



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
20^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΤΡΑΣ
ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ: **ΗΡΑΚΛΕΙΔΟΥ 4**
Τ.Κ –ΠΟΛΗ: **ΠΕΡΙΒΟΛΑ ΠΑΤΡΩΝ, 26335**
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: **ΓΕΡΑΝΙΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ**
ΤΗΛ: **2610640750**
e-mail: mail@2gym-patras.ach.sch.gr
Ιστοσελίδα: <http://20gym-patras.ach.sch.gr>

Πάτρα, 29 Ιανουαρίου 2025

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ: 69

Προς:

ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

Θέμα: «Προκήρυξη εκπαιδευτικής εκδρομής **αεροπορικώς** σε Ιταλία »

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο **4ήμερης (3 διανυκτερεύσεις)** εκπαιδευτικής μετακίνησης **αεροπορικώς** σε **Ιταλία**. Η καταληκτική ημερομηνία για την κατάθεση οικονομικών προσφορών σε **κλειστό φάκελο** από υποψήφιους αναδόχους, είναι η **Παρασκευή 14/2/2025** και ώρα **11:00**, στο γραφείο του Διευθυντή του 20^{ου} Γυμνασίου Πάτρας (Ηρακλείδου 4, Περιβόλα Πατρών, 2610-640750).

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης από Πάτρα **9/4/2025** ημέρα **Τετάρτη**
Ημερομηνία επιστροφής στην Πάτρα **12/4/2025** ημέρα **Σάββατο**

Οι ημερομηνίες δύνανται να προσαρμοσθούν μια εβδομάδα πριν η μετά τις προτεινόμενες, για λόγους κόστους της μετακίνησης

2.2. Αριθμός ατόμων που συμμετέχουν στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών/τριών: **45**
Αριθμός συνοδών-καθηγητών: **4**
Συνολικός αριθμός μαθητών/τριών και συνοδών: 49

2.3. Ενδεικτικό πρόγραμμα της εκπαιδευτικής εκδρομής *

1^η ημέρα - Τετάρτη 9/04/2025

06.00: Αναχώρηση από το σχολείο για το αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος
09.00 Άφιξη στο αεροδρόμιο
11.30 Πτήση για Μιλάνο
13.30 Άφιξη στο Μιλάνο
14.30 Αναχώρηση με λεωφορείο από το αεροδρόμιο με προορισμό το Τορίνο της Ιταλίας
14.30 Άφιξη στο Τορίνο
14.30- 22.00 Άφιξη στο ξενοδοχείο, φαγητό, ξεκούραση, επίσκεψη στο ιστορικό κέντρο
22.00: **1^η** διανυκτέρευση

2^η ημέρα - Πέμπτη 10/04/2025

9.00: Πρωινό στο ξενοδοχείο

Η υπόλοιπη μέρα θα είναι αφιερωμένη στην πόλη με επισκέψεις (Μουσείο κινηματογράφου, Αιγυπτιακό μουσείο στάδιο της Juventus)

22.00: 2^η διανυκτέρευση

3^η ημέρα - Παρασκευή 11/4/2025

9.00: Πρωινό στο ξενοδοχείο

9.30: αναχώρηση οδικώς για Μιλάνο

11.00: Αφιξη στο Μιλάνο

11.00 – 15.00: Ξεναγήση στο ιστορικό κέντρο, φαγητό

15.00 - 22.00 Άφιξη στο ξενοδοχείο, ξεκούραση, ξεναγήση στη Σκάλα του Μιλάνου και στο Duomo.

22.00: 3^η διανυκτέρευση

4^η ημέρα - Σάββατο 12/04/2023

9.00 Πρωινό στο ξενοδοχείο

9.00 Ανάλογα με την ώρα της πτήσης επίσκεψη

11.00 Αναχώρηση για Αεροδρόμιο Μιλάνου με στάση για γεύμα

13.30 Άφιξη στο Αεροδρόμιο

16.00 Πτήση για Αθήνα

19.30 Άφιξη στο Αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος

20.00 Αναχώρηση για Πάτρα με στάση για βραδινό γεύμα

23.00 Άφιξη στο σχολείο – **Τέλος εκδρομής**

Αριθμός μαθητών/τριών: 45

Αριθμός καθηγητών/τριών: 5

(το ακριβές πρόγραμμα μετακινήσεων (στάσεις, παρακάμψεις, αλλαγή προορισμού κλπ) της εκδρομής θα οριστικοποιηθεί σε συνεργασία με το ανάδοχο πρακτορείο)

2.4. Μέσα μεταφοράς*

- **Οδικές μετακινήσεις με λεωφορεία από και προς το σχολείο και στο εξωτερικό**

- να κατατεθούν έγγραφα για τα παρακάτω
 - όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν ότι πληρούνται οι προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης σύμφωνα με την κείμενες διατάξεις
 - **πλήθος θέσεων**
 - άδεια πρώτης κυκλοφορίας **μετά το 2006**
 - κλιματισμό
 - μικροφωνική εγκατάσταση σε λειτουργία

- τα λεωφορεία θα είναι διαθέσιμα για όλες τις μετακινήσεις των μαθητών με βάση το πρόγραμμα και τις υποδείξεις του αρχηγού της εκδρομής
- **Μετακίνηση με αεροπλάνο από Ελλάδα στην Ιταλία και επιστροφή**
 - να αναφέρονται τα ακριβή δρομολόγια που προτείνονται και οι κωδικοί των πτήσεων

2.5. Διαμονή*

- **Ξενοδοχεία 3* ή 4***, και στις δύο πόλεις
- να αναφέρεται με σαφήνεια το **όνομα** και η **διεύθυνση** των προσφερόμενων ξενοδοχείων ή η επίσημη διεύθυνση του σχετικού ιστοτόπου
- **Δωμάτια μαθητών/τριών**: δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια με ατομικά κρεβάτια (όχι ράντζα)
- **Δωμάτια καθηγητών**: μονόκλινα
- **Παροχές**: 24ωρη υποδοχή, wifi
- **ΔΙΑΤΡΟΦΗ** – Πρωινό ή ημιδιατροφή (αν είναι εφικτό)
- **Κριτήρια ποιοτικής αξιολόγησης**:
 - κατηγορία (3*, 4* κλπ)
 - κατάταξη σε ιστοχώρους αξιολόγησης ξενοδοχειακών υπηρεσιών (π.χ <http://booking.com>, <http://trivago.com> κλπ)
 - αξιόπιστη, ασύρματη σύνδεση στο διαδίκτυο
 - καθαριότητα
 - ποιότητα γευμάτων (πρωινό, ημιδιατροφή κλπ)
 - δωμάτια συγκεντρωμένα στον ίδιο ή γειτονικούς ορόφους του ξενοδοχείου. Δεν επιτρέπεται η κατανομή των δωματίων σε άλλο κτήριο.
 - **Έμπειρος οδηγός/οδηγοί που γνωρίζει/ζουν το δρομολόγιο που θα ακολουθήσει το λεωφορείο**

2.6. Δεύτερος Οδηγός*

Την ανάγκη ύπαρξης δεύτερου οδηγού θα την εκτιμήσει το Τουριστικό Πρακτορείο με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

2.7. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική)**. Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 και 7/2018 – ΦΕΚ 12/Α/29-1-2018 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση**. Είναι επιθυμητό να υπάρχει ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλους τους μαθητές και τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. **Το σχετικό κόστος να αναφέρεται διακριτά** (τα σχετικά ασφαλιστήρια να κατατεθούν)

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο **αριθμός θέσεων**

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα **θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων**. Τα καταλύματα θα πρέπει να ανήκουν στο ίδιο συγκρότημα.
- Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν: α) κατάτμηση των δωματίων των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα ακόμη και αν είναι όμορα, β) σε ενοικιαζόμενα δωμάτια, Airbnb, hostels ή οποιοδήποτε άλλο κατάλυμα πλην του ξενοδοχείου
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα ή τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. **Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά**. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει- σε περίπτωση που κριθεί ανάδοχος της εκδρομής - να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός **3 ημερών**, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

- Οι προσφορές θα υποβληθούν σε **κλειστό φάκελο**, στη γραμματεία του **20ου Γυμνασίου Πάτρας** (Ηρακλείδου 4, Περιβόλα Πατρών, 2610-640750) μέχρι και την **Παρασκευή 14/2/2025 και ώρα 11:00**.
- Προσφορές που υποβάλλονται με email, γίνονται δεκτές μόνο αν τα σχετικά αρχεία της προσφοράς είναι **κλειδωμένα**, με κωδικό πρόσβασης που θα κοινοποιηθεί τηλεφωνικά την ώρα λήξης των προσφορών.
- Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

- Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Παρασκευή 14/2/2025** και ώρα **11:15** στο γραφείο του Διευθυντή του 20ου Γυμνασίου Πάτρας.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

- Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας, οικονομικής προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών ή και πρόσθετες παροχές (π.χ οικονομικές διευκολύνσεις/εκπτώσεις)

9. Ρήτρα συμμετοχής*

- απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης όρων της σύμβασης που θα καταρτιστεί μετά την ανακήρυξη του αναδόχου. Το ύψος της ρήτρας ορίζεται σε 20% του συνολικού ποσού της εκδρομής.
- **η εξόφληση του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί ως εξής**
 - ο **80% σταδιακά και μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής 10/4/2025**
 - ο **20% μετά την εκπαιδευτική επίσκεψη με την προϋπόθεση ότι έχουν εκπληρωθεί οι συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου**

10. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει:

1. **την συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια.** Στην τιμή να περιλαμβάνονται: οι τιμές των αεροπορικών εισιτηρίων ανά άτομο το κόστος των οδικών μετακινήσεων συνολικά και ανά άτομο, το κόστος διαμονής ανά άτομο, ο ΦΠΑ, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής,
2. **Υποχρεωτική προσφορά για ασφάλιση αστικής ευθύνης διοργανωτή** (αστικής – επαγγελματικής ευθύνης) **συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση** ότι καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει λήξει το χρονικό όριο της ισχύος της.
3. **Προσφορά για ασφαλιστική κάλυψη** μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών σε **περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας** όπως προβλέπεται στο άρθρο 14 ΥΑ20883/ΓΔ4/13-2-2020(ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020) στην οποία θα αναφέρονται και τα ποσά ατυχήματος που ασφαρίζονται.
4. **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και ότι τα λεωφορεία πληρούν όλους τους όρους ασφάλειας και διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα (έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια, πιστοποιητικό τελευταίου ελέγχου, αναφορά παλαιότητας κλπ) σε ισχύ.

Άλλες διευκρινήσεις

- **Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών/τριών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, έξαρση ιώσεων, κλείσιμο συνόρων κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου μετά από έγκαιρη ενημέρωση του αναδόχου πρακτορείου.

11. Ισχύουσα νομοθεσία

- Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/13-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)** και θα αναρτηθεί στην σχολική ιστοσελίδα <http://20gym-patras.ach.sch.gr> .

Ο Διευθυντής

Γεράνιος Αντώνιος