



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
**Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ**  
ΤΜΗΜΑ Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΠΑΤΡΑ 21-05-2024

Αριθμ. Πρωτ.

Φ. 14.2

8746

Διεύθυνση: Γιαννιτσών 5 και Ηπείρου, 26223 Πάτρα  
Πληροφορίες: Σωτηροπούλου Π. Καρασούλα Κ., Ντόβα Α.  
Ανδρικόπουλος Χ.  
Τηλ.: 2610-465823, 826, 827,  
Email: mail@dide.ach.sch.gr

ΠΡΟΣ:

ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ/ΝΤΡΙΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ  
ΜΟΝΑΔΩΝ ΑΧΑΪΑΣ  
(προς ενημέρωση των εκπαιδευτικών  
αρμοδιότητάς τους)

**Θέμα: : «Οδηγίες για την αποστολή δικαιολογητικών αποζημίωσης οδοιπορικών εξόδων λόγω διάθεσης για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου της περιόδου Ιανουαρίου – Ιουνίου 2024, μόνιμων εκπαιδευτικών και αναπληρωτών ή ωρομίσθιων εκπαιδευτικών τακτικού προϋπολογισμού».**

Στο πλαίσιο της αποζημίωσης οδοιπορικών εξόδων λόγω διάθεσης για συμπλήρωση του υποχρεωτικού τους ωραρίου για το διάστημα Ιανουαρίου – Ιουνίου 2024, παρακαλούμε όπως ενημερώσετε τους εκπαιδευτικούς του σχολείου σας με το παρόν έγγραφο, για τις ενέργειες στις οποίες πρέπει να προβούν ώστε να αποζημιωθούν για τις μετακινήσεις τους για το διάστημα **Ιανουαρίου – Ιουνίου 2024**.

Σας υπενθυμίζουμε ότι τα δικαιολογητικά για τους μόνιμους εκπαιδευτικούς, καθώς και για τους αναπληρωτές ή ωρομίσθιους μόνο του τακτικού προϋπολογισμού, που μετακινήθηκαν για συμπλήρωση του υποχρεωτικού τους ωραρίου σε άλλο σχολείο από αυτό της αρχικής τους τοποθέτησης (οργανικής ή προσωρινής), για το χρονικό διάστημα από **08-01-2024** έως **30-06-2024** θα κατατεθούν στην υπηρεσία μας **ΑΥΣΤΗΡΑ** από **28-6-2024** έως **12-07-2024** το **αργότερο**. Δικαιολογητικά αποζημίωσης που θα κατατεθούν μετά το πέρας της συγκεκριμένης προθεσμίας, **θα είναι πολύ δύσκολο να εκκαθαριστούν και να αποζημιωθούν**.

Σας γνωρίζουμε ότι **οδοιπορικά έξοδα δικαιούνται μόνο οι εκπαιδευτικοί που μετακινούνται από το σχολείο της αρχικής τους τοποθέτησης (οργανικής ή προσωρινής) σε άλλο σχολείο (σχολείο διάθεσης), το**

οποίο δεν ταυτίζεται με τον τόπο μόνιμης κατοικίας τους και μόνο για αποστάσεις που δεν καλύπτονται από αστική συγκοινωνία. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση δεν καταβάλλονται οδοιπορικά έξοδα .

Για παράδειγμα , εκπαιδευτικός με τόπο κατοικίας την Πάτρα και τοποθέτηση οργανικά ή προσωρινά σε σχολική μονάδα των Καλαβρύτων ο οποίος διατίθεται για συμπλήρωση μέρους του υποχρεωτικού του ωραρίου σε σχολείο της πόλεως των Πατρών, δεν δικαιούται οδοιπορικά έξοδα.

Επίσης σας γνωρίζουμε τα κάτωθι:

α) στην περίπτωση που το σχολείο διάθεσης είναι πλησιέστερα στο τόπο κατοικίας, από ότι το σχολείο της τοποθέτησης, τότε τα οδοιπορικά έξοδα θα υπολογίζονται από τον τόπο κατοικίας . Δηλαδή σε κάθε περίπτωση τα οδοιπορικά έξοδα θα καταβάλλονται με βάση την πλησιέστερη διαδρομή ανάμεσα στις διαδρομές: τόπος μόνιμης κατοικίας (άρθρο 1 παρ.14 του Ν.4336/2015) – σχολείο διάθεσης και σχολείο τοποθέτησης - σχολείο διάθεσης.

Για παράδειγμα εκπαιδευτικός με τόπο κατοικίας την Πάτρα και τοποθέτηση οργανικά ή προσωρινά στο 1<sup>ο</sup> Γ.Ε.Λ. Αιγίου, διατίθεται για συμπλήρωση μέρους του υποχρεωτικού του ωραρίου στο Γ.Ε.Λ. Κ. Αχαΐας. Τα οδοιπορικά έξοδα θα υπολογιστούν από την Πάτρα έως το Γ.Ε.Λ. Κ. Αχαΐας αφού αυτή είναι η κοντινότερη απόσταση.

β) στην περίπτωση που την ίδια ημέρα ο εκπαιδευτικός έχει ώρες και στα δύο σχολεία (τοποθέτησης και διάθεσης) τα οδοιπορικά έξοδα θα υπολογίζονται από το σχολείο τοποθέτησης στο σχολείο διάθεσης, ανεξαρτήτως του τόπου κατοικίας.

Για παράδειγμα εκπαιδευτικός με τόπο κατοικίας την Πάτρα και τοποθέτηση οργανικά ή προσωρινά στο Γυμνάσιο Ψωφίδας, διατίθεται για συμπλήρωση μέρους του υποχρεωτικού του ωραρίου στο Γυμνάσιο Ριόλου.

Για την/τις ημέρα/ες που ο εκπαιδευτικός πηγαίνει και στα δυο σχολεία, τα οδοιπορικά έξοδα θα υπολογιστούν από το Γυμνάσιο Ψωφίδας στο Γυμνάσιο Ριόλου .

Για την ημέρα/ες που ο εκπαιδευτικός πηγαίνει μόνο στο σχολείο διάθεσης τα οδοιπορικά έξοδα θα υπολογιστούν με την κοντινότερη απόσταση όπως έχει αναφερθεί στο (α), ήτοι από την Πάτρα στο Ριόλο.

γ) οι εκπαιδευτικοί δύναται να χρησιμοποιούν οποιοδήποτε ιδιωτικής χρήσης μεταφορικό μέσο (χωρίς να είναι απαραίτητο να είναι ιδιόκτητο) σύμφωνα με το άρθρο 9 του Ν.4336/2015, κατά τις μετακινήσεις τους, για τη συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου τους ( επισημαίνουμε ότι για μετακινήσεις που έγιναν από 01/01/2024 η χιλιομετρική αποζημίωση έχει αυξηθεί από 0,15 σε 0,20 ευρώ).

Διευκρινίζεται ότι δεν δικαιούνται οδοιπορικά έξοδα εκπαιδευτικοί με τόπο κατοικίας την Πάτρα και τοποθέτηση οργανικά ή προσωρινά π.χ. στο Γ.Ε.Λ. Βραχνεϊκών, που διατίθενται για συμπλήρωση ωραρίου από το Γ.Ε.Λ. Βραχνεϊκών στο Γ.Ε.Λ. Ρίου ή στο Γ.Ε.Λ.Καστριτσίου διότι σύμφωνα με τη νομοθεσία, πόλη θεωρείται ο ευρύτερος οικισμός που περιλαμβάνει την ομώνυμη πόλη και τους συνεχόμενους

συνοικισμούς και προάστια, οι οποίοι, ανεξάρτητα αν είναι δήμοι ή κοινότητες, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του ευρύτερου οικιστικού συγκροτήματος και εξυπηρετούνται από αστικό συγκοινωνιακό δίκτυο.

Εάν η παρουσία σας στο σχολείο διάθεσης μετά τη λήξη των μαθημάτων δεν πιστοποιείται από το ωρολόγιο πρόγραμμα, τότε θα μας προσκομίζετε **βεβαίωση παρουσίας** σας από το διευθυντή του σχολείου διάθεσης.

Αναφορικά με τους **αναπληρωτές** και τους **ωρομίσθιους** εκπαιδευτικούς και μέλη ΕΕΠ / ΕΒΠ, επισημαίνουμε ότι το παρόν έγγραφο αφορά μόνον αυτούς που αμείβονται μέσω **Κρατικού (Τακτικού) Προϋπολογισμού**.

(Το παρόν ΔΕΝ αφορά όσους ανήκουν σε πρόγραμμα Π.Δ.Ε ή ΕΣΠΑ ή Ενισχυτικής Διδασκαλίας και οι οποίοι θα ενημερωθούν αναλυτικά με άλλο έγγραφο από την κα Στεργιοπούλου, 2610 465838 και την κα. Αντζουλάτου, 2610 465810).

Όλα τα συνημμένα έντυπα είναι δυνατό να αναζητηθούν και να εκτυπωθούν από την ιστοσελίδα της Δ.Δ.Ε Αχαΐας και στην **διαδρομή**,  
**(<http://www.dide.ach.sch.gr/Οικονομικά/Εκτακτες Αμοιβές/Οδοιπορικά λόγω διάθεσης για συμπλήρωση ωραρίου>)** .

Παρακαλούμε όπως αποδοθεί ιδιαίτερη προσοχή στο συνημμένο έγγραφο με τίτλο «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ**», βάσει του οποίου θα πρέπει να προετοιμαστούν και αποσταλούν τα δικαιολογητικά από τους ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς.

Σημείωση 1: Όλα τα δικαιολογητικά θα πρέπει να αποσταλούν σε τρία (3) πακέτα. Το πρώτο πακέτο θα περιλαμβάνει τις πρωτότυπες καταστάσεις και δικαιολογητικά (βλέπε έγγραφο «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ**»), το δεύτερο πακέτο και το τρίτο πακέτο θα περιέχει απλές φωτοτυπίες του πρώτου πακέτου.

**Παρακαλούνται οι διευθυντές να ενημερώσουν όλους τους εκπαιδευτικούς ενυπόγραφα καθώς και να προωθήσουν τα έγγραφα στα προσωπικά τους email.**

**Συνημμένα:**

Έγγραφο δικαιολογητικών οδοιπορικών

Πρότυπη Υπεύθυνη Δήλωση

Βεβαίωση ημερών διδασκαλίας

Ημερολόγιο κίνησης-Κατάσταση πληρωμής – Συγκεντρωτική ημερολογιακή κατάσταση

