλαμβάνει και δεύτερο λεωφορείο ( mini-bus ) δεν θα γίνει αποδεκτή και δεν θα αξιολογηθεί.**

### 5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### 6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις **25/10/2022** και ώρα **12.00μ.μ.** Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

## 7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **26/10/2022** και ώρα **12.00μ.μ.** στο Γραφείο του Διευθυντή του ΓΕΛ Παραλίας.

## 8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

## 9. Ρήτρα συμμετοχής\*

## 10. Διευκρινήσεις για την προσφορά

### Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.** και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

### **Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

## 11. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 13 της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 του ΦΕΚ 681 τΒ/2017

Ο Διευθυντής

ΛΙΟΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

