



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

ΒΡΑΧΝΑΪΙΚΑ, 14/02/2024

Αρ Πρωτ.:

Φ. 23.1

66

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΡΑΧΝΑΪΙΚΩΝ

Διεύθυνση: Βραχναίικα
Πληροφορίες: Διευθυντής
Τηλέφωνο: 2610670463
Email: gymvracln.sch.gr

Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Αχαΐας

Θέμα: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της Διήμερης εκδρομής στο πλαίσιο Υλοποίησης Εκπαιδευτικού Προγράμματος στο Κ.Ε.Π.Ε.Α. Κλειτορίας»

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της Υλοποίησης Εκπαιδευτικού Προγράμματος στο Κ.Ε.Π.Ε.Α. Κλειτορίας, από την Δευτέρα 4 Μαρτίου έως την Τρίτη 5 Μαρτίου 2024 έγκριση Α Π (1190/13/02/2024)

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 4/3/2024 ημέρα Δευτέρα

Ημερομηνία επιστροφής 5/3/2024 ημέρα Τρίτη

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών 28 ή 30

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 4

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 32 ή 34

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής *

Δευτέρα 4/3/2024

08:30 Αναχώρηση από το Γυμνάσιο Βραχναϊικών

11:00 Άφιξη στο Κ.Ε.Π.Ε.Α. Κλειτορίας και συμμετοχή των μαθητών/τριών σε δραστηριότητες του Κέντρου

Τρίτη 5/3/2024

Συνέχεια των δραστηριοτήτων και μετακίνηση των μαθητών στη διαδρομή Κλειτορία-Καστριά-Πλανητέρο-Κλειτορία (21 χλμ.)

15:00 Αναχώρηση από Κ.Ε.Π.Ε.Α. Κλειτορίας

17:30 Άφιξη στο Γυμνάσιο Βραχναϊικών

2.4. Μέσα μεταφοράς* : Λεωφορείο (το λεωφορείο θα παραμείνει στο Κ.Ε.ΠΕ.Α. καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής για τις μεταφορές των μαθητών, όπου χρειαστεί με βάση το πρόγραμμα που αναγράφεται στην παρούσα προκήρυξη)

2.5. Διαμονή*

Οι μαθητές/τριες θα φιλοξενηθούν στις εγκαταστάσεις του Κ.Ε.ΠΕ.Α. Κλειτορίας.

Το Κ.Ε.ΠΕ.Α θα εξασφαλίσει δωρεάν διαμονή και για τον οδηγό του λεωφορείου.

2.6. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΕΟΤ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις 23/02/2024 ημέρα Παρασκευή, ώρα 12:00 στο Γραφείο της Διεύθυνσης του Σχολείου. Προσφορές που υποβάλλονται με email δεν γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 23/02/2024 ημέρα Παρασκευή, ώρα 13:00 στο Γραφείο της Διεύθυνσης του Σχολείου.

7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

8. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφο που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίνδυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

9. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)


Ο Διευθυντής
Βασίλειος Γ. Παπαδημητρόπουλος