



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

**ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΚΡΑΤΑΣ**

Διεύθυνση: Ακράτα Αχαΐας  
Πληροφορίες: Μιχαηλίδης Ιωάννης  
Τηλέφωνο: 2696022539  
Φαξ: 2696022565  
Email: mail@gym-akrat.ach.sch.gr

Χρόνος Διατήρησης:  
Βαθμός Ασφαλείας:  
Βαθμός Προτεραιότητας:

**ΑΚΡΑΤΑ : 17-03-2023**

Αριθμ. Πρωτ.

**Φ.23**

**102**

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης του ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΑΚΡΑΤΑΣ στον ΒΟΛΟ**

### **1. Αντικείμενο της προκήρυξης**

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης του ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΑΚΡΑΤΑΣ στον ΒΟΛΟ.

### **2. Προδιαγραφές**

#### **2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής**

Ημερομηνία αναχώρησης 04-05-2023 ημέρα Πέμπτη

Ημερομηνία επιστροφής 06-05-2023 ημέρα Σάββατο

#### **2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή**

Αριθμός μαθητών 45

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 3

Αριθμός κηδεμόνων 0

**Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 48**

#### **2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής \***

##### **ΠΕΜΠΤΗ 04-05-2023**

08.15: Αναχώρηση από το Γυμνάσιο Ακράτας

12.15: Άφιξη στις Θερμοπύλες (Κέντρο Ιστορικής Ενημέρωσης Θερμοπυλών)

13.00: Αναχώρηση από τις Θερμοπύλες

14.00: Άφιξη στην Λαμία – Περιήγηση - Γεύμα

16.00: Αναχώρηση από την Λαμία

18.30: Άφιξη στον Βόλο - Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο

18.30-21.00: Ελεύθερος χρόνος

21.00: Δείπνο

##### **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 05-05-2023**

09.00: Επίσκεψη στο Αθανασάκειο Αρχαιολογικό Μουσείο - Ξενάγηση

10.00: Αναχώρηση για την Ζαγορά

12.00: Άφιξη στην Ζαγορά – Περιήγηση

12.30-13.30: Ελληνομουσείο Ζαγοράς

13.30: Αναχώρηση από την Ζαγορά

14.30: Άφιξη στην Τσαγκαράδα - Γεύμα

15.30: Περιήγηση στο χωριό

16.00: Αναχώρηση από την Τσαγκαράδα

18.00: Άφιξη στον Βόλο

18.00-19.00: Επίσκεψη στο Μουσείο της πόλης του Βόλου

19.00-21.00: Ελεύθερος χρόνος

21.00: Δείπνο

##### **ΣΑΒΒΑΤΟ 06-05-2023**

09.30: Αναχώρηση από το ξενοδοχείο

10.00-11.00: Επίσκεψη στο Μουσείο πλινθοκεραμοποιίας Τσαλαπάτα  
11.00: Αναχώρηση από τον Βόλο  
11.30 : Άφιξη στο Διμήνι  
11.30-12.30: Νεολιθικός Οικισμός Διμηνίου - Ξενάγηση  
12.30: Αναχώρηση από το Διμήνι  
15.30: Άφιξη στην Λιβαδειά - Γεύμα  
16.30-17.00: Περιήγηση στην πόλη  
17.00: Αναχώρηση από την Λιβαδειά  
21.00: Άφιξη στο Γυμνάσιο Ακράτας

#### **2.4. Μέσα μεταφοράς\***

Ένα τουριστικό λεωφορείο επαρκών θέσεων

#### **2.5. Διαμονή\***

Ξενοδοχείο στο κέντρο του Βόλου

#### **2.6. Ξεναγός\***

-

#### **2.7. Δεύτερος Οδηγός\***

Με βάση τις κείμενες νομοθεσίες

#### **2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.**

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η ΔΔΕ συνιστά και την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

### **3. Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

#### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

#### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

#### **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

#### **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις **22-03-2023 και ώρα 11.30 το πρωί**. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

#### **7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 22-03-2023 και ώρα 11.40 το πρωί στο Γραφείο του Δ/ντή του ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΑΚΡΑΤΑΣ.

#### **8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση**

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

#### **9. Ρήτρα συμμετοχής\***

-

#### **10. Διευκρινήσεις για την προσφορά**

##### **Η προσφορά θα περιλαμβάνει:**

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται:** Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

**Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

#### **11. Ισχύουσα νομοθεσία**

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

**ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**