



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ

Πάτρα, 05-04-2023

Αριθ Πρωτ.:143

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Άθω και Αξαρλιάν 1

Τ.Κ. – Πόλη : 26226 - Πάτρα

Πληροφορίες : Νικόλαος Καμπύλης

Τηλέφωνο : 2610-333287 κιν. 6976647411

FAX : 2610-333270

e-mail : gympeirp@sch.gr

Προς:

Τουριστικά
Γραφεία

Θέμα: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της διήμερης μετακίνησης του Προτύπου Γυμνασίου Πατρών στα Τρίκαλα και στο ΚΠΕ Μουζακίου».

Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της διήμερης μετακίνησης του Προτύπου Γυμνασίου Πατρών στα Τρίκαλα και στο ΚΠΕ Μουζακίου στο πλαίσιο Περιβαλλοντικού Προγράμματος Σχολικών Δραστηριοτήτων.

1. Προδιαγραφές

- 1.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής
Ημερομηνία αναχώρηση 16-05-2023 ημέρα Τρίτη
Ημερομηνία επιστροφής 17-05-2023 ημέρα Τετάρτη

- 1.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

- Αριθμός μαθητών 20
- Αριθμός συνοδών-καθηγητών 2

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 22

1.3. Ενδεικτικό Πρόγραμμα της εκδρομής

α) την πρώτη μέρα (16-05-2023) αναχώρηση με Τουριστικό Λεωφορείο από το Πρότυπο Γυμνάσιο Πατρών προς τα Τρίκαλα με ενδιάμεση στάση στην Άρτα και στο Μέτσοβο για φαγητό.

β) Άφιξη στα Τρίκαλα, μετακίνηση στο ξενοδοχείο διαμονής, μετακίνηση στην πόλη.

γ) Την δεύτερη μέρα (17/05/2023) αναχώρηση για το ΚΠΕ Μουζακίου στο Μουζάκι, επίσκεψη στη λίμνη Πλαστήρα και φαγητό.

ε) Αναχώρηση από λίμνη Πλαστήρα το μεσημέρι για Πάτρα με ενδιάμεση στάση στα Γιάννενα. Άφιξη στο Πρότυπο Γυμνάσιο Πατρών.

Σημειώνουμε ότι, λεπτομερές και με απόλυτη ακρίβεια πρόγραμμα, θα συνταχθεί εφόσον θα έχουμε όλα τα χωροχρονικά δεδομένα της μετακίνησης μετά την αποδοχή της προσφοράς.

2.4 Μέσα μεταφοράς

Τουριστικό Λεωφορείο από το Πρότυπο Γυμνάσιο Πατρών προς τα Τρίκαλα και όλους τους υπόλοιπους προορισμούς, το οποίο να είναι διαθέσιμο όλες τις ημέρες της εκπαιδευτικής επίσκεψης για την εξυπηρέτηση των μετακινήσεων, όπως αυτές περιγράφονται στο πρόγραμμα της επίσκεψης.

2.5 Διαμονή

Ξενοδοχείο στην περιοχή των Τρικάλων κατηγορίας 3 ή 4 αστερών.

2.6 Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική). Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΕΟΤ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- Ταξιδιωτική ασφάλιση (υποχρεωτική): Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1 Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής και να αναφέρεται ο αριθμός των θέσεων.

3.2 Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4 Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5 Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6 Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου ή θα αποσταλούν με κλειδωμένο e-mails στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

gympeirp@sch.gr μέχρι και τις 24-04-2023, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7 Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 24-04-2023 και ώρα 13:15 στο γραφείο της διεύθυνσης του σχολείου.

8 Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

9 Διαδικασία εξόφλησης

Η εξόφληση του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

Μετά την προσκόμιση στο σχολείο των αποδεικτικών των κρατήσεων του ξενοδοχείου.

α) το 80% της συνολικής τιμής σταδιακά σε δυο δόσεις και

β) το 20% της συνολικής τιμής μετά το πέρας της μετακίνησης εντός δυο εργάσιμων ημερών.

10 Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν τον Φ.Π.Α., δόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

Ισχύουσα νομοθεσία

αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

Ο Διευθυντής

Νικόλαος Καμπύλης