

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της τριήμερης εκδρομής του 4ου ΕΠΑΛ Πάτρας στην Πρέβεζα και Λευκάδα.

### 1. Αντικείμενο της προκήρυξης.

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της τριήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής του 4ου ΕΠΑΛ ΣΤΗΝ Πρέβεζα και στην Λευκάδα για τους μαθητές που συμμετέχουν στα περιβαλλοντικά προγράμματα: «Ρύπανση από απορρίμματα εμπορικών πλοίων στις ακτές του Ιονίου» και «Ρύπανση από λύματα εμπορικών πλοίων στις ακτές του Ιονίου».

### 2. Προδιαγραφές.

#### 2.1 Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής.

Ημερομηνία αναχώρησης 07/12/2022 ημέρα Τετάρτη.

Ημερομηνία επιστροφής 09/12/2022 ημέρα Παρασκευή.

#### 2.2 Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή.

Αριθμός μαθητών:31

Αριθμός κηδεμόνων:0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών:35

#### 2.3 Προγράμματα της εκδρομής.

Μεταφορά από το σχολείο προς το ξενοδοχείο την ημέρα της αναχώρησης, 07 Δεκεμβρίου και αντιστρόφως την την ημέρα επιστροφής, 09 Δεκεμβρίου. Επισκέψεις στην Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού Πρέβεζας, στην μαρίνα Πρέβεζας και στην μαρίνα Λευκάδας.

#### 2.4 Μέσα μεταφοράς.

Η μεταφορά θα γίνει με ένα λεωφορείο. Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις εντολές του όλες τις ώρες, βάσει του προγράμματος και των ιδιαίτερων αναγκών της εκδρομής.

#### 2.5 Διαμονή.

Ξενοδοχείο κατηγορίας όχι λιγότερο από τριών αστέρων (\*\*\*) με επίσημο χαρακτηρισμό ΕΟΤ) με παροχή πρωινού. Κρίνεται απαραίτητη η αναφορά στην ονομασία του ξενοδοχείου και στη χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης. Τα δωμάτια πρέπει να βρίσκονται στο ίδιο κτίριο.

#### 2.6 Ξεναγός.

Δεν θα χρειαστεί ξεναγός.

#### 2.7 Δεύτερος οδηγός.

#### 2.8 Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική). Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική – επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής – επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

Ταξιδιωτική ασφάλιση . Η ΔΔΕ συνιστά και την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

### 3. Ελάχιστες προϋποθέσεις.

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

### 3.1 Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

-Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ.

-Κλιματισμό.

-Μικροφωνική εγκατάσταση.

-Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.

-Όλα τα απαραίτητα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

-Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων.

### 3.2 Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφαλείας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με internet.

Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά - ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### 4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός τριών (03) ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

### 5. Δικαίωμα συμμετοχής.

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### 6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών.

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις 28/11/2022 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:20 π.μ. Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

### 7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 28/11/2022 και ώρα 11:20π.μ. στο 4ο ΕΠΑΛ ΠΑΤΡΑΣ και στο γραφείο του Διευθυντή.

### 8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση.

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

### 9. Ρήτρα συμμετοχής.

### 10. Διευκρινήσεις για την προσφορά.

-Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής – επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ και Υ.Δ. ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το

όριο της ισχύος της.

- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.

-Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.

-Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

11. Ισχύουσα νομοθεσία.

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020).

