



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΑΙΓΕΪΡΑ, 16/03/2022

**ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε. & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ**

44

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΙΓΕΪΡΑΣ

Διεύθυνση: Αιγείρα, Τ.Κ. 250 10

Τηλέφωνο: 2696031064

Fax: 2696031388

e-mail: mail@lyk-aigeir.ach.sch.gr

ΠΡΟΣ:

Πληροφορίες: κ. Παναγιωτακόπουλος Ανδρέας

Ταξιδιωτικά Γραφεία

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της μονοήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής του Γενικού Λυκείου Αιγείρας στη Λευκάδα και τη Ναύπακτο στις 05 Απριλίου 2023

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της **μονοήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής όλων των τάξεων του Γενικού Λυκείου Αιγείρας στη Λευκάδα και τη Ναύπακτο.**

2.1 Ημερομηνία εκδρομής:

Ημερομηνία αναχώρησης: **05 Απριλίου 2023** ημέρα: Τετάρτη

Ημερομηνία επιστροφής: **05 Απριλίου 2023** ημέρα: Τετάρτη

2.2 Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή:

Αριθμός Μαθητών: 51 (πενήντα ένας) μαθητές

Αριθμός συνοδών - καθηγητών: 4 (τέσσερις) συνοδοί καθηγητές

Αριθμός κηδεμόνων: 0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 55 (πενήντα πέντε) άτομα.

2.3 Πρόγραμμα εκδρομής:

07:30: Συγκέντρωση των μαθητών στο χώρο του σχολείου.

07.45 Αναχώρηση από Αιγείρα και πορεία μέσω Νέας Εθνικής οδού και γέφυρας Ρίου – Αντιρρίου

09.00 στάση στα ΣΕΑ Ευηνοχωρίου

09.30 αναχώρηση από ΣΕΑ Εθνικής οδού

11.15 άφιξη στη Λευκάδα, ξενάγηση στην πόλη, φαγητό

16.00 Αναχώρηση για Ναύπακτο – άφιξη και στάση στη Ναύπακτο

19.30 Αναχώρηση από Ναύπακτο για Αιγείρα μέσω Νέας Εθνικής οδού

20:30: Άφιξη στην Αιγείρα στο χώρο του σχολείου

2.4 Μέσα μεταφοράς:

Με ασφαλές λεωφορείο το οποίο θα πληροί όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις εντολές του όλες τις ώρες. Επίσης το σχολείο ή ο καθηγητής – αρχηγός της εκδρομής διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά τη κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

2.5 Διαμονή

Όχι

2.6 Ξεναγός

Όχι

2.7 Δεύτερος Οδηγός

Όχι

2.8 Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική:

Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του Ε.Ο.Τ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο θα αναλάβει την **επιπλέον** ταξιδιωτική ασφάλιση κάλυψης των εξόδων των συμμετεχόντων σε περίπτωση **ατυχήματος ή ασθένειας** όπως προβλέπεται στην Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12/02/2020 του ΥΠΑΙΘ. Επίσης το ταξιδιωτικό γραφείο επιβάλλεται να προσκομίσει το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης στο οποίο να αναφέρονται τα ποσά που καλύπτει.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1 Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου **μέχρι και τις 21/03/2023 και ώρα 11.00**. Μετά την ημερομηνία και την ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν θα γίνεται δεκτή καμία οικονομική προσφορά. Επίσης προσφορές που θα σταλούν με απλό email (και όχι κλειδωμένο με κωδικό) δεν θα γίνουν δεκτές.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις **21/03/2023 και ώρα 11.15 στο γραφείο της Διεύθυνσης του σχολείου**.

7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας **από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια**.

8. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφο που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.** και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

9. Ισχύουσα νομοθεσία

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

Ο Διευθυντής

**Παναγιωτακόπουλος Ανδρέας
Φιλολόγος**