



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Πάτρα, 02/04/2024

Αριθμ. Πρωτ. 591

**1ο ΕΠΑ.Λ. ΠΑΤΡΑΣ**

Διεύθυνση: Γ. ΣΕΦΕΡΗ 131  
Πληροφορίες: Π. Χατζήπαπας  
Τηλέφωνο: 2610643156  
Φαξ: 2610643137  
Email: mail@1epal-patras.ach.sch.gr

**Πρακτορεία Γενικού Τουρισμού**

Μέσω Ιστοσελίδας ΔΔΕ Αχαΐας

**ΠΡΟΣ:**

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

**Θέμα:** Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της τριήμερης εκδρομής του 1ου ΕΠΑ.Λ. Πάτρας στην Καλαμάτα.

## 1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της τριήμερης εκδρομής του 1ου ΕΠΑ.Λ. Πάτρας στην Καλαμάτα.

## 2. Προδιαγραφές

### 2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 24/04/2024 ημέρα Τετάρτη.

Ημερομηνία επιστροφής 26/04/2024 ημέρα Παρασκευή

### 2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών Εβδομήντα Οχτώ (78).

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: τέσσερις συνοδοί και ο αρχηγός

Αριθμός κηδεμόνων δεν προβλέπεται

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 83.

### 2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής \*

## Ημέρα 1η

- Αναχώρηση από Πάτρα από τον χώρο του σχολείου
- Στάση στην Κυπαρισσία για καφέ
- Άφιξη στην Καλαμάτα - τακτοποίηση στο ξενοδοχείο
- Μεσημεριανό στην πόλη της Καλαμάτας
- Απογευματινή επίσκεψη στο Κάστρο της Καλαμάτας
- Βραδυνό στην πόλη της Καλαμάτας & βραδινή έξοδος

- Διανυκτέρευση στην Καλαμάτα

## Ημέρα 2<sup>η</sup>

- Πρωινό στο ξενοδοχείο
- Αναχώρηση για Αρεόπολη - Λιμένι.
- Άφιξη στο Λιμένι - στάση για καφέ -περιήγηση.
- Άφιξη στην Αρεόπλη - περιήγηση και μεσημεριανό
- Επιστροφή στο ξενοδοχείο στην Καλαμάτα
- Βραδινό στην πόλη της Καλαμάτας & βραδινή έξοδος
- Διανυκτέρευση στην Καλαμάτα

## Ημέρα 3<sup>η</sup>

- Πρωινό στο ξενοδοχείο
- Αναχώρηση για Μυστρά μέσω Ταΰγétου
- Περιήγηση στον αρχαιολογικό χώρο Καστροπολιτείας Μυστρά
- Αναχώρηση για Σπάρτη για μεσημεριανό και περιήγηση στην πόλη
- Αναχώρηση για Πάτρα μέσω Ε.Ο Τριπόλεως - Κορίνθου με ενδιάμεση στάση στο Κιάτο για καφέ
- Αναχώρηση από Κιάτο για επιστροφή στην Πάτρα στο χώρο του σχολείου

### 2.4. Μέσα μεταφοράς\* Λεωφορείο

### 2.5. Διαμονή\*

Σε ξενοδοχείο τριών αστέρων με πρωινό. Ξενοδοχεία χαμηλότερης κατηγορίας θα ληφθούν υπόψη με βάση ποιοτικά κριτήρια και παροχές.

### 2.6. Ξεναγός\* Δεν απαιτείται.

### 2.7. Δεύτερος Οδηγός\* Δεν απαιτείται

### 2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΕΟΤ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η ΔΔΕ συνιστά και την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.



### **3. Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

#### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

#### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοίμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

### **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις Δευτέρα 08/04/2024 και ώρα 12:30 μμ. Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

### **7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 08/04/2024 και ώρα 12:45 μμ στο γραφείο του διευθυντή.

### **8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση**

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

### **9. Ρήτρα συμμετοχής\***

**Δεν προβλέπεται.**

### **10. Διευκρινήσεις για την προσφορά**

**Η προσφορά θα περιλαμβάνει:**

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται:** Φόροι αεροδρομίων, επίνευλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

**Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

## 11. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ



Παναγιώτης Χατζήπαπας, ΠΕ 88.01

