



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Πάτρα, 17-01-2025

Αρ. Πρωτ.: 18

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΡΑΛΙΑΣ

Διεύθυνση: Π.Ε.Ο. Πατρών Πύργου
ΤΚ : 26333 Παραλία Πατρών
Τηλέφωνο: 2610 524660
e-mail: mail@lyk-paral.ach.sch.gr
Πληροφορίες: Δημακόπουλος Γεώργιος

Προς:
ΔΔΕ ΑΧΑΪΑΣ
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή
ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της Πολυήμερης
εκπαιδευτικής εκδρομής του Γενικού Λυκείου Παραλίας στην
Ιταλία (Νάπολη, Βεζούβιο, Πομπηία).**

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της πολυήμερης εκδρομής του Γενικού Λυκείου Παραλίας στην Ιταλία (Νάπολη, Βεζούβιο, Πομπηία).

Το Γενικό Λύκειο Παραλίας προτίθεται να πραγματοποιήσει, στο πλαίσιο προγραμμάτων Περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, πολυήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στην Ιταλία, στη Νάπολη, Βεζούβιο και Πομπηία από 1-04-2025 έως 6-04-2025, με 38 μαθητές και 3 συνοδούς καθηγητές. Για το σκοπό αυτό, η διεύθυνση του ΓΕΛ Παραλίας, καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να καταθέσουν στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου, κλειστή έντυπη προσφορά για την διοργάνωση της εκδρομής με τα κάτωθι στοιχεία, μέχρι την Δευτέρα 27/01/2025 και ώρα 10:00 π.μ.

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης: 1^η Απριλίου 2025 ημέρα Τρίτη

Ημερομηνία επιστροφής: Κυριακή 6^η Απριλίου 2025 ημέρα Κυριακή

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: 37 (24 κορίτσια και 13 αγόρια)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 03

Αριθμός κηδεμόνων: 0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 40

2.3. Ενδεικτικό Πρόγραμμα της εκδρομής (με πλοίο από Πάτρα για το Μπάρι)*

Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί σε συνεργασία με το ταξιδιωτικό πρακτορείο που θα καταθέσει την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Η εκδρομή περιλαμβάνει δύο (02) διανυκτερεύσεις στο πλοίο κατά το ταξίδι αναχώρησης και επιστροφής και τρεις (03) διανυκτερεύσεις στη Νάπολη. Στην τελική τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνεται και το κόστος για την επίσκεψη στο Βεζούβιο και στην Πομπηία.

Πρώτη ημέρα, Τρίτη 1/4/2025: Συγκέντρωση νωρίς το απόγευμα στο χώρο του σχολείου, επιβίβαση στο λεωφορείο, μετάβαση στο Λιμάνι της Πάτρας επιβίβαση σε πλοίο για Ιταλία, διανυκτέρευση εν πλω.

Δεύτερη ημέρα, Τετάρτη 2/4/2025: Άφιξη στο Μπάρι, αποβίβαση από το πλοίο και μετά τις διατυπώσεις αναχώρηση για τη Νάπολη με ενδιάμεση στάση. Ξενάγηση στο ιστορικό κέντρο της Νάπολη. Τακτοποίηση στο Ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

Τρίτη ημέρα, Πέμπτη 3/4/2025: Αναχώρηση από το ξενοδοχείο με προορισμό το Εθνικό Πάρκο Βεζούβιου. Επίσκεψη στο χώρο του ηφαιστείου. Αναχώρηση για Πομπηία. Ξενάγηση στον αρχαιολογικό χώρο. Επιστροφή στη Νάπολη. Διανυκτέρευση.

Τέταρτη ημέρα, Παρασκευή 4/4/2025: Επίσκεψη και ξενάγηση στο Ενυδρείο της Νάπολη. Εκδρομή στο Αμάφι, το Σαλέρνο ή κάποιο άλλο χώρο ενδιαφέροντος που θα μας προταθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο.

Πέμπτη ημέρα, Σάββατο 5/4/2025: Επίσκεψη στο Κέντρο Θαλάσσιας Χελώνας στη Νάπολη. Αναχώρηση για το Μπάρι. Επιβίβαση στο πλοίο και απόπλους με προορισμό το Λιμάνι της Πάτρας.

Έκτη ημέρα, Κυριακή 6/4/2025: Άφιξη στο Λιμάνι της Πάτρας και μεταφορά στο Λύκειο Παραλίας.

2.4. Μέσα μεταφοράς*

Λεωφορείο και πλοίο.

Το λεωφορείο θα πρέπει να έχει άδεια πρώτης κυκλοφορίας μετά το 2006 και να είναι στη διάθεση των μαθητών και των εκπαιδευτικών για όλες τις μετακινήσεις τους σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις υποδείξεις του αρχηγού της εκδρομής.

Για το πλοίο, να αναφέρεται στην προσφορά το δρομολόγιο (ώρες απόπλου και άφιξης), η εταιρεία και η θέση (τετράκλινες καμπίνες για τους μαθητές, μονόκλινες για τους καθηγητές).

2.5. Διαμονή*

Κεντρικό Ξενοδοχείο τουλάχιστον Τριών Αστέρων, με πρωινό μπουφέ και 24ωρη ρεσεψιόν, κοντά στο κέντρο ώστε να είναι προσβάσιμο με τα πόδια. Τα δωμάτια να είναι στον ίδιο ή σε διαδοχικούς ορόφους και στο ίδιο κτήριο. Για 3 διανυκτερεύσεις (24 κορίτσια και 13 αγόρια σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα και 3 μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς).

Διατροφή: Επιθυμούμε να δοθεί ξεχωριστά τιμή για ημιδιατροφή. Στην περίπτωση που επιλεγεί η ημιδιατροφή, να μπορεί να πραγματοποιηθεί με έξοδα του πρακτορείου και στην περίπτωση καθυστέρησης επιστροφής των μαθητών στις ξενοδοχειακές μονάδες εντός του ωραρίου σερβιρίσματος δείπνου.

2.6. Ξεναγός*

ΝΑΙ: απαιτείται έμπειρος ξεναγός στον αρχαιολογικό χώρο της Πομπηίας.

2.7. Συνοδός*

ΝΑΙ: Απαιτείται έμπειρος συνοδός σε όλες τις επισκέψεις βάσει προγράμματος.

2.8. Δεύτερος Οδηγός*

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα εκτιμήσει, με βάση τις κείμενες διατάξεις, αν υπάρχει ανάγκη δεύτερου οδηγού, ώστε το πρόγραμμα της εκδρομής να υλοποιηθεί απρόσκοπτα χωρίς να γίνεται υπέρβαση του ημερήσιου ωραρίου εργασίας.

2.9. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του τουριστικού γραφείου να παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και του επαναπατρισμού των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στην μετακίνηση.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Μετά την επιλογή της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν το συμβόλαιο για την παραπάνω κάλυψη. Στο συμβόλαιο πρέπει να αναφέρονται α) ο αριθμός συμβολαίου, β) τα ονόματα των συμβαλλομένων μερών, γ) η ημερομηνία, δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης και ε) αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων εκπαιδευτικών. Για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή

πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατριsmού.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων
- Παλαιότητα
- Όχι διώροφο

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών στο ξενοδοχείο μπορεί να γίνει σε **δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια** με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Στο πλοίο η διαμονή των μαθητών θα γίνει σε **τετράκλινες καμπίνες**.
- Η διαμονή των συνοδών καθηγητών στο ξενοδοχείο θα γίνει σε **μονόκλινα δωμάτια**. Στο πλοίο η διαμονή των καθηγητών θα γίνει σε **μονόκλινες καμπίνες**.

4. Λόγοι αποκλειsmού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισmού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να

προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου **μέχρι και τις 29 Ιανουαρίου 2025 και ώρα 9:00πμ**. Γίνονται δεκτές και προσφορές που υποβάλλονται με email στο mail@lyk-paral.ach.sch.gr . Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει **στις 29 Ιανουαρίου 2025 και ώρα 10:30πμ** στο Γραφείο του Διευθυντή του Γενικού Λυκείου Παραλίας

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη τα **ποιοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών ή και πρόσθετες παροχές**.

9. Ρήτρα συμμετοχής*

Τα χρήματα θα δοθούν σε ποσοστό **80% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 20% μετά την εκδρομή, ως ρήτρα καλής εκτέλεσης**

10. Διευκρινίσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφο που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη **συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.** και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

11.Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**


Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΔΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ