



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε & Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ  
0601056

**ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΣΤΡΙΤΣΙΟΥ**

Κ. Καστρίτσι - Πατρών Αχαΐας  
26 504 Πάτρα  
Πληροφορίες: Αθανασόπουλος Δημ.  
Τηλ. 2610 993 995  
E-mail: [mail@gym-kastr.ach.sch.gr](mailto:mail@gym-kastr.ach.sch.gr)

**ΚΑΣΤΡΙΤΣΙ, 27/02/2025**

**Αριθ. Πρωτ.: 253**

**Προς:**

**ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ**

**ΘΕΜΑ:** “Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τη μετάβαση και διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών στην Καστοριά, καθώς και ημερήσια μετακίνηση από Καστοριά προς το σχολείο «Όμηρος» της Κορυτσάς και επιστροφή στην Πάτρα, του Γυμνασίου Καστριτσίου”

1. Το Γυμνάσιο Καστριτσίου, διοργανώνει εκπαιδευτική επίσκεψη στην Καστοριά, στο πλαίσιο Περιβαλλοντικού προγράμματος, το διάστημα από Κυριακή 30 Μαρτίου 2025 έως και Τρίτη 01 Απριλίου 2025 και για 3 ημέρες (2 διανυκτερεύσεις) **οδικώς**. Για το σκοπό αυτό, η Δ/νση του Γυμνασίου Καστριτσίου, καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να καταθέσουν στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου, κλειστή προσφορά για την διοργάνωση της εκπαιδευτικής επίσκεψης, μέχρι την **Τετάρτη 05 Μαρτίου και ώρα 10.30**.

**2. Προδιαγραφές**

**2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκπαιδευτικής επίσκεψης**

Τρεις ημέρες (2 διανυκτερεύσεις) το διάστημα από 30/3/2025 έως 01/4/2025.

**2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκπαιδευτική επίσκεψη**

Αριθμός μαθητών : 42 (±3)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών : 3 ή 4

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 49 (±3)

### **2.3. Πρόγραμμα των εκπαιδευτικών επισκέψεων**

Ενδεικτικό πρόγραμμα εκπαιδευτικής επίσκεψης:

#### **1<sup>η</sup> ημέρα Κυριακή 30/3:**

Αναχώρηση από Πάτρα (Σχολείο) για Καστοριά με στάσεις για ξεκούραση και φαγητό. Επίσκεψη στον Λιμναίο Οικισμό και στα Κορέστεια. Ξενοδοχείο - τακτοποίηση. Πρώτη γνωριμία με την πόλη. Διανυκτέρευση.

#### **2<sup>η</sup> ημέρα Δευτέρα 31/3:**

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Επίσκεψη στο ΚΕΠΕΑ Καστοριάς, παρακολούθηση προγράμματος. Μεσημεριανό φαγητό. Μουσεία, επίσκεψη στη Μητρόπολη. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

#### **3<sup>η</sup> ημέρα Τρίτη 01/4:**

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση και μετακίνηση στην Κορυτσά Αλβανίας. Επίσκεψη στο εκπαιδευτικό ίδρυμα «Όμηρος» Κορυτσάς (περίπου 1 ώρα), σύντομη περιήγηση στην πόλη. Επιστροφή στην Πάτρα - σχολείο.

***Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί και θα συμφωνηθεί με το γραφείο που θα αναλάβει την εκπαιδευτική επίσκεψη.***

### **2.4. Μέσα μεταφοράς**

- Οι μετακινήσεις των μαθητών θα γίνονται με κλιματιζόμενο λεωφορείο, που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας με έμπειρους οδηγούς.
- Το λεωφορείο θα πρέπει να έχει άδεια πρώτης κυκλοφορίας μετά το 2006 και να είναι στη διάθεση των μαθητών για όλες τις μετακινήσεις τους, σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις υποδείξεις του αρχηγού.
- Για τις μετακινήσεις στην Κορυτσά θα πρέπει το λεωφορείο να διαθέτει τα απαραίτητα ταξιδιωτικά έγγραφα **για την έξοδο από τη χώρα και την είσοδο στην Αλβανία.**
- Το λεωφορείο θα αναχωρήσει από το σχολείο και θα επιστρέψει στο τέλος της εκπαιδευτικής επίσκεψης, στο σχολείο.
- Διώροφο και mini bus δεν θα γίνουν αποδεκτά από το σχολείο.

## **2.5. Διαμονή**

Δύο (02) συνολικά διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 3\* ή 4\* στο κέντρο της πόλης. Απαραίτητη η επιβεβαίωση του ξενοδοχείου.

Πρωινό ή/και Ημιδιατροφή (εντός ή εκτός του ξενοδοχείου).

## **2.6. Ξεναγός**

-

## **2.7. Δεύτερος οδηγός**

Την ανάγκη ύπαρξης δεύτερου οδηγού, **ειδικά για τη μετακίνηση στην Κορυτσά** θα την εκτιμήσει το Τουριστικό Πρακτορείο με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

## **2.8. Ασφάλεια επαγγελματικής αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.**

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 & Π. Δ. 7/2018 - ΦΕΚ 12/Α/29-1-2018 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

Θα κατατεθούν τα σχετικά έγγραφα μαζί με τα ποσά, κατώτατα/μέγιστα, που ασφαρίζονται ανά κατηγορία. Επίσης το ταξιδιωτικό γραφείο **επιβάλλεται να προσκομίσει το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης στο οποίο να αναφέρονται τα ποσά που καλύπτει.**

## **3. Ελάχιστες προδιαγραφές**

Το όχημα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστου**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό

- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστου.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν την κατάτμηση των μαθητών του σχολείου σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά.
- Τα δωμάτια των μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών να βρίσκονται κατά το δυνατόν στον ίδιο όροφο.
- Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκπαιδευτικής επίσκεψης να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός (3) τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

### **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν κλειστές στη γραμματεία του σχολείου ή και με κλειδωμένο mail μέχρι και την **Τετάρτη 05/3/2025** και ώρα **10:30**

Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

## **7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την και ώρα **Τετάρτη 05/3/2025** και ώρα **10.45** στο γραφείο του Δ/ντη του σχολείου.

## **8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση**

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη τα ποιοτικά κριτήρια σε συνδυασμό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

## **9. Ρήτρα συμμετοχής.**

Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.

**Τα χρήματα θα δοθούν το 75% σταδιακά πριν την πραγματοποίηση της εκπαιδευτικής επίσκεψης και το 25% μετά από την εκπαιδευτική επίσκεψη ως ποινική ρήτρα.**

## **10. Διευκρινίσεις για την προσφορά**

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.**
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Επίσης να αναφέρεται η δυνατότητα οποιασδήποτε επιπλέον παροχής προς τους συμμετέχοντες (π.χ. έκπτωση σε αδέρφια ή δωρεάν ή μειωμένη συμμετοχή μαθητών από τη συμπλήρωση δωματίων).

**Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκπαιδευτικής επίσκεψης, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής

αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, covid-19 κ.λ.π.) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

### **11. Ισχύουσα νομοθεσία**

- Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

Ο Διευθυντής

Δημήτριος Αθανασόπουλος  
Πληροφορικός, MSc, MBA