



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε & Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
0601056

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΣΤΡΙΤΣΙΟΥ

Κ. Καστρίτσι - Πατρών Αχαΐας
26 504 Πάτρα
Πληροφορίες: Αθανασόπουλος Δημ.
Τηλ. 2610 993 995
E-mail: mail@gym-kastr.ach.sch.gr

ΚΑΣΤΡΙΤΣΙ, 30/10/2024

Αριθ. Πρωτ.: 506

Προς:

ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

ΘΕΜΑ: “Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τη μετάβαση, διαμονή και επιστροφή μαθητών και εκπαιδευτικών προς και από τη Γερμανία (Βερολίνο), του Γυμνασίου Καστριτίσιου”

1. Το Γυμνάσιο Καστριτίσιου, διοργανώνει εκπαιδευτική επίσκεψη στη Γερμανία (Βερολίνο) το διάστημα 15 Φεβρουαρίου 2025 έως 18 Μαρτίου 2025 και για 4 ημέρες (3 διανυκτερεύσεις) **αεροπορικώς** και **οδικώς**. Για το σκοπό αυτό, η Δ/νση του Γυμνασίου Καστριτίσιου, καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να καταθέσουν στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου, κλειστή προσφορά για την διοργάνωση της εκπαιδευτικής επίσκεψης, μέχρι την **Παρασκευή 8/11/2024** και ώρα **12:00**.

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκπαιδευτικής επίσκεψης

Τέσσερις ημέρες (3 διανυκτερεύσεις) το διάστημα 15/2/2025 – 18/3/2025. Υποχρεωτικά να περιλαμβάνεται Σαββατοκύριακο.

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκπαιδευτική επίσκεψη

Αριθμός μαθητών 30 (±2)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 3

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 33 (±2)

2.3. Πρόγραμμα των εκπαιδευτικών επισκέψεων

Ενδεικτικό πρόγραμμα εκπαιδευτικής επίσκεψης:

1^η ημέρα:

Αναχώρηση από Πάτρα (Σχολείο) για αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος.
Άφιξη στο Βερολίνο- Ξενοδοχείο. Πρώτη γνωριμία με την πόλη.
Διανυκτέρευση.

2^η ημέρα:

Πρωινό στο ξενοδοχείο.
Περιπατητική ξενάγηση στο ιστορικό κέντρο, στο μουσείο Περγάμου, εκπαιδευτική δράση στο πανεπιστήμιο Frei. Επίσκεψη στα σημαντικότερα αξιοθέατα της πόλης όπως το Παλάτι Scharlottenburg, το τείχος του Βερολίνου, τη γέφυρα των κατασκόπων και άλλα.

3^η ημέρα:

Πρωινό στο ξενοδοχείο.
Επίσκεψη στην Ελληνική Πρεσβεία. Επίσκεψη στο Potsdam. Συνάντηση με το προεδρείο της ελληνικής κοινότητας.

4^η ημέρα:

Πρωινό στο ξενοδοχείο.
Περιήγηση στο κέντρο της πόλης και αναχώρηση ανάλογα με την ώρα της πτήσης.
Επιστροφή στην Πάτρα (Σχολείο).

Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί και θα συμφωνηθεί με το γραφείο που θα αναλάβει την εκπαιδευτική επίσκεψη.

2.4. Μέσα μεταφοράς

- Οι μετακινήσεις των μαθητών θα γίνονται με αεροπλάνο (όχι με εταιρεία χαμηλού κόστους) και κλιματιζόμενο λεωφορείο, που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας με έμπειρους οδηγούς.
- Το λεωφορείο θα πρέπει να έχει άδεια πρώτης κυκλοφορίας μετά το 2006 και να είναι στη διάθεση των μαθητών για όλες τις μετακινήσεις τους, σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις υποδείξεις του αρχηγού.
- Για τις μετακινήσεις στη Γερμανία να υπάρχει πρόβλεψη στην τιμή να γίνουν με ή χωρίς λεωφορείο.
- Το λεωφορείο θα αναχωρήσει από το σχολείο και θα επιστρέψει στο τέλος της εκπαιδευτικής επίσκεψης, στο σχολείο.
- Διώροφο και mini bus δεν θα γίνουν αποδεκτά από το σχολείο.
- Θα πρέπει ρητά να αναφέρεται το δρομολόγιο του αεροπλάνου και η εταιρεία

2.5. Διαμονή

Τρεις (3) συνολικά διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 3* ή 4* στο κέντρο της πόλης. Απαραίτητη η επιβεβαίωση του ξενοδοχείου.

Πρωινό ή/και Ημιδιατροφή (εντός ή εκτός του ξενοδοχείου)

2.6. Ξεναγός

Ξεναγός βάσει προγράμματος καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής επίσκεψης.

2.7. Δεύτερος οδηγός

Την ανάγκη ύπαρξης δεύτερου οδηγού θα την εκτιμήσει το Τουριστικό Πρακτορείο με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

2.8. Ασφάλεια επαγγελματικής αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 & Π. Δ. 7/2018 - ΦΕΚ 12/Α/29-1-2018 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

Θα κατατεθούν τα σχετικά έγγραφα μαζί με τα ποσά, κατώτατα/μέγιστα, που ασφαλίζονται ανά κατηγορία. Επίσης το ταξιδιωτικό γραφείο **επιβάλλεται να προσκομίσει το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης στο οποίο να αναφέρονται τα ποσά που καλύπτει**

3. Ελάχιστες προδιαγραφές

Το όχημα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν την κατάτμηση των μαθητών του σχολείου σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά.
- Τα δωμάτια των μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών να βρίσκονται στον ίδιο όροφο.
- Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκπαιδευτικής επίσκεψης να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και στο αεροπλάνο και να προσκομίσει, εντός (3) τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν κλειστές στη γραμματεία του σχολείου ή και με κλειδωμένο mail μέχρι και την **Παρασκευή 8/11/2024** και ώρα **12:00**

Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Παρασκευή 8/11/2024** και ώρα **12:30** στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη τα ποιοτικά κριτήρια σε συνδυασμό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

9. Ρήτρα συμμετοχής.

Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.

Τα χρήματα θα δοθούν το 75% σταδιακά πριν την πραγματοποίηση της εκπαιδευτικής επίσκεψης και το 25% μετά την εκπαιδευτική επίσκεψη ως ποινική ρήτρα.

10. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, ξεχωριστά για Παρίσι και για Βερολίνο, αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.**
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

- Επίσης να αναφέρεται η δυνατότητα οποιασδήποτε επιπλέον παροχής προς τους συμμετέχοντες (π.χ. έκπτωση σε αδέλφια ή δωρεάν ή μειωμένη συμμετοχή μαθητών από τη συμπλήρωση δωματίων).

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκπαιδευτικής επίσκεψης, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, covid-19 κ.λ.π.) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

11. Ισχύουσα νομοθεσία

- Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

Ο Διευθυντής

Δημήτριος Αθανασόπουλος
Πληροφορικός, MSc, MBA