



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. & Δ.Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΧΑΪΑΣ

Πάτρα, 12/12/2024
Αρ. Πρωτ.: 705/12.12.2024

**ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ**

Διεύθυνση: Σολωμού & Μαγούλας, Κ. Καστρίτσι
Πληροφορίες: Ιωάννης Χιωτέλης, Π04.01, Δντής
Τηλέφωνο: 2610431950
email: ppgpp@sch.gr

ΠΡΟΣ

1. Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης (για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της)
2. Γραφεία Γενικού Τουρισμού (μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε. Αχαΐας)

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο συμμετοχής του Πειραματικού Γυμνασίου Πανεπιστημίου Πατρών στο 4^ο Διεθνές Μαθητικό Συνέδριο στην Πάδοβα, Ιταλία»

Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της συμμετοχής στο 4^ο Διεθνές Μαθητικό Συνέδριο του Πειραματικού Γυμνασίου Πανεπιστημίου Πατρών στην Πάδοβα, Ιταλία από 05 ή 06 έως 10 ή 11/03/25 (σύνολο ημερών πέντε ή έξι).

1. Προδιαγραφές

1.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης: 5 ή 6 Μαρτίου 2025 (πρωινή πτήση)

Ημερομηνία επιστροφής: 10 ή 11 Μαρτίου 2025 (απογευματινή πτήση)

1.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: 47

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 4

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 51

1.3. Ενδεικτικό πρόγραμμα της εκδρομής

1^η μέρα - αναχώρηση από την Πάτρα πρωινή ώρα -άφιξη στο Ελ. Βενιζέλος και επιβίβαση σε πτήση για Μιλάνο/Βενετία. Άφιξη στο Μιλάνο/Βενετία και αναχώρηση για Πάδοβα/Βενετία (ξενοδοχείο κοντά στην περιοχή που γίνεται το συνέδριο). Φαγητό στην περιοχή-ξενοδοχείο.

2^η μέρα Αναχώρηση από το ξενοδοχείο και επίσκεψη στη Βενετία. Επιστροφή στο ξενοδοχείο το απόγευμα και φαγητό περίξ του ξενοδοχείου.

3^η μέρα Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για τον συνεδριακό χώρο στην Πάδοβα. Επιστροφή στο ξενοδοχείο μετά τη λήξη των συνεδριάσεων και φαγητό περίξ του ξενοδοχείου.

4^η μέρα (προαιρετική, ανάλογα με την τιμή) Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για περιήγηση στην γύρω περιοχή του Μιλάνο/Βερόνα, Λίμνη Κόμο. Άφιξη στο Μιλάνο, ξενοδοχείο και φαγητό περίξ του ξενοδοχείου.

5^η μέρα Αναχώρηση από το ξενοδοχείο και επίσκεψη στο ιστορικό κέντρο του Μιλάνο. Φαγητό στην περιοχή-ξενοδοχείο.

6^η μέρα Αναχώρηση από το ξενοδοχείο - επίσκεψη στην γύρω περιοχή του Μιλάνο. Αναχώρηση για Ελ. Βενιζέλος. Άφιξη στην Πάτρα.

Να δοθεί προσφορά για 5 και 6 μέρες. Θα εξεταστούν επίσης και προσφορές με ακτοπλοϊκό μέσο.

Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί και θα συμφωνηθεί με το Γραφείο που θα αναλάβει την εκπαιδευτική εκδρομή.

1.4. Μέσα μεταφοράς

Οι μετακινήσεις των μαθητών θα γίνονται με **αεροπλάνο** και **κλιματιζόμενο λεωφορείο** (κατάλληλου αριθμού θέσεων) που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Σε περίπτωση προσφοράς με **πλοίο** της γραμμής Πάτρα-Αγκόνα-Πάτρα η προσφορά να περιλαμβάνει: Μετακίνηση όλων των μαθητών σε τετράκλινες εσωτερικές καμπίνες (κατά προτίμηση στα ανώτερα deck) με την βέλτιστη οικονομική κατανομή. Μετακίνηση των 4 εκπαιδευτικών σε μονόκλινες ή δίκλινες καμπίνες. Σε κάθε περίπτωση να εξασφαλίζεται η διαθεσιμότητα κατά την υπογραφή της σύμβασης και να αναφέρεται η εταιρεία και το όνομα του πλοίου. Στην τιμή να περιλαμβάνονται τα Λιμενικά Τέλη, το Περιβαλλοντικό Τέλος Πλοίων, τα Check Points.

1.5. Διαμονή

Ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων με πρωινό μπουφέ για τέσσερις (4) ή πέντε (5) διανυκτερεύσεις στην περιοχή της Πάδοβα/Βενετίας (2 ή 3 διανυκτερεύσεις) και του Μιλάνου (δύο διανυκτερεύσεις). Θα απορριφθούν οι προσφορές που προτείνουν ενοικιαζόμενα δωμάτια ή B&B, ή hostels ή οποιουδήποτε άλλου τύπου κατάλυμα. Τα δωμάτια πρέπει να είναι δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα για τους μαθητές, μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. Οι χώροι που θα διατεθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη και εν ισχύ άδεια λειτουργίας από τις αρμόδιες αρχές της χώρας της Ιταλίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Απαραίτητη η **επιβεβαίωση** του ξενοδοχείου.

Στην τιμή να περιλαμβάνεται και ο τυχόν Δημοτικός Φόρος Διανυκτέρευσης.

1.6. Διατροφή

Πρωινό ή και με Ημιδιατροφή

1.7. Ξεναγός

Όχι.

1.8. Συνοδός

Συνοδός καθόλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής εκδρομής.

1.9. Δεύτερος Οδηγός

Την ανάγκη ύπαρξης δεύτερου οδηγού θα την εκτιμήσει το Τουριστικό Πρακτορείο με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

1.10. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που

αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του τουριστικού γραφείου να παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και του επαναπατρισμού των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στην μετακίνηση.

- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η προσφορά να περιέχει ξεχωριστά το κόστος της ταξιδιωτικής ασφάλειας, καθώς και τις καλύψεις της.
- **Πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη ατυχήματος ή ασθένειας.** Στην προσφορά να περιλαμβάνεται ξεχωριστά το κόστος και το ύψος των καλύψεων για πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. Μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου και πριν την υπογραφή συμφωνητικού μεταξύ των εκπροσώπων των σχολείων και του γραφείου πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν στο σχολείο τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που αφορούν στη συγκεκριμένη εκδρομή
- **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Στο συμβόλαιο πρέπει να αναφέρονται α) ο αριθμός συμβολαίου, β) τα ονόματα των συμβαλλομένων μερών, γ) η ημερομηνία, δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης και ε) αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων εκπαιδευτικών. Για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατρισμού.

2. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

2.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων
- Παλαιότητα
- Όχι διώροφο

2.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δε θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.
- Εκτός της προδιαγραφόμενης υποχρέωσης προσφοράς με πρωινό, ο προσφέρων μπορεί κατά την κρίση του να αναφέρει και τιμή με ημιδιατροφή (δείπνο).

2.3 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΑΕΡΟΠΛΑΝΟ

Αεροπορικά εισιτήρια με απευθείας πτήσεις και με δυνατότητα ακύρωσης λόγω γεγονότων ανωτέρας βίας για 58 άτομα για τις παρακάτω διαδρομές:

α) Αθήνα (Ελευθέριος Βενιζέλος) – Μιλάνο/Βενετία (όλα τα αεροδρόμια): 05 ή 06-03-2025

β) Μιλάνο/Βενετία (όλα τα αεροδρόμια) - Αθήνα (Ελευθέριος Βενιζέλος): 10 ή 11-03-2025

ΠΡΟΣΟΧΗ: Στην προσφορά πρέπει α) να συμπεριλαμβάνονται οι φόροι των αεροδρομίων και οι επίνδυλοι καυσίμων καθώς και το τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, β) να αναφέρεται η αεροπορική εταιρία και οι ακριβείς ώρες πτήσεων, γ) να αναφέρεται ο ακριβής αριθμός αποσκευών και οι αντίστοιχες προδιαγραφές βάρους και διαστάσεων που αντιστοιχούν σε κάθε μαθητή και καθηγητή χωρίς χρέωση τόσο για check-in όσο και ως χειραποσκευή, δ) να αναφέρονται η πολιτική και όροι ακύρωσης της μετακίνησης και στ) να αναφέρονται οι διαδικασίες πρωτοκόλλου διασφάλισης μετάδοσης του COVID-19. Κατά την αξιολόγηση εκτός από τα οικονομικά χαρακτηριστικά θα ληφθούν υπόψη και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των πτήσεων (ώρες αναχώρησης και άφιξης, αποσκευές και αντίστοιχο δωρεάν βάρος κ.λπ.).

3. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 (τριών) ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις **18/12/2025 και ώρα 13.30**. Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 18/12/2025 και ώρα 14.00 στο γραφείο του Διευθυντή.

7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

8. Ρήτρα συμμετοχής

Δεν προβλέπεται ρήτρα συμμετοχής. Αναφορικά με τον τρόπο πληρωμής του αναδόχου θα γίνει ως εξής σε 3 δόσεις.

Η πρώτη 30% του συνολικού ποσού ως προκαταβολή, όταν γίνει η επιλογή και η υπογραφή της σύμβασης. Η δεύτερη ύψους 50% του συνολικού ποσού το αργότερο 5 ημέρες πριν την αναχώρηση. Η τρίτη δόση / αποπληρωμή (20 %) ως ρήτρα καλής υλοποίησης θα δοθεί 2-3 μέρες μετά την επιστροφή.

9. Διευκρινίσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίνδυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια,

φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Επιπλέον: • Ο ΦΠΑ καθώς και οι δημοτικοί φόροι των ξενοδοχείων θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο τελικό ποσό της προσφοράς συνολικά και ανά άτομο και το πρακτορείο υποχρεούται να εκδώσει τα απαραίτητα παραστατικά. • Τα διόδια και τυχόν έξοδα παρκινγκ θα πρέπει να περιλαμβάνονται στην τελική προσφορά. • Στην ταξιδιωτική ασφάλιση θα πρέπει να αναφέρονται τα ποσά ατυχήματος που ασφαρίζονται. • Η ασφάλεια αστικής ευθύνης να περιλαμβάνεται στην προσφορά. • Υπεύθυνη δήλωση ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει λήξει.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

10. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**.

