



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
11^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ
NORMAN 57
Τ.Κ.: 26223, Πάτρα
Τηλέφωνα: 2610 453575
e-mail: mail@11lyk-patras.ach.sch.gr

Πάτρα, 05/12/2024

Αρ. Πρωτ.: 931

Προς:

1. Δ/ση Δ/θμιας Εκπ/σης Αχαΐας (για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της)
2. Γραφεία Γενικού Τουρισμού (μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε. Αχαΐας)

Θέμα : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη διοργάνωση 7-ήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης του 11^{ου} Γενικού Λυκείου στην Ιταλία (Βενετία)»

Το 11^ο Γενικό Λύκειο Πατρών, προτίθεται να διοργανώσει μία 7ήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στην Ιταλία (Βενετία) με τη συμμετοχή μαθητών της Β' Τάξης. Για το σκοπό αυτό, η Διεύθυνση του σχολείου, καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να υποβάλλουν προσφορά για την διοργάνωση της εκδρομής - μετακίνησης με τα παρακάτω στοιχεία:

1. Ημερομηνία εκδρομής: **από Δευτέρα, 17-03-2025 έως Κυριακή, 23-03-2025**
2. Διάρκεια εκδρομής: **7 ημέρες**
3. Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών : **72 (43 Αγόρια, 29 κορίτσια)**
4. Αριθμός συνοδών : **5**
5. Προορισμός: **Βενετία-Μέστρε**
6. Μεταφορικό μέσο: **Πλοίο της Γραμμής Πάτρα-Βενετία**
7. Συνοπτικό Πρόγραμμα:

Δευτέρα, 17 Μαρτίου 2025

22:30 - Αναχώρηση από το λιμάνι της Πάτρας με πλοίο της γραμμής Πάτρα Βενετία.

Τρίτη, 18 Μαρτίου 2025

Εν πλω

Τετάρτη, 19 Μαρτίου 2025

07:00 - Άφιξη στο λιμάνι της Βενετίας και μεταφορά στο ξενοδοχείο.

Την υπόλοιπη ημέρα ξενάγηση στην πόλη της Βενετίας.

Πέμπτη, 20 Μαρτίου 2025

Πολιτιστικές δραστηριότητες- δράσεις- επισκέψεις στη Βενετία

Παρασκευή, 21 Μαρτίου 2025

Πολιτιστικές δραστηριότητες- δράσεις- επισκέψεις στη Βενετία

Σάββατο, 22 Μαρτίου 2025

Μετάβαση από το ξενοδοχείο για το λιμάνι.

Αναχώρηση με το πλοίο τη γραμμής για Πάτρα.

Κυριακή, 23 Μαρτίου 2025

23:30 – Άφιξη στο λιμάνι της Πάτρας.

8. Διαμονή:

Ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων **μόνο με πρωινό μπουφέ** για τρεις (3) διανυκτερεύσεις (19,20,21/03/2025) στην **περιοχή Mestre**. Θα απορριφθούν οι προσφορές που προτείνουν ενοικιαζόμενα δωμάτια ή B&B, ή hostels ή οποιουδήποτε άλλου τύπου κατάλυμα. Τα δωμάτια πρέπει να είναι τρίκλινα και τετράκλινα για τους μαθητές μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. Οι χώροι που θα διατεθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη και εν ισχύ άδεια λειτουργίας από τις αρμόδιες αρχές της χώρας της Ιταλίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.

9. Μετακίνηση:

Με πλοίο της γραμμής **Πάτρα-Βενετία-Πάτρα**. Η προσφορά να περιλαμβάνει:

Μετακίνηση όλων των μαθητών σε τετράκλινες εσωτερικές καμπίνες (κατά προτίμηση στα ανώτερα deck) με την βέλτιστη οικονομική κατανομή δεδομένου ότι θα ταξιδέψουν 29 κορίτσια και 43 αγόρια. Μετακίνηση των 5 εκπαιδευτικών σε δίκλινες καμπίνες.

Σε κάθε περίπτωση να εξασφαλίζεται η διαθεσιμότητα κατά την υπογραφή της σύμβασης και να αναφέρεται η εταιρία και το όνομα του πλοίου.

Μεταφορά από το λιμάνι της Βενετίας προς το ξενοδοχείο και αντίστροφα τις ημέρες άφιξης και αναχώρησης.

Σημείωση: Η μετακίνηση **ΔΕΝ θα περιλαμβάνει λεωφορείο** που να μας συνοδεύει από την Ελλάδα.

Στην τιμή να περιλαμβάνεται ο Δημοτικός Φόρος Διανυκτέρευσης, τα Λιμενικά Τέλη, το Περιβαλλοντικό Τέλος Πλοίων, τα Check Points.

10. Ξεναγός: ΟΧΙ

11. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία

και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η προσφορά να περιέχει ξεχωριστά το κόστος της ταξιδιωτικής ασφάλειας, καθώς και τις καλύψεις της.
- **Πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη ατυχήματος ή ασθένειας.** Στην προσφορά να περιλαμβάνεται ξεχωριστά το κόστος και το ύψος των καλύψεων για πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. Μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου και πριν την υπογραφή συμφωνητικού μεταξύ των εκπροσώπων των σχολείων και του γραφείου πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν στο σχολείο τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που αφορούν στη συγκεκριμένη εκδρομή.

12. Επίσης:

- Στα αναφερόμενα στην προσφορά ξενοδοχεία πρέπει να έχει ήδη γίνει προ-κράτηση, οπότε κατά την υπογραφή της σύμβασης με τον μειοδότη να είναι εξασφαλισμένη η διαθεσιμότητα του ξενοδοχείου.
- Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί σε συνεργασία με το ταξιδιωτικό γραφείο. Στην προσφορά θα ορίζεται το ποσόν της προκαταβολής, οι επόμενες δόσεις και η εξόφληση.
- Ο διοργανωτής αποδέχεται την αποπληρωμή ποσού 10% της συνολικής δαπάνης στο πέρας της εκδρομής και αφού τηρηθούν οι συμφωνηθέντες όροι.

13. Χρόνος και τόπος κατάθεσης των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε έντυπη μορφή, σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο στη γραφείο του Δ/ντή μέχρι και τη **Πέμπτη 12-12-2024 και ώρα 13:00**. Είναι δυνατόν να σταλούν προσφορές και ηλεκτρονικά με κλειδωμένο αρχείο και ο κωδικός θα σταλεί στο mail του σχολείου την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών.

Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

14. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Πέμπτη 12-12-2024 και ώρα 13:00**, στο σχολείο και στο γραφείο του Διευθυντή.

15. Διαδικασία που θα ακολουθηθεί για την ανάθεση

Κατά την αξιολόγηση θα ληφθούν εξίσου υπόψη:

α) το οικονομικό ύψος της προσφοράς,

β) η ικανοποίηση των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη και

γ) οι ποιοτικές διαφοροποιήσεις - πρόσθετες παροχές των προσφορών έτσι ώστε να παρέχεται η μέγιστη δυνατή ασφάλεια τόσο στη μεταφορά όσο και στη διαμονή των μαθητών.

Το πρακτικό αξιολόγησης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Δ/σης Β/βάθμιας Εκπ/σης Αχαΐας και μπορούν να υποβληθούν ενστάσεις εντός τριών (3) ημερών από τη σύνταξή του. Μετά την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και οι συμβαλλόμενοι

συντάσσουν σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία το οποίο και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Η προσφορά θα περιλαμβάνει :

- 1.** Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, καθώς και την ανά μαθητή επιβάρυνση ανά περίπτωση. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν τον ΦΠΑ, τυχόν φόρους της Βενετίας ανά άτομο.
- 2.** Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- 3.** Στην προσφορά σας να υπάρχει ρητή αναφορά ότι αποδέχεστε τους όρους της προκήρυξης.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

1. Ισχύουσα νομοθεσία

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

Η Διευθύντρια του 11^{ου} Γενικού Λυκείου Πατρών

Ροζίτα - Μαρία Τσελεπή