



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
& ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Πάτρα : 22-3-2024

Αρ. Πρωτ : 355

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π & Δ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΑΧΑΪΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΣΤΡΙΤΣΙΟΥ

Ταχ. Δ/ση: ΜΑΓΟΥΛΑ, ΚΑΤΩ ΚΑΣΤΡΙΤΣΙ
Τ.Κ. – Πόλη: 26504 Πάτρα
email: mail@lyk-kastr.ach.sch.gr
Πληροφορίες: Μαρία Μανέντη
Τηλέφωνο: 2610 995483

Προς :
Ταξιδιωτικά γραφεία

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της διήμερης εκδρομής του ΓΕΛ Καστριτσίου στο Ναύπλιο

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της διήμερης εκδρομής του ΓΕΛ Καστριτσίου από τις 16-4-2024 έως 17-4-2024 στο Ναύπλιο. Για το σκοπό αυτό η Διεύθυνση του ΓΕΛ Καστριτσίου καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται να υποβάλλουν έντυπα σε κλειστό φάκελο ή ηλεκτρονικά (ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ) προσφορά για τη διοργάνωση της εκδρομής με τα παρακάτω στοιχεία :

2. Προδιαγραφές

2.1 Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 16-4-2024, ημέρα Τρίτη

Ημερομηνία επιστροφής 17-4-2024, ημέρα Τετάρτη

2.2 Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών 65 (+3)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 4

Αριθμός κηδεμόνων...0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 69(+3)

2.3 Πρόγραμμα της εκδρομής *Ενδεικτικό

Τρίτη 16-4-2024

7:30 Συγκέντρωση μαθητών και καθηγητών στο σχολείο και αναχώρηση

9:30 Ενδιάμεση στάση Ξυλόκαστρο

11:30 Επίσκεψη στο Θέατρο Επιδαύρου και Μουσείο Επιδαύρου και στη συνέχεια στις Μυκήνες

13:30 - 14:30 Άφιξη στο Ναύπλιο Φαγητό στην πόλη

14.45 Άφιξη στο ξενοδοχείο . Τακτοποίηση στα δωμάτια .

19.30 Περιήγηση στην πόλη του Ναυπλίου , φαγητό και επιστροφή στο ξενοδοχείο.

Τετάρτη 17-4-2024

8:30 Αφύπνιση και πρωινό στο ξενοδοχείο

9.30 Επίσκεψη στο Παλαμήδι

10.30 Περιήγηση σε αξιοθέατα της πόλης(Άγιος Σπυρίδωνας, Αρχαιολογικό μουσείο)

13.30 Βόλτα στην πόλη και φαγητό

17:00 Αναχώρηση για Πάτρα

20:00 Άφιξη στο χώρο του σχολείου

2.4 Μεταφορά

Με λεωφορεία (όχι διώροφο) να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων και η παλαιότητα ,τα οποία θα πληρούν όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και θα διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής .

Τα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινούνται σύμφωνα με τις υποδείξεις του, όλες τις ώρες βάση προγράμματος

2.5 Διαμονή* Σε ξενοδοχείο κατηγορίας όχι κατώτερης των 3 αστερών (επίσημος χαρακτηρισμός ΕΟΤ) με παροχή πρωινού, κοντά στο κέντρο της πόλης Ναυπλίου .Απαραίτητη η αναφορά στην ονομασία του ξενοδοχείου, στη χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης, στο περιεχόμενο του παρεχόμενου πρωινού. Τα δωμάτια πρέπει να είναι δίκλινα ή τρίκλινα (με ομοιόμορφα κρεβάτια ,όχι ράντζα) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές ."

2.6 Ξεναγός : όχι

2.7 Να υπάρχει και δεύτερος οδηγός για κάθε λεωφορείο: όχι

2.8 Ασφάλεια αστικής ευθύνης(υποχρεωτική) και ταξιδιωτική

- Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΕΟΤ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- Επιπλέον και ταξιδιωτική ασφάλιση. Κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά .

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και την **ΤΕΤΑΡΤΗ 27-3-2024 και ώρα 11.00 πμ**

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **ΤΕΤΑΡΤΗ 27-3-24 και ώρα 11.30 πμ στο Γραφείο του Διευθυντή του ΓΕΛ Καστριτσίου .**

8.Ρήτρα συμμετοχής: Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο της Τροχαίας και πριν την αναχώρηση διαπιστωθεί ότι τα πιστοποιητικά δεν επιτρέπουν την αναχώρηση του λεωφορείου/ λεωφορείων, τότε τα πρακτορείο θα υποχρεούται στην επιστροφή όλου του ποσού +20 % επιπλέον. Θα παρακρατηθεί το 20% της συνολικής αμοιβής του πρακτορείου/ταξιδιωτικού γραφείου σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι οι προσφερόμενες υπηρεσίες δεν ήταν σύμφωνες με την επιλεγείσα προσφορά, όπως ποιότητα πρωινού, λεωφορείου, δωματίων κλπ. Το ποσό αυτό, αν όλα εξελιχθούν βάσει της προκήρυξης, θα εξοφληθεί μια εβδομάδα μετά την ολοκλήρωση και την αξιολόγηση της εκδρομής .

9.Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει

- 1) Το συνολικό κόστος της εκδρομής με το ΦΠΑ και το κόστος ανά μαθητή με το ΦΠΑ
- 2) Τα διόδια των εθνικών οδών.
- 3) Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης διοργανωτή (αστικής - επαγγελματικής ευθύνης) **συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση** ότι καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το χρονικό όριο της ισχύος της.
- 4) Ασφαλιστική κάλυψη μαθητών και εκπαιδευτικών σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται από το άρθρο 14 της ΥΑ20883/ΓΔ4/13-2-2020(ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020) στην οποία θα αναφέρονται και τα ποσά ατυχήματος που ασφαλίζονται.
- 5) **Υπεύθυνη δήλωση** ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και ότι τα λεωφορεία πληρούν όλους τους όρους ασφάλειας και διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα (έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια, πιστοποιητικό τελευταίου ελέγχου, αναφορά παλαιότητας κ. α)σε ισχύ
- 6) Βεβαίωση κράτησης του ξενοδοχείου

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Θα επιλεγεί η καταλληλότερη προσφορά **με κριτήρια οικονομικά αλλά και ποιοτικά.**

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

10.Ισχύουσα Νομοθεσία :

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ20883/ΓΔ4/13-2-2020(ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020) .


Η Διευθύντρια
Μαρία Μανέντη
Φιλολόγος