



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Καλάβρυτα, 24 Φεβρουαρίου 2023

Αρ πρωτ: Φ23/22

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ  
ΕΛΛΑΔΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Ευσεβίου Κηπουργού 4

Ε-mail : lyk-kala@sch.gr

Τηλέφωνο: 26920 – 22147

Πληροφορίες: Παπαδάτος Νικόλαος

ΠΡΟΣ: Τουριστικά πρακτορεία

## Προκήρυξη

**Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για Εκπαιδευτική επίσκεψη στα πλαίσια του πολιτιστικού προγράμματος στο Δίστομο Βοιωτίας.**

Το Γενικό Λύκειο Καλαβρύτων θα πραγματοποιήσει τριήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη των μαθητών-τριών της Α τάξης του σχολικού έτους 2022-2023 στο Δίστομο Βοιωτίας. Γι' αυτό το σκοπό καλούνται οι ταξιδιωτικοί πράκτορες που ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορές, με σκοπό την ανάδειξη της καλύτερης οικονομικής και ποιοτικής προσφοράς.

Η προσφορά θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με τα παρακάτω στοιχεία:

- 1. Προορισμός: Δίστομο Βοιωτίας**(Το πρόγραμμα ακολουθεί στο τέλος της προκήρυξης και περιλαμβάνει διαμονή και ημερήσιες επισκέψεις στην ευρύτερη περιοχή)
- 1. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: 19+/-2** μαθητές-τριες και 2 καθηγητές
- 1. Χρονική διάρκεια και ημερομηνία πραγματοποίησης:** Η εκπαιδευτική εκδρομή θα είναι τριήμερη και θα πραγματοποιηθεί το χρονικό διάστημα 29-31 Μαρτίου .
- 1. Μεταφορικά μέσα:**
  - Η μεταφορά σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής θα γίνει από λεωφορείο το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, έγγραφα οδηγού, κλπ) ώστε να τηρούνται οι όροι ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών. Μαζί με την προσφορά και στον ίδιο φάκελο με αυτή πρέπει να επισυναφθεί βεβαίωση – υπεύθυνη δήλωση ότι το λεωφορείο που θα χρησιμοποιηθεί καλύπτει τις παραπάνω προδιαγραφές και διαθέτει μικροφωνική εγκατάσταση, κλιματισμό,

επαρκή χώρο αποθήκευσης αποσκευών. Στην υπεύθυνη δήλωση πρέπει να περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ο αριθμός θέσεων του λεωφορείου.

1. **Διαμονή:** Η διαμονή θα περιλαμβάνει 2 διανυκτερεύσεις στην Αράχωβα. Το ξενοδοχείο θα πρέπει να είναι 3 ή 4 αστέρων (σύμφωνα με τον επίσημο χαρακτηρισμό του ΕΟΤ), μέσα στην πόλη και κοντά στο κέντρο αυτής και να παρέχει πρωινό. Απαραίτητη η αναφορά του ονόματος και των στοιχείων επικοινωνίας του ξενοδοχείου. Συγκεκριμένα θα πρέπει να παρέχει θέρμανση, ζεστό νερό, μπάνιο και τουαλέτα εσωτερική σε κάθε δωμάτιο. Επίσης η χωρητικότητα των δωματίων θα πρέπει να αναφέρεται ακριβώς. Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή των μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη και εν ισχύ άδεια λειτουργίας από τις αρμόδιες αρχές της χώρας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται στο ίδιο κτίριο σε έναν ή το πολύ δύο ορόφους Προσφορές με κατάτμηση σε περισσότερα του ενός ξενοδοχεία θα απορριφθούν.

#### 1. Ξεναγήσεις: ΟΧΙ

1. **Ασφάλιση** αστικής ευθύνης διοργανωτή και πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας, όπως προβλέπεται από το άρθρο 14 της 129287/Γ2/10-1-11 απόφασης του ΥΠΑΙΘ. Μετά την επιλογή της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν τα συμβόλαια για τις παραπάνω καλύψεις. Στα συμβόλαια πρέπει να αναφέρονται α) ο αριθμός συμβολαίου, β) τα ονόματα των συμβαλλομένων μερών, γ) η ημερομηνία, δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης και ε) αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων μαθητών και καθηγητών. Για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής.

1. **Συνολική τελική τιμή αλλά και επιβάρυνση ανά άτομο** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δημοτικών φόρων, ασφαλιστικής κάλυψης σε επίσημη ασφαλιστική εταιρεία ) καθώς και **τρόπο πληρωμής**. Από τη συνολική αξία της εκδρομής θα παρακρατηθεί το 25% σαν εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή από την εκπαιδευτική εκδρομή.

1. Τέλος, στον κλειστό φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να υπάρχει και **υπεύθυνη δήλωση**, όπου θα δηλώνεται α) ότι το πρακτορείο κατέχει το ειδικό σήμα λειτουργίας, β) ότι το σήμα αυτό βρίσκεται σε ισχύ και γ) φωτοτυπία του σήματος

που βρίσκεται σε ισχύ. Επισημαίνεται ότι το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΕΟΤ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις. Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να καταθέσουν την προσφορά τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

1) να αποστείλουν στην ταχυδρομική διεύθυνση: ΓΕΛ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ, Ευσεβίου Κηπουργού 4, 25001 Καλάβρυτα,

2) να προσκομίσουν αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο στο γραφείο του διευθυντή του Γενικού Λυκείου Καλαβρύτων

3) να αποστείλουν με κλειδωμένο e-mail του οποίου ο κωδικός θα σταλεί κατά το άνοιγμα των προσφορών στην ηλεκτρονική διεύθυνση lyk-kala@sch.gr

έως την Τρίτη **06 Μαρτίου 2023**, 11:00 το μεσημέρι **κλειστή προσφορά** με την ένδειξη «**Προσφορά για τριήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στο Δίστομο Βοιωτίας**», για την πραγματοποίηση της με τα πιο πάνω στοιχεία και θα αναφέρεται σε κάθε όρο από τους προαναφερόμενους ξεχωριστά και αναλυτικά. **Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την ίδια μέρα στις 12:00 π.μ.** Το πρακτικό της αξιολόγησης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΔΔΕ Αχαΐας.

- Προσφορά η οποία δε θα περιλαμβάνει στοιχεία για όλους τους όρους της προκήρυξης θα απορρίπτεται.
- Δεν γίνονται δεκτές αποστολές με fax
- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.
- Μετά τη λήξη της προθεσμίας παράδοσης των προσφορών καμία οικονομική προσφορά δε θα γίνει δεκτή και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί. Επίσης δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.

- Οι τυχόν ενστάσεις θα μπορούν να κατατίθενται στο ΓΕΛ Καλαβρύτων μέχρι τη Παρασκευή 9 Μαρτίου 2023 και ώρα 12:00 το μεσημέρι. Μετά την αξιολόγηση και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει τη σύμβαση (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Το σχολείο ή ο καθηγητής-αρχηγός της εκδρομής διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα του εκπαιδευτικού προγράμματος κατά την κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που προαναφέρονται.
- Σε περίπτωση που οι προσφορές υπερβαίνουν τις οικονομικές δυνατότητες των μαθητών, η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να μην προχωρήσει σε επιλογή ταξιδιωτικού γραφείου.
- Για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δεν θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω πραγματικής ανώτερης βίας (απαγόρευση λόγω πανδημίας, αντίξοες καιρικές συνθήκες, εκλογές, απεργίες κτλ.) θα προβλεφθεί η επιστροφή όλων των χρημάτων, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.
- Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα καταγραφεί σε πρακτικό, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Δ.Δ.Ε. Αχαΐας και το τουριστικό πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί τηλεφωνικά από το Διευθυντή του σχολείου. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα γίνει ανάδοχος της μετακίνησης οφείλει να προσκομίσει, εντός τριών (3) ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο. Το πρακτορείο που θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένο για την έκδοση των νόμιμων παραστατικών για κάθε υπηρεσία που θα παρέχει. Οποιαδήποτε παρέκκλιση συνιστά αιτία άρνησης καταβολής αντιτίμου από πλευράς του ΓΕΛ Καλαβρύτων.
- Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί, θα πρέπει να καταθέσει στο σχολείο, τις κρατήσεις δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο.
- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία.
- Ακολουθεί ενδεικτικό πρόγραμμα της εκδρομής στο οποίο θα βασιστεί η προσφορά.

#### **1<sup>η</sup> ημέρα : ΚΑΛΑΒΡΥΤΑ- ΑΡΑΧΩΒΑ**

Αναχώρηση από Καλάβρυτα για Αράχωβα με ενδιάμεσες στάσεις. Επίσκεψη στον Αρχαιολογικό χώρο των Δελφών και στο αντίστοιχο μουσείο . Γεύμα .Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Το απόγευμα επίσκεψη στο μουσείο της καταστροφής του Διστόμου.

## **2<sup>η</sup> ημέρα : ΔΙΣΤΟΜΟ-ΟΣΙΟΣ ΛΟΥΚΑΣ**

Πρωινό και αναχώρηση για το Δίστομο. Επίσκεψη στο ΓΕΛ Διστόμου, κοινές δραστηριότητες με μαθητές και μαθήτριες του Λυκείου στα πλαίσια του προγράμματος. Γεύμα. Το απόγευμα επίσκεψη-ξενάγηση στο ιστορικό μοναστήρι του Οσίου Λουκά με τα περίφημα ψηφιδωτά του. Επιστροφή στην Αράχωβα. Χρόνος ελεύθερος. Δείπνο, διανυκτέρευση.

## **3<sup>η</sup> ημέρα :**

Μετά το πρωινό αναχώρηση για Ορχομενό. Επίσκεψη-ξενάγηση στο θησαυρό του Μινύου, το αρχαίο θέατρο και τη μοναδική εκκλησία της Παναγίας Σκριπούς . Μεσημεριανό Γεύμα. Αναχώρηση για Καλάβρυτα με ενδιάμεσες στάσεις και άφιξη περί στις 20:00 μ.μ.

**Σημείωση :** Η σειρά των ξεναγήσεων ενδέχεται να αλλάξει χωρίς όμως να παραληφθεί καμία επίσκεψη

- Η παρούσα προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ([www.dide.ach.sch.gr](http://www.dide.ach.sch.gr)).

Ο Διευθυντής



Παπαδόπουλος Νικόλαος

