



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε & Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ  
0601056

**ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΣΤΡΙΤΣΙΟΥ**

Κ. Καστρίτσι - Πατρών Αχαΐας  
26 504 Πάτρα  
Πληροφορίες: Αθανασόπουλος Δημ.  
Τηλ. 2610 993 995  
E-mail: [mail@gym-kastr.ach.sch.gr](mailto:mail@gym-kastr.ach.sch.gr)

**ΚΑΣΤΡΙΤΣΙ, 19/12/2023**

**Αριθ. Πρωτ.: 608**

**Προς:**

**ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ**

**ΘΕΜΑ:** “Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τις μεταβάσεις, διαμονή και επιστροφή μαθητών και εκπαιδευτικών προς και από: α) τη Γαλλία (Παρίσι) και β) Γερμανία (Βερολίνο), του Γυμνασίου Καστριτσίου”

1. Το Γυμνάσιο Καστριτσίου, διοργανώνει εκπαιδευτικές επισκέψεις α) στη Γαλλία (Παρίσι) και β) στη Γερμανία (Βερολίνο) από **1 έως 5/2/2024** (σύνολο ημερών: πέντε) **αεροπορικώς** και **οδικώς**, στο πλαίσιο: α) πολιτιστικού προγράμματος: «Από την Ύαλινη στην Πόλη του Φωτός» και β) Αγωγής Υγείας “Ο δρόμος για τη μετανάστευση”. Για το σκοπό αυτό, η Δ/νση του Γυμνασίου Καστριτσίου, καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να καταθέσουν στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου, κλειστή προσφορά για την διοργάνωση της εκπαιδευτικής επίσκεψης, μέχρι την **Παρασκευή 22/12/2023** και ώρα **12:00**.

**2. Προδιαγραφές**

**2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκπαιδευτικής επίσκεψης**

Ημερομηνία αναχώρησης **01/02/2024**, ημέρα **Πέμπτη**

Ημερομηνία επιστροφής **05/02/2024**, ημέρα **Δευτέρα**

**2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκπαιδευτική επίσκεψη**

**Α) Γαλλία (Παρίσι):**

Αριθμός μαθητών 14 (+/-1)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 2

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 16 (+/-1)

## ***B) Γερμανία (Βερολίνο):***

Αριθμός μαθητών 24 (+/-2)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 3

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 27 (+/-2)

### ***2.3. Πρόγραμμα των εκπαιδευτικών επισκέψεων***

Ενδεικτικό πρόγραμμα εκπαιδευτικής επίσκεψης:

#### ***A) Γαλλία (Παρίσι):***

##### **1<sup>η</sup> ημέρα: 01/02/2024 ημέρα Πέμπτη**

Αναχώρηση από Πάτρα (Σχολείο) για αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος, μαζί με την επίσκεψη της Γερμανίας.

Αφιξη στο Παρίσι- Ξενοδοχείο. Πρώτη γνωριμία με την πόλη - Πύργος του Άιφελ. Διανυκτέρευση.

##### **2<sup>η</sup> ημέρα: 02/02/2024 ημέρα Παρασκευή**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.  
Μουσείο Λούβρου- Παναγία των Παρισίων.

##### **3<sup>η</sup> ημέρα: 03/02/2024 ημέρα Σάββατο**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.  
Μονμάρτη - Beaubourg.

##### **4<sup>η</sup> ημέρα: 04/02/2024 ημέρα Κυριακή**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.  
Quartier Latin- Πανεπιστήμιο Σορβόννης- Σηκουάνας.

##### **5<sup>η</sup> ημέρα: 05/02/2024 ημέρα Δευτέρα**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.  
Περιήγηση στο κέντρο της πόλης και αναχώρηση ανάλογα με την ώρα της πτήσης.  
Επιστροφή στην Πάτρα (Σχολείο), μαζί με την επίσκεψη της Γερμανίας.

## ***B) Γερμανία (Βερολίνο):***

##### **1<sup>η</sup> ημέρα: 01/02/2024 ημέρα Πέμπτη**

Αναχώρηση από Πάτρα (Σχολείο) για αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος, μαζί με την επίσκεψη της Γαλλίας).

Αφιξη στο Βερολίνο- Ξενοδοχείο. Πρώτη γνωριμία με την πόλη. Διανυκτέρευση.

## **2<sup>η</sup> ημέρα: 02/02/2024 ημέρα Παρασκευή**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

Περιπατητική ξενάγηση στο ιστορικό κέντρο, στο μουσείο Περγάμου, στο πανεπιστήμιο Humboldt.

## **3<sup>η</sup> ημέρα: 03/02/2024 ημέρα Σάββατο**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

Επίσκεψη στο Potsdam. Συνάντηση με το προεδρείο της ελληνικής κοινότητας.

## **4<sup>η</sup> ημέρα: 04/02/2024 ημέρα Κυριακή**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

Επίσκεψη στα σημαντικότερα αξιοθέατα της πόλης όπως το Παλάτι Scharlottenburg, το τείχος του Βερολίνου, τη γέφυρα των κατασκόπων και άλλα.

## **5<sup>η</sup> ημέρα: 05/02/2024 ημέρα Δευτέρα**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

Περιήγηση στο κέντρο της πόλης και αναχώρηση ανάλογα με την ώρα της πτήσης. Επιστροφή στην Πάτρα (Σχολείο), μαζί με την επίσκεψη της Γαλλίας.

***Τα τελικά προγράμματα θα διαμορφωθούν και θα συμφωνηθούν με το γραφείο που θα αναλάβει τις εκπαιδευτικές επισκέψεις.***

### **2.4. Μέσα μεταφοράς**

- Οι μετακινήσεις των μαθητών θα γίνονται με αεροπλάνο και κλιματιζόμενο λεωφορείο, που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας με έμπειρους οδηγούς.
- Το λεωφορείο θα πρέπει να έχει άδεια πρώτης κυκλοφορίας μετά το 2006 και να είναι στη διάθεση των μαθητών για όλες τις μετακινήσεις τους, σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις υποδείξεις του αρχηγού.
- Θα αναχωρήσει από το σχολείο και θα επιστρέψει στο τέλος της εκπαιδευτικής επίσκεψης, στο σχολείο.
- Διώροφο και mini bus δεν θα γίνουν αποδεκτά από το σχολείο.
- Θα πρέπει ρητά να αναφέρεται το δρομολόγιο του αεροπλάνου και η εταιρεία

### **2.5. Διαμονή**

Τέσσερις (4) συνολικά διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 3\* ή 4\* στο κέντρο της πόλης. Απαραίτητη η επιβεβαίωση του ξενοδοχείου.

Πρωινό ή/και Ημιδιατροφή (εντός ή εκτός του ξενοδοχείου)

## **2.6. Ξεναγός**

Ξεναγός βάσει προγράμματος καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής επίσκεψης.

## **2.7. Δεύτερος οδηγός**

Την ανάγκη ύπαρξης δεύτερου οδηγού θα την εκτιμήσει το Τουριστικό Πρακτορείο με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

## **2.8. Ασφάλεια επαγγελματικής αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.**

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 & Π. Δ. 7/2018 - ΦΕΚ 12/Α/29-1-2018 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

Θα κατατεθούν τα σχετικά έγγραφα μαζί με τα ποσά, κατώτατα/μέγιστα, που ασφαρίζονται ανά κατηγορία. Επίσης το ταξιδιωτικό γραφείο **επιβάλλεται να προσκομίσει το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης στο οποίο να αναφέρονται τα ποσά που καλύπτει.**

## **3. Ελάχιστες προδιαγραφές**

Το όχημα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.

- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφοράς επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστου.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν την κατάτμηση των μαθητών του σχολείου σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά.
- Τα δωμάτια των μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών να βρίσκονται στον ίδιο όροφο.
- Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκπαιδευτικής επίσκεψης να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και στο αεροπλάνο και να προσκομίσει, εντός (3) τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπιπτο.

### **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν κλειστές στη γραμματεία του σχολείου ή και με κλειδωμένο mail μέχρι και την **Παρασκευή 22/12/2023** και ώρα **12:00**

Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

## **7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Παρασκευή 22/12/2023** και ώρα **12:15** στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου.

## **8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση**

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη τα ποιοτικά κριτήρια σε συνδυασμό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

## **9. Ρήτρα συμμετοχής.**

Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.

**Τα χρήματα θα δοθούν το 75% σταδιακά πριν την πραγματοποίηση της εκπαιδευτικής επίσκεψης και το 25% μετά την εκπαιδευτική επίσκεψη ως ποινική ρήτρα.**

## **10. Διευκρινήσεις για την προσφορά**

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, ξεχωριστά για Παρίσι και για Βερολίνο, αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.**
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Επίσης να αναφέρεται η δυνατότητα οποιασδήποτε επιπλέον παροχής προς τους συμμετέχοντες (π.χ. έκπτωση σε αδέρφια ή δωρεάν ή μειωμένη συμμετοχή μαθητών από τη συμπλήρωση δωματίων).

**Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκπαιδευτικής επίσκεψης, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, covid-19 κ.λ.π.) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

#### **11. Ισχύουσα νομοθεσία**

- Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

Ο Διευθυντής

Δημήτριος Αθανασόπουλος  
Πληροφορικός, MSc, MBA