



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Κάτω Καστρίτσι, 30/11/2022
Αρ. Πρωτ.: 509

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΣΤΡΙΤΣΙΟΥ

Προς: ΔΔΕ ΑΧΑΪΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση : Κάτω Καστρίτσι
Ταχ. Κώδικας : 26504
Πληροφορίες : Νικολακόπουλος Όθων
Τηλέφωνο : 2610 995483
Fax : 2610 995294
E-mail : mail@lyk-kastr.ach.sch.gr

Θέμα : «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της 5ήμερης εκδρομής του ΓΕΛ ΚΑΣΤΡΙΤΣΙΟΥ στην Ρώμη (Ιταλία)».

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της 5νθήμερης εκδρομής του ΓΕΛ Καστρίτσιου στην Ρώμη της Ιταλίας στο πλαίσιο των Ρητορικών Ομίλων του ΓΕΛ Καστρίτσιου για συμμετοχή στο συνέδριο προσομοίωσης ΟΗΕ «FWWMUN».

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης: 2-2-2023, ημέρα Πέμπτη
Ημερομηνία επιστροφής 6-2-2023, ημέρα Δευτέρα

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: 39 (30 κορίτσια, 9 αγόρια)
Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 3
Αριθμός κηδεμόνων: -
Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 42

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής

-Μετάβαση από Πάτρα σε Αθήνα με λεωφορείο. Μετάβαση από Αθήνα σε Ρώμη αεροπορικώς.

-Επίσκεψη σε σημεία ενδιαφέροντος στην Ρώμη, σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα που θα καταρτιστεί από το σχολείο, μία φορά: ή την Πέμπτη το μεσημέρι-απόγευμα ή την Κυριακή το απόγευμα (εάν η ώρα λήξης του συνεδρίου το επιτρέπει) ή την Δευτέρα το πρωί (θα εξαρτηθεί από τις ώρες των πτήσεων αναχώρησης-επιστροφής). Προτιμητέα η Πέμπτη.

-Μετάβαση από Ρώμη σε Αθήνα αεροπορικώς. Μετάβαση από Αθήνα σε Πάτρα με λεωφορείο.

2.4. Μέσα μεταφοράς

1. Λεωφορείο Αθήνα-Πάτρα και επιστροφή. Στην προσφορά να αναφέρεται: α. ότι το λεωφορείο δεν είναι διώροφο, β. ο αριθμός θέσεων, γ. η παλαιότητα.
2. Λεωφορείο στην Ρώμη, για μετακίνηση σε σημεία ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο 2.3. Στην προσφορά να αναφέρεται: α. ο αριθμός θέσεων, β. η παλαιότητα.
3. Λεωφορείο για την μετάβαση από το αεροδρόμιο της Ρώμης στο ξενοδοχείο (ημέρα Πέμπτη) και από το ξενοδοχείο στο αεροδρόμιο (ημέρα Δευτέρα). Παρακαλούμε η προσφορά για το λεωφορείο να περιλαμβάνει εκδοχή τιμής ΜΕ λεωφορείο για την μετάβαση αεροδρόμιο-ξενοδοχείο και ξενοδοχείο-αεροδρόμιο (για κάθε μία διαδρομή χωριστά) και μία εκδοχή ΧΩΡΙΣ λεωφορείο.
4. Αεροπλάνο Αθήνα-Ρώμη και επιστροφή. Στην προσφορά θα πρέπει να αναφέρεται ο αριθμός πτήσης και η εταιρεία. **Η πτήση Αθήνα-Ρώμη να είναι όσο γίνεται πιο πρωινή** για να μείνει χρόνος για επίσκεψη σε σημεία ενδιαφέροντος στην Ρώμη, σύμφωνα με το 2.3 ανωτέρω.

Σε αυτή την περίπτωση, εάν επιλέξουμε την εκδοχή να έχουμε λεωφορείο για την μετάβαση από το αεροδρόμιο στο ξενοδοχείο, το λεωφορείο με το οποίο θα γίνει η επίσκεψη στα σημεία ενδιαφέροντος θα παραλάβει τους μαθητές και καθηγητές με τις αποσκευές τους από το αεροδρόμιο και θα τους οδηγήσει στο ξενοδοχείο μετά την ολοκλήρωση της επίσκεψης.

Τα λεωφορεία θα είναι στην διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινούνται σύμφωνα με τις υποδείξεις του.

2.5. Διαμονή

4 διανυκτερεύσεις στην Ρώμη όσο γίνεται πιο κοντά στην διεύθυνση Rome, Via Leone XIII, 459, 00165 Roma RM, τόπο διεξαγωγής του Συνεδρίου FWWMUN ROME(site συνεδρίου: <https://www.fwwmun-nyc.org/event-details/fww-mun-rome>), **ώστε να μεταβαίνουμε από το ξενοδοχείο στο συνέδριο με τα πόδια, διαφορετικά να βρίσκεται το ξενοδοχείο πάρα πολύ κοντά σε μέσο μεταφοράς που θα μας αφήνει έξω από τον συνεδριακό χώρο.**

-Δωμάτια: Δίκλινα ή τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.

- Κατηγορία καταλύματος: Ξενοδοχεία κατηγορίας όχι λιγότερο των 3 αστερών (***) - επίσημος χαρακτηρισμός Ε.Ο.Τ.).

- Διατροφή: Με πρωινό σε μπουφέ, όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου.

- Απαραίτητη η αναφορά στην ονομασία του ξενοδοχείου, στην ακριβή τοποθεσία-διεύθυνση. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι των ξενοδοχείων να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας. Επίσης, τα ξενοδοχεία πρέπει να έχουν καλές αξιολογήσεις σε μηχανές αναζήτησης.

- Τα δωμάτια θα πρέπει να είναι στον ίδιο ή το πολύ σε τρεις διαδοχικούς ορόφους και οπωσδήποτε στο ίδιο κτήριο.

Απαραίτητη η επιβεβαίωση του ξενοδοχείου.

2.6. Ξεναγός

Μόνο για την επίσκεψη στα σημεία ενδιαφέροντος, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο 2.3.

Παρακαλούμε η προσφορά να περιλαμβάνει εκδοχή τιμής με ξεναγό ΚΑΙ εκδοχή χωρίς ξεναγό.

2.7. Δεύτερος Οδηγός

2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης διοργανωτών.** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση** για την περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας: Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και εκπαιδευτικών το οποίο θα προβλέπει διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης με κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας (να κατατεθούν τα σχετικά έγγραφα).

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων.

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν α. την κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα, β. ενοικιαζόμενα δωμάτια, Airbnb, hostels ή οποιουδήποτε άλλου τύπου κατάλυμα, πλην του ξενοδοχείου.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 (τριών) ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά από την πλευρά του ξενοδοχείου, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου **μέχρι και την Τετάρτη 7 Δεκεμβρίου 2022, ώρα 11.00.**

Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές, μόνο εφόσον ανοίγουν με κωδικό, που θα μας δοθεί τηλεφωνικά την ώρα της αποσφράγισης. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει **την Τετάρτη 7 Δεκεμβρίου 2022, ώρα 11.00** στο γραφείο του διευθυντή του σχολείου.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς με βάση την ικανοποίηση των προδιαγραφών της παρούσας προκήρυξης αλλά και με ποιοτικά κριτήρια/ποιοτικές διαφοροποιήσεις, π.χ. ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών ή και πρόσθετες παροχές, π.χ. οικονομικές διευκολύνσεις/εκπτώσεις.

9. Ρήτρα συμμετοχής

Τα χρήματα θα δοθούν σε ποσοστό 80% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 20% μετά την εκδρομή, ως ρήτρα καλής εκτέλεσης.

10. Διευκρινίσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:


- Έγγραφο που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

11. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)



ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
Νικολακόπουλος Όθων
(ΠΕ02)