



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ
ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΔΕΜΕΝΙΚΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Αριστοτέλους και Πλάτωνος,
Τ.Κ. : 26 332, Δεμένικα
Πληροφορίες : Λυκουργιώτης Άγγελος
Τηλέφωνο : 2610-522929 / 2610-525765
Τηλεομοιότυπο : 2610-525765
Ηλεκτρον. Διεύθυνση : lyk-deme@sch.gr

Δεμένικα : 04 / 04 / 2023

Αριθμ.Πρωτ. : 287

Προς :
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της διήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης της Α΄ τάξης του ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΔΕΜΕΝΙΚΩΝ στα ΙΩΑΝΝΙΝΑ.

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της διήμερης επίσκεψης της Α΄ Λυκείου του ΓΕΛ Δεμενίκων στα Ιωάννινα.

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης : Δευτέρα 08/05/2023

Ημερομηνία επιστροφής : Τρίτη 09/05/2023

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Συνολικός αριθμός μαθητών Α΄ τάξης : 121

Συμμετέχοντες μαθητές στην εκδρομή: 112 (κατά προσέγγιση)

Αρχηγός εκδρομής: 1

Αριθμός συνοδών καθηγητών : 5

Αριθμός κηδεμόνων : 0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών : 118

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής

Δευτέρα 08/05/2023 . Αναχώρηση από το χώρο του σχολείου στις 07.30. Άφιξη στον αρχαιολογικό χώρο της Δωδώνης περίπου στις 12.00. Αναχώρηση για Ιωάννινα στις 13.30. Άφιξη στο ξενοδοχείο 14.00. Ελεύθερο απόγευμα. Βραδινή έξοδος στις 20.00.

Τρίτη 09/05/2023: 09.00 Πρωινό. 10.00 Αναχώρηση από το ξενοδοχείο και μετάβαση στο Κάστρο. Περιήγηση στο χώρο. Επίσκεψη στο μουσείο αργυροτεχνίας στις 13.00. Αναχώρηση για Πάτρα στις 17.00. Άφιξη στην Πάτρα στις 21.00.

2.4. Μέσα μεταφοράς : Δύο (2) λεωφορεία 55-60 θέσεων το καθένα με άδεια κυκλοφορίας μετά το 2005, τα οποία θα πρέπει να πληρούν όλες τις κατά νόμον προδιαγραφές.

2.5. Διαμονή : Η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει ξενοδοχεία 5 ή 4 ή 3 αστερών (*) με πρωινό, στο κέντρο των Ιωαννίνων, όχι σε απόσταση μεγαλύτερη των 2 χιλιομέτρων. Τα προσφερόμενα δωμάτια να είναι τρίκλινα και δίκλινα. Τα δωμάτια των συνοδών καθηγητών να είναι μονόκλινα.

2.6. Ξεναγός : Όχι .

2.7. Δεύτερος Οδηγός : Το πρακτορείο θα πρέπει να έχει προνοήσει για τον τρόπο μετακίνησης των μαθητών σε περίπτωση που έχει καλυφθεί το κατά νόμον ωράριο εργασίας του οδηγού.

2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).

- Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και, αφού ελεγχθούν, θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- Η **ταξιδιωτική ασφάλιση (ατυχήματος ή ασθένειας)** πρέπει να υπάρχει (συνιστάται και από τη ΔΔΕ Αχαΐας) ως επιπλέον χρέωση και θα αποφασίσει το σχολείο αν θα την εντάξει στην τελική προσφορά.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για τη μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμός
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκής χώρος για αποθήκευση αποσκευών.
- Σφυράκι θραύσης κρυστάλλων
- Ζώνες ασφαλείας

- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής. Τα έγγραφα αυτά κατατίθενται με την υπογραφή της συμφωνίας σχολείου – αναδόχου.

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με το Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει, σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής, να έχει ήδη πραγματοποιήσει τις προκρατήσεις και στη συνέχεια τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, άμεσα με την προσφορά, όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη Γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις **06/04/2023 ημέρα Πέμπτη ώρα 10.00 π.μ.** Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **06/04/2023 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:30** στο Γραφείο του Διευθυντή του ΓΕΛ Δεμενίκων.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης όχι μόνο τη χαμηλότερη τιμή αλλά και σε συνάρτηση με ποιοτικά κριτήρια του ξενοδοχείου και των λεωφορείων μεταφοράς.

9. Ρήτρα συμμετοχής

Η εξόφληση του ποσού θα γίνει εξ ολοκλήρου ως εξής :

- Εξόφληση του 50% του συνολικού ποσού της προσφοράς με την υπογραφή της Σύμβασης και του υπολοίπου 50% με την αναχώρηση από την Πάτρα.

10. Διευκρινίσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- την συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή με τον ΦΠΑ.
- Το ποσό της ασφάλειας αστικής ευθύνης.
- Τα ποσά της ταξιδιωτικής ασφάλισης (ατυχήματος ή ασθένειας) για τα οποία ασφαλίζονται οι μαθητές και οι καθηγητές. Η ταξιδιωτική ασφάλιση θα αποτελεί ιδιαίτερη χρέωση και δεν θα περιλαμβάνεται στο τελικό ποσό της προσφοράς.
- Τα τέλη διοδίων του συνόλου της διαδρομής (μετάβασης-επιστροφής-ενδιάμεσων μετακινήσεων).
- Υ.Δ. ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα που συμμετέχουν στην εκδρομή και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Υ.Δ. ότι το ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ.

11.Επιπλέον διευκρινίσεις

- Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (ασθενειών μαθητών και συνοδών, απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμου δρόμων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου. Οι ασθενείς μαθητές διατηρούν το δικαίωμα επιστροφής όλου του χρηματικού ποσού από το Πρακτορείο λόγω μη συμμετοχής τους από γρίπη, κορονοϊό ή άλλη ανωτέρα βία.
- Το ΓΕΛ Δεμενίκων διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει τη διαδικασία επιλογής, εάν θεωρηθεί ότι οι προσφορές δεν ανταποκρίνονται στις οικονομικές δυνατότητες των μαθητών ή δεν πληρούν το νόμο.
- Η παρούσα προκήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αχαΐας.
- Η προκήρυξη για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών και την αξιολόγηση των Ταξιδιωτικών Γραφείων που συμμετέχουν γίνεται με βάση την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/ 13-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ' Β' / 13-02-2020)

Ο Διευθυντής του ΓΕΛ Δεμενίκων

Ο Αρχηγός της Εκδρομής

Ο Πρόεδρος και τα μέλη του 15μελούς Μαθητικού Συμβουλίου και οι Πρόεδροι των Τμημάτων της Α΄ Τάξης