



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. & ΔΕΥΤ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ
ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
7ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΤΡΑΣ

Πάτρα 5 / 2/2025

Αριθ. Πρωτ.: 142

ΠΡΟΣ: ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ

Ταχ. Δ/νση : Ασ. Φωτήλα 32
Τ.Κ. - Πόλη : 26 224 Πάτρα
Τηλ. : 2610 - 321767
E-mail : mail@7gym-patras.ach.sch.gr
Πληροφορίες : Σπηλιωτόπουλος Κώστας

ΘΕΜΑ : «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της τριήμερης εκδρομής του 7^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΑΤΡΑΣ στα ΤΡΙΚΑΛΑ-ΚΑΡΔΙΤΣΑ»

Το 7^ο Γυμνάσιο Πάτρας, διοργανώνει εκπαιδευτική επίσκεψη στα ΤΡΙΚΑΛΑ-ΚΑΡΔΙΤΣΑ λόγω της συμμετοχής του σχολείου στο Διεθνές Φεστιβάλ Καρδίτσας στις 7-8-9 Μαΐου. Για το σκοπό αυτό, η Δ/νση του 7^{ου} Γυμνασίου καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να καταθέσουν στο γραφείο του Δ/ντή κλειστή προσφορά για την διοργάνωση της εκπαιδευτικής συμμετοχής στο φεστιβάλ, μέχρι την Πέμπτη 13-2-2025 κα ώρα 12.00.

1. Προδιαγραφές

1.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης: 7/5/2025 ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ

Ημερομηνία επιστροφής: 9/5/2025 ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

1.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: 32-35

Αριθμός συνοδών καθηγητών: 3 + 1 σχολικός νοσηλεύτης

Αριθμός κηδεμόνων 0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών : 36 – 39

1.3. Ενδεικτικό πρόγραμμα της εκδρομής.

1^η ημέρα Τετάρτη 7/5: Αναχώρηση από το σχολείο στις 7.00 π.μ. Άφιξη το μεσημέρι στα Τρίκαλα με τις απαραίτητες στάσεις. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο και γεύμα. Ξεκούραση και το απόγευμα περιήγηση στα αξιοθέατα της πόλης. Δείπνο στα Τρίκαλα και διανυκτέρευση.

2^η ημέρα Πέμπτη 8/5: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Περιήγηση στα Τρίκαλα και φαγητό. Επιστροφή στο ξενοδοχείο και ξεκούραση. Αναχώρηση νωρίς το απόγευμα για το ξενοδοχείο Κιέριον στην Καρδίτσα για πρόβα με την χορωδία. Παρουσίαση της χορωδίας μας στις 20.30 και παραμονή στο χώρο του φεστιβάλ μέχρι τη λήξη. Επιστροφή στα Τρίκαλα. Δείπνο και διανυκτέρευση.

3^η ημέρα Παρασκευή 9/5. Πρωινό στο ξενοδοχείο. Περιήγηση στο κέντρο της πόλης. Γεύμα και αναχώρηση για Πάτρα με τις απαραίτητες στάσεις. Άφιξη στην Πάτρα τις αργά το απόγευμα.

Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί και θα συμφωνηθεί με το γραφείο, το οποίο θα αναλάβει την εκπαιδευτική επίσκεψη.

1.4. Μέσα μεταφοράς*

Λεωφορείο

Το λεωφορείο θα πρέπει να έχει άδεια πρώτης κυκλοφορίας μετά το 2006 και να είναι στη διάθεση των μαθητών για όλες τις μετακινήσεις τους, σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις υποδείξεις του αρχηγού.

(παρακάτω αναγράφονται οι ελάχιστες προϋποθέσεις).

1.5. Διαμονή*

Δύο (2) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 3* ή 4* στο κέντρο της πόλης των Τρικάλων.

Πρωινό ή/και ημιδιατροφή, εντός ή εκτός ξενοδοχείου.

(Απαραίτητη η επιβεβαίωση του ξενοδοχείου).

1.6. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλη την διάρκεια του ταξιδιού. Ενημέρωση από το ταξιδιωτικό γραφείο για τα ποσά (κατώτατα/μέγιστα) που ασφαλιζονται ανά κατηγορία. Επίσης, το ταξιδιωτικό γραφείο επιβάλλεται να προσκομίσει το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης, στο οποίο να αναφέρονται τα ποσά που καλύπτει.

2. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

2.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμός
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκής χώρος για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

2.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα, θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά.
- Τα δωμάτια των μαθητών-μαθητριών και συνοδών εκπαιδευτικών να βρίσκονται στον ίδιο όροφο
- Η διαμονή των συνοδών καθηγητών-σχολικού νοσηλευτή θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

3. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει εντός (3) τριών ημερών τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις **13/2/2025 (ώρα 12.00)**. Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δε θα γίνεται δεκτή.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **14/2/2025 και ώρα 14.00** στο Γραφείο Διευθυντή του 7^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΑΤΡΑΣ.

7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών ή και πρόσθετες παροχές.

8. Ρήτρα συμμετοχής*

Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.

Τα χρήματα θα δοθούν ως εξής: το 80% σταδιακά πριν την πραγματοποίηση της εκπαιδευτικής επίσκεψης και το 20% μετά την εκπαιδευτική επίσκεψη ως ποινική ρήτρα.

9. Διευκρινίσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και τον Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

10. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

Ο Διευθυντής
Σπηλιωτόπουλος Κων/νος

