



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ. ΕΛΛΑΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

**ΓΥΜΝΑΣΙΟ Κ. ΑΧΑΪΑΣ**

Κωδ. Σχολείου: 0604010

Σ. ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 13 Κ. ΑΧΑΪΑ 25200

ΤΗΛ: 2693022693 FAX: 2693025384

e-mail: mail@gym-k-achaias.ach.sch.gr

Ημερομηνία : 21 /3/2023

Αρ. Πρωτ. : 134

**Προς:** Ταξιδιωτικά Τουριστικά  
Γραφεία και Πρακτορεία

**Κοιν:** ΔΔΕ Αχαΐας

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη διοργάνωση διήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής, του ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑΣ, με προορισμό την ΚΑΛΑΜΑΤΑ και για το χρονικό διάστημα 27/4/2023 έως 28/4/2023»**

**ΣΧΕΤ:** Υ.Α 20883ΓΔ4 (Φ.Ε.Κ.456/13-2-2020, τ.Β') «ΕΚΔΡΟΜΕΣ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ».

## 1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της διήμερης εκδρομής του Γυμνασίου Κάτω Αχαΐας στην ΚΑΛΑΜΑΤΑ.

## 2 Προδιαγραφές

### 2.1 Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης: 27/4/2023 ημέρα Πέμπτη

Ημερομηνία επιστροφής: 28/4/2023 ημέρα Παρασκευή

### 2.2 Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών : 75 (περίπου)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών : 5

Αριθμός κηδεμόνων : 0

Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων: 80

### 2.3 Πρόγραμμα της εκδρομής

#### Πέμπτη 27/4

8:00 Αναχώρηση από Γυμνάσιο Κ. Αχαΐας

10:45 Αφιξη Ανάκτορο του Νέστορα - Ξενάγηση

12:30 Πύλο: Φαγητό – Ελεύθερη ώρα

16:00 Αναχώρηση για Καλαμάτα - Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο

19:00 Περιήγηση στην Πόλη της Καλαμάτας , φαγητό , ελεύθερη ώρα

11:30 Επιστροφή στο Ξενοδοχείο

#### Παρασκευή 28/4

10:00 Αναχώρηση για Αρχαία Μεσσήνη – Περιήγηση – Ξενάγηση

12:00 Αναχώρηση για Αρχαία Ολυμπία

13.00 Περιήγηση στον αρχαιολογικό χώρο Αρχαίας Ολυμπίας

15: 00 – 17:30 Φαγητό ελεύθερη ώρα στην Αρχαία Ολυμπία  
19:30 Άφιξη Κάτω Αχαΐας

## **2.4 Μέσα μεταφοράς**

Λεωφορεία γενικού τουρισμού

## **2.5 Διαμονή**

Ξενοδοχείο 3 \* ή 4\* στην περιοχή του κέντρου της πόλης με πρωινό

## **2.6 Δεύτερος Οδηγός**

Αν κρίνεται απαραίτητο βάσει της πολιτικής του ταξιδιωτικού πρακτορείου

## **2.7 Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.**

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας υποχρεωτική

## **3 Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές:

### **3.1 Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας εκδόσεως 2000 και μεταγενέστερη)
- Πρόσφατο και σε ισχύ ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο για αστική ευθύνη σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων και το έτος κυκλοφορίας
- Να διαθέτει φαρμακείο
- Οι οδηγοί να διαθέτουν δίπλωμα οδήγησης Δ' κατηγορίας σε ισχύ και εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών

- Ζώνες ασφαλείας και σφυράκια θραύσης κρυστάλλων εντός του λεωφορείου

### **3.2 Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα:
  - Θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων, σύστημα πυροπροστασίας.
  - Δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
  - Η λειτουργία της reception να είναι σε 24ωρη βάση
  - Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε **τρίκλινα ή τετράκλινα** δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια.
  - Τα δωμάτια να βρίσκονται αν είναι εφικτό στον ίδιο όροφο αν όχι τότε σε δύο το πολύ διαδοχικούς ορόφους για καλύτερη επίβλεψη .
  - Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) **δεν είναι αποδεκτά**.
  - Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά ξενοδοχεία ή καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα.

## **4 Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

## **5 Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

## **6 Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο στο Γραφείο του Δ/ντη του σχολείου μέχρι και τις **06/04/2023 ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00πμ**. Εναλλακτικά και με email στο [mail@gym-k-achaias.ach.sch.gr](mailto:mail@gym-k-achaias.ach.sch.gr) με χρήση κωδικού.

Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

## **7 Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **06/04/2022 ημέρα Πέμπτη** και ώρα **13:00** στο γραφείο της Διεύθυνσης του σχολείου, από την επιτροπή που θα οριστεί με πράξη του Δ/ντη του ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑΣ

## **8 Διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής**

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, με ποιοτικά κριτήρια.

## **9 Διευκρινίσεις για την προσφορά**

**Η προσφορά θα περιλαμβάνει:**

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

### **Επιπλέον**

- ✓ Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.
- ✓ Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.
- ✓ Μετά την επιλογή θα προσκομιστεί βεβαίωση από τον ΗΑΤΤΑ για τη ισχύ των ασφαλειών

## **10 Ισχύουσα νομοθεσία**

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ