

# Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών για την διήμερη εκδρομή του 5ου ΓΕΛ Πατρών στην Αθήνα

## 1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσας Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών για την διήμερη εκδρομή του 5<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πατρών **διήμερη**, από **30/03/2023 έως 31/03/23 στην Αθήνα**. Για το σκοπό αυτό η Διεύθυνση του 5ου ΓΕΛ Πατρών καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται να υποβάλλουν κλειστό έντυπη προσφορά για τη διοργάνωση της εκδρομής με τα παρακάτω στοιχεία:

## 2. Προδιαγραφές

### 2.1 Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 30/03/2023 ημέρα Πέμπτη

Ημερομηνία επιστροφής 31/03/2023 ημέρα Παρασκευή

### 2.2 Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός **μαθητών 85**

Αριθμός **συνοδών-καθηγητών 5**

### 2.3 Πρόγραμμα της εκδρομής \*

Μεταφορά από το σχολείο προς το ξενοδοχείο την ημέρα της αναχώρησης και αντιστρόφως την ημέρα της επιστροφής. Θα πραγματοποιηθούν εκπαιδευτικές επισκέψεις .

#### Πέμπτη 30/03/2023

- 07:30 Αναχώρηση από Πάτρα από Άγιο Αθανάσιο (Καλαβρύτων) με ενδιάμεση στάση
- 11:00 Άφιξη στο Αρχαιολογικό Μουσείο της Ελευσίνας
- 14:00 Άφιξη στο ξενοδοχείο- Τακτοποίηση
- 17:00 Επίσκεψη στο ΚΠΙΣΝ στην Καλλιθέα
- 20:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο- Ξεκούραση
- 21:00 Έξοδος για βραδινό φαγητό

#### Παρασκευή 31/03/2023

- 08:30 Πρωινό στο ξενοδοχείο
- 10:30 Μουσείο της Ακρόπολης
- 12:30 Επίσκεψη στο χώρο της Ακρόπολης
- 14:00 Μετάβαση πεζή στο κέντρο της Αθήνας- Φαγητό- Ελεύθερος χρόνος
- 18:00 Αναχώρηση για Πάτρα με ενδιάμεση στάση

### 2.4 Μεταφορά

**Με λεωφορεία ( όχι διώροφο) να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων και η παλαιότητα ,τα οποία θα πληρούν όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και θα διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΣΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού**

μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

**Στα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινούνται σύμφωνα με τις υποδείξεις του, όλες τις ώρες βάσει προγράμματος**

**2.5 Διαμονή\*** Σε ξενοδοχείο κατηγορίας **όχι κατώτερης των 3 αστέρων** (επίσημος χαρακτηρισμός ΕΟΣ) με παροχή πρωινού, κοντά στο κέντρο.

**2.6 Ξεναγός : όχι**

**2.7 Δεύτερος οδηγός ανάλογα με το εργασιακό ωράριο.**

**2.8 Ασφάλεια αστικής ευθύνης(υποχρεωτική) και ταξιδιωτική**

Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστικό-επαγγελματικό ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελικό κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικός-επαγγελματικός ευθύνης σε ισχύ.

Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΣΣΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελικό κατακύρωση στο γραφείο που αρχική επιλύθηκε. Σε διαφορετικό περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

Επιπλέον και ταξιδιωτική ασφάλιση. Κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

### **3. Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Στα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

#### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΣΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.

#### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

## **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

## **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και **την Πέμπτη 09-03-2023 και ώρα 12.00μμ.**

## **7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών **θα γίνει την Πέμπτη 09-03-2023 και ώρα 12.30μμ. στο Γραφείο του Διευθυντή του 5ου ΓΕΛ Πάτρας.**

## **8. Ρήτρα συμμετοχής: 20% του συνολικού κόστους της εκδρομής**

### **9. Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει**

1) Το συνολικό κόστος της εκδρομής με το ΥΠΑ και το κόστος ανά μαθητή με το ΥΠΑ  
2) Τα διόδια διέλευσης των εθνικών οδών.  
3) Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης διοργανωτή (αστικός – επαγγελματικός ευθύνης) **συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση** ότι καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το χρονικό όριο της ισχύος της.

4) Ασφαλιστική κάλυψη μαθητών και εκπαιδευτικών σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται από το άρθρο 13 της 33120/ΓΔ4/28-02-2017, ΥΕΚ 681/τ.β/06-03-2017, στην οποία θα αναφέρονται και τα ποσά ατυχήματος που ασφαλιζονται.

5) **Υπεύθυνη δήλωση** ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και ότι τα λεωφορεία πληρούν όλους τους όρους ασφάλειας και διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα (έλεγχος ΚΣΕΟ, άδεια, πιστοποιητικό τελευταίου έλεγχου, αναφορά παλαιότητας κ. α. σε ισχύ

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Θα επιλεγεί η καταλληλότερη προσφορά **με κριτήρια οικονομικά αλλά και ποιοτικά.**

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

### **10. Ισχύουσα Νομοθεσία :**

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 13 της ΤΑ33120/ΓΔ4/28-2-2017 του ΥΕΚ 681τΒ/2017. Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2023)

**Ο Διευθυντής**

Οικονόμου Δημήτριος