



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

### ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΜΑΡΩΝ

Διεύθυνση: Καμάρες, 25009  
Πληροφορίες: Αλεξανδροπούλου Στ.  
Τηλέφωνο: 2691031521  
Email: [mail@lyk-kamar.ach.sch.gr](mailto:mail@lyk-kamar.ach.sch.gr)

Χρόνος Διατήρησης:  
Βαθμός Ασφαλείας:  
Βαθμός Προτεραιότητας:

**ΚΑΜΑΡΕΣ: 28-3-2024**

Αριθμ. Πρωτ.

Φ23

218

ΠΡΟΣ: ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

ΚΟΙΝ:

## Θέμα: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη διοργάνωση μονοήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης στη Λευκάδα»

Στο πλαίσιο των εγκεκριμένων από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. εκπαιδευτικών επισκέψεων, το Γενικό Λύκειο Καμαρών πρόκειται να πραγματοποιήσει ημερήσια εκδρομή στη **Λευκάδα** την **Παρασκευή, 19 Απριλίου 2024**.

### 1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσας Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της ημερήσιας εκδρομής του ΓΕΛ Καμαρών στη Λευκάδα.

### 2. Προδιαγραφές

#### 2.1. Ημερομηνία διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία: 19 -04 -2024, ημέρα Παρασκευή

#### 2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: **Εξήντα έξι (66)**.

Αριθμός συνοδών καθηγητών: **Τέσσερις (04)**.

**Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: Εβδομήντα (70)**

#### 2.3. Πρόγραμμα της επίσκεψης

##### Ενδεικτικό πρόγραμμα:

08:00- 8.15: Έλεγχος λεωφορείων από την τροχαία - Αναχώρηση από το σχολείο

09:30: Αφιξη στο Αιτωλικό , επίσκεψη στο μουσείο Βάσω Κατράκη

11:00: Αναχώρηση για Λευκάδα

12:30: Αφιξη στη Λευκάδα, επίσκεψη στη Μονή Φανερωμένης

13:00: Επίσκεψη στο Μουσείο Άγγελος Σικελιανός στη Λευκάδα

14:00: Φαγητό – ελεύθερη περιήγηση στην Πόλη της Λευκάδας

17:00: Αναχώρηση για Μεσολόγγι

18:30: Αφιξη στο κήπο των Ηρώων , επίσκεψη στο μουσείο «Διέξοδος»

20:00 Αναχώρηση για Καμάρες

21:15: Αφιξη στις Καμάρες, στο χώρο του σχολείου

#### **2.4. Μέσα μεταφοράς**

**Δύο τουριστικά λεωφορεία** που να καλύπτει το σύνολο μαθητών – καθηγητών το οποίο θα κινηθεί σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκπαιδευτικής επίσκεψης και θα είναι αυτό που θα έχει επιλεγεί με βάση την προσφορά.

#### **2.5. Ασφάλεια αστικής ευθύνης(υποχρεωτική).**

- Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια, το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

#### **2.6. Ταξιδιωτική ασφάλεια .**

Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο θα παρέχει και ταξιδιωτική ασφάλιση (πρόσθετη ασφάλεια ατυχήματος). Η προσφορά να περιέχει ξεχωριστά το κόστος της ταξιδιωτικής ασφάλειας, καθώς και τις καλύψεις της.

### **3. Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Το όχημα που θα χρησιμοποιηθεί για την μεταφορά θα πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές. Στην προσφορά να αναγράφεται ο αριθμός των θέσεων, καθώς και η χρονολογία πρώτης κυκλοφορίας του μεταφορικού μέσου.

#### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

### **4. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### **5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστή έντυπη ή ηλεκτρονική (κλειδωμένο αρχείο) μορφή, με την ένδειξη **«προσφορά για την ημερήσια εκδρομή στη Λευκάδα»**, στη Διευθύντρια του σχολείου μέχρι και την **Τετάρτη 3 Απριλίου 2024** και ώρα **11:00 π.μ**

### **6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Τετάρτη 3 Απριλίου 2024** και ώρα **13:00 μ.μ.** στο Γραφείο των καθηγητών.

### **7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση.**

Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή σε συνάρτηση με ποιοτικά κριτήρια.

### **8. Διευκρινήσεις για την προσφορά**

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης της υποχρεωτικής ασφάλειας αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ και Υπεύθυνη Δήλωση ότι η ασφάλεια αυτή καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν θα έχει ξεπεραστεί το όριο ισχύος κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής .

- Πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ποσά των καλύψεων.
- Την τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και των διοδίων) αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν τον ΦΠΑ, τα διόδια και τους τυχόν φόρους. Η τιμή για την πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση να αναγράφεται ξεχωριστά.
- Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναφέρονται τα ακόλουθα: α) ότι το τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ β) Η παλαιότητα του λεωφορείου που θα χρησιμοποιηθεί (ημερομηνία 1<sup>ης</sup> άδειας κυκλοφορίας) γ) ο αριθμός θέσεων του λεωφορείου.
- Η άδεια κυκλοφορίας, ο έλεγχος ΚΤΕΟ και το ασφαλιστήριο συμβόλαιο του οχήματος που θα χρησιμοποιηθεί για την μετακίνηση.

Εάν η προσφορά δεν αναφέρεται στα πιο πάνω αναλυτικά, θα θεωρείται άκυρη.

Το ΓΕΛ Καμαρών διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης, τελικά, του απαιτούμενου από το νόμο αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

#### **9. Ισχύουσα νομοθεσία**

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία ( ΥΑ 20883/ ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

Η Διευθύντρια

Σταυρούλα Αλεξανδροπούλου