



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Καλάβρυτα, 20-02-2025  
Αριθμ. Πρωτ: 39

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ  
ΕΛΛΑΔΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ**

**ΠΡΟΣ:**

**Ταξιδιωτικά γραφεία**

Ταχ. Δ/ση: Ευσεβίου Κηπουργού 4

250 01 ΚΑΛΑΒΡΥΤΑ

E-mail : lyk-kala@sch.gr

Τηλέφωνο: 26920 – 22147

Πληροφορίες: Νικόλαος Αγγελακόπουλος

<https://kalavryta-highschools.gr/>

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή  
ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της πενθήμερης  
εκπαιδευτικής επίσκεψης μαθητών/τριών και  
εκπαιδευτικών του ΓΕΛ Καλαβρύτων (και ΕΠΑΛ  
Καλαβρύτων) στην Σερβία**

**1. Αντικείμενο της προκήρυξης**

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της πολυήμερης εκδρομής του ΓΕΛ Καλαβρύτων (και ΕΠΑΛ Καλαβρύτων) στη Σερβία.

**2. Προδιαγραφές**

**2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής**

Ημερομηνία αναχώρησης 06/04/2025 ημέρα Κυριακή

Ημερομηνία επιστροφής 11/04/2025 ημέρα Παρασκευή

**2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή**

Αριθμός μαθητών (13+7)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών (2+2)

Αριθμός κηδεμόνων 0

**Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 24**

**2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής \***

**1<sup>η</sup> ημέρα 6/4/25 Κυριακή**

7:00 π.μ. Συγκέντρωση στο χώρο του σχολείου και αναχώρηση για το τελωνείο Ευζώνων. Μετά τους απαραίτητους ελέγχους, αναχώρηση για το Νις της Σερβίας. Άφιξη το απόγευμα, τακτοποίηση στο Ξενοδοχείο και μια βόλτα γνωριμίας με την πόλη που υπήρξε η γενέτειρα του Μεγάλου Κωνσταντίνου.

**2<sup>η</sup> ημέρα 7/4/25 Δευτέρα**

Μετά το πρωινό ξενάγηση στα κύρια αξιοθέατα του Νις( κάστρο και περιοχή Μεντιάνα ,όπου και τα ερείπια των κτισμάτων του Μ. Κωνσταντίνου).Αναχώρηση για Βελιγράδι. Άφιξη στο Βελιγράδι,τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Το απόγευμα επίσκεψη στην περιοχή “Beograd na vodi”, που δείχνει το μοντέρνο πρόσωπο του Βελιγραδίου.

### **3<sup>η</sup> ημέρα 8/4/25 Τρίτη**

Μετά το πρωινό, ξενάγηση στο ιστορικό κέντρο του Βελιγραδίου όπου θα θαυμάσουμε τον καθεδρικό ναό του Αγίου Σάββα, κατόπιν θα επισκεφθούμε το φρούριο του Βελιγραδίου με τον πύργο Νεμποϊσα, όπου στραγγαλίστηκε ο πρωτοπόρος Εθνεγέρτης, Ρήγας Φερραίος.Το απόγευμα περίπατος στην περιοχή Σκανταλίγια και γεύμα σ ένα από τα εστιατόρια της περιοχής.

### **4<sup>η</sup> ημέρα 9/4/25 Τετάρτη**

Μετά το πρωινό, αναχώρηση για ημερήσια εκδρομή στο Νόβισαντ, πόλη στην περιοχή της Βοϊβοδίνιας. Ξενάγηση στα αξιοθέατα της πόλης. Αναχώρηση για Βελιγράδι και επίσκεψη στην περιοχή συμβολής του Δούναβη με τον ποταμό Σάβα.

### **5<sup>η</sup> ημέρα 10/4/25 Πέμπτη**

Μετά το πρωινό, αναχώρηση για τα Σκόπια. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο, ξενάγηση στο ιστορικό κέντρο, όπου θα δούμε τη μεσαιωνική γέφυρα επί του Αξιού ποταμού, χριστιανικούς ναούς, μουσουλμανικά τεμένη, την παλιά αγορά, δείγματα της ιστορικής πορείας της περιοχής

### **6<sup>η</sup> ημέρα 11/4/25 Παρασκευή.**

Μετά το πρωινό, αναχώρηση για το τελωνείο Ευζώνων. Επιστροφή στα Καλάβρυτα αργά το βράδυ με ενδιάμεσες στάσεις.

#### **2.4. Μέσα μεταφοράς\***

Λεωφορείο 30 θέσεων

#### **2.5. Διαμονή\***

Τέσσερις συνολικά διανυκτερεύσεις στην περιοχή της Σερβίας και μια διανυκτέρευση στην πόλη των Σκοπίων. Τριών αστέρων τουλάχιστον με πρωινό και ημιδιατροφή επίσης (προαιρετικό). Τρίκλινα ή δίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές, μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς καθηγητές. Να γίνεται αναφορά στην ονομασία των ξενοδοχείων, την ακριβή τοποθεσία και την χιλιομετρική απόσταση από τα κέντρα των πόλεων. Τα ξενοδοχεία να έχουν καλές αξιολογήσεις σε μηχανές αναζήτησης.

#### **2.6. Ξεναγός\***

Δεν απαιτείται ξεναγός.

#### **2.7. Δεύτερος Οδηγός\***

Συνοδός με εμπειρία στους τόπους διέλευσης και προορισμού.

#### **2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.**

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που

αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η ΔΔΕ συνιστά και την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

### **3. Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

#### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

#### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

### **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και την **4η Μαρτίου ημέρα Τρίτη 2025 και ώρα 13:00**. Προσφορές που υποβάλλονται

με email γίνονται δεκτές με κλειδί προστασίας. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

## **7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **4 Μαρτίου ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00 στο γραφείο του διευθυντή του ΓΕΛ Καλαβρύτων.**

## **8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση**

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

## **9. Ρήτρα συμμετοχής\***

Τα χρήματα θα δοθούν σε ποσοστό 70% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 30% μετά την εκδρομή, ως ρήτρα καλής εκτέλεσης

## **10. Διευκρινήσεις για την προσφορά**

### **Η προσφορά θα περιλαμβάνει:**

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.** και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίνδυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

### **Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

## **11. Ισχύουσα νομοθεσία**

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΓΓΕΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ