



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΔΕΜΕΝΙΚΩΝ

Διεύθυνση: Πλάτωνος και Αριστοτέλους 1, Δεμένικα  
Πληροφορίες: Χρήστος Χριστακούδης (ΠΕ86)  
Τηλέφωνα: 2610-522929 / 2610-525765  
Email: lyk-deme@sch.gr

**ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**  
**(λόγω άγονου διαγωνισμού)**

Δεμένικα, 17/3/2025

Α.Π.:Φ23.726

ΠΡΟΣ:

**ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ**  
(*ανάρτηση στον ιστοχώρο  
της ΔΔΕ Αχαΐας*)

ΚΟΙΝ:

**ΘΕΜΑ: «Επαναπροκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο μετακίνησης ομάδας μαθητών για συμμετοχή σε εκπαιδευτικό συνέδριο στην ΑΘΗΝΑ (Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος) 6-7 και 8 Απριλίου 2025»**

### 1. Αντικείμενο της προκήρυξης

- Αντικείμενο της προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο **τρίμερης (2 διανυκτερεύσεις)** εκπαιδευτικής εκδρομής στην **ΑΘΗΝΑ** για μαθητές και μαθήτριες σύμπραξης σχολείων (ΓΕΛ ΔΕΜΕΝΙΚΩΝ και 15<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΤΡΑΣ)

### 2. Προδιαγραφές

#### 2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης από Πάτρα 6/4/2025 ημέρα **Κυριακή**

Ημερομηνία επιστροφής στην Πάτρα 8/4/2025 ημέρα **Τρίτη**

#### 2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή (μικτή ομάδα ΓΕΛ Δεμενίκων και 15<sup>ου</sup> Γυμνασίου)

Αριθμός μαθητών: **47 (+/- 2)**

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: **5**

Αριθμός κηδεμόνων: -

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών **52 (+/- 2 μαθητές)** ← **ΠΡΟΣΟΧΗ**  
**η προσφορά να καλύπτει το πάνω όριο αν χρειαστεί**

#### 2.3. Ενδεικτικό πρόγραμμα της εκπαιδευτικής εκδρομής \*

<b>Κυριακή</b> 6/4/2025	Αναχώρηση το μεσημέρι. Άφιξη στο ξενοδοχείο και τακτοποίηση. Σύντομη έξοδος για βόλτα και φαγητό. Επιστροφή στο ξενοδοχείο – διανυκτέρευση
<b>Δευτέρα</b> 7/4/2025	Αφιξη στο Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος στις 9:00 Ολοήμερη συμμετοχή σε εκπαιδευτικές δραστηριότητες του μαθητικού φεστιβάλ. Βόλτα και φαγητό. Επιστροφή στο ξενοδοχείο – διανυκτέρευση
<b>Τρίτη</b> 8/4/2025	Επίσκεψη σε μουσείο. Επιστροφή στα Δεμένικα

*Το ακριβές πρόγραμμα μετακινήσεων θα καταρτιστεί σε συνεργασία με το τουριστικό πρακτορείο που θα αναλάβει την οργάνωση της μετακίνησης λαμβάνοντας υπόψη το πρόγραμμα των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του μαθητικού Φεστιβάλ*

## 2.4. Μέσα μεταφοράς\*

Η μετακίνηση των μαθητών θα γίνει με **ένα (1) ή δύο (2) λεωφορεία** που πληρούν όλες τις κατά νόμο προδιαγραφές ασφάλειας και άνεσης.

## 2.5. Διαμονή\*

- **Ξενοδοχείο** με εύκολη πρόσβαση στο Ίδρυμα Σταύρος που να καλύπτει τις παρακάτω προϋποθέσεις:
  - **Δωμάτια μαθητών/τριών** (δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα)
  - **Δωμάτια καθηγητών:** μονόκλινα δωμάτια
  - **Κατανομή** όλων των δωματίων στον ίδιο όροφο ή το πολύ σε δύο συνεχόμενους ορόφους
  - Τα δωμάτια των συνοδών-εκπαιδευτικών να είναι **διάσπαρτα** ανάμεσα στα δωμάτια των μαθητών
  - **Παροχές:** 24ωρη υποδοχή, γρήγορη και σταθερή ασύρματη σύνδεση στο διαδίκτυο που να διατίθεται δωρεάν
  - **Το πρωϊνό να προσφέρεται σε κοινό μπουφέ με τους υπόλοιπους πελάτες του ξενοδοχείου**
  - να αναφέρεται με σαφήνεια το **όνομα** και η **διεύθυνση** του προσφερόμενου ξενοδοχείου ή η επίσημη διεύθυνση του σχετικού ιστοτόπου

## 2.6. Ξεναγός\*

- **Δεν απαιτείται**

## 2.7. Δεύτερος Οδηγός\*

Την ανάγκη ύπαρξης δεύτερου οδηγού θα την εκτιμήσει το Τουριστικό Πρακτορείο με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

## 2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την **ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ**. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του τουριστικού γραφείου να παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και του επαναπατρισμού των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στην μετακίνηση
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση (ατυχήματος ή ασθένειας).**  
Η μετακίνηση της ομάδας να καλύπτεται από πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλους τους μαθητές και τους συνοδούς εκπαιδευτικούς (οι όροι των σχετικών συμβολαίων να κατατεθούν)

---

### ΙΔΙΑΙΤΕΡΗ ΠΡΟΣΟΧΗ:

Μετά την επιλογή της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί το συμβόλαιο για την παραπάνω κάλυψη.

Στο συμβόλαιο πρέπει να αναφέρονται

- ο αριθμός συμβολαίου,
- τα ονόματα των συμβαλλομένων μερών,
- η ημερομηνία,
- η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης και
- αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων μαθητών και εκπαιδευτικών. Για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατριsmού.

### 3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

#### 3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Ζώνες ασφάλειας
- **Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων των λεωφορείων**
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής (τα έγγραφα αυτά μπορούν να κατατεθούν και κατά την υπογραφή της σύμβασης)

#### 3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα **θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων**. Τα καταλύματα θα πρέπει να ανήκουν στο ίδιο συγκρότημα.
- Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν: α) κατάτμηση των δωματίων των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα ακόμη και αν είναι όμορα, β) σε ενοικιαζόμενα δωμάτια, Airbnb, hostels ή οποιοδήποτε άλλο κατάλυμα πλην του ξενοδοχείου
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα ή τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. **Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά.**
- Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### 4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει- σε περίπτωση που κριθεί ανάδοχος της εκδρομής - να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός **3 ημερών**, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

## 5. Δικαίωμα συμμετοχής

Τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

## 6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

- Οι προσφορές θα υποβληθούν σε **κλειστό φάκελο** στη γραμματεία του ΓΕΛ **Δεμενίκων** (Πλάτωνος και Αριστοτέλους 1 - Δεμένικα, 2610-522929, 525765) μέχρι και την **Τετάρτη 19/3/2025 - 11:00 π.μ.**
- Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές αλλά απαιτείται η **επιβεβαίωση ΟΡΘΗΣ ΛΗΨΗΣ με ευθύνη του τουριστικού πρακτορείου** (τηλεφωνική ή μέσω email). Ο σχετικός κωδικός πρόσβασης στα αρχεία της προσφοράς που είναι **κλειδωμένα** θα κοινοποιηθεί τηλεφωνικά το χρονικό διάστημα **11:00π.μ. με 11:30π.μ.** την ημέρα λήξης κατάθεσης των οικονομικών προσφορών
- Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

## 7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

- Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Τετάρτη 19/3/2025** και ώρα **11:30 π.μ.** στο γραφείο του Διευθυντή του ΓΕΛ Δεμενίκων.

## 8. Διαδικασία που έχει επιλεγεί για την ανάθεση

- Ανοικτός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή **σε συνάρτηση με ποιοτικά χαρακτηριστικά** των προσφορών.
- **Ενδεικτικά κριτήρια ποιοτικής αξιολόγησης**
  - κατάταξη σε ιστοχώρους αξιολόγησης ξενοδοχειακών υπηρεσιών (π.χ <http://booking.com>, <http://trivago.com> κλπ)
  - κατηγορία ξενοδοχείων (3\*, 4\* ή 5\* κλπ)
  - καθαριότητα χώρων διαμονής
  - ποιότητα γευμάτων (πρωινό, ημιδιατροφή κλπ)
  - παροχή υπηρεσιών ασφάλειας (security)
  - ασφάλεια ευρύτερης περιοχής
  - ευκολία πρόσβασης στα σημεία ενδιαφέροντος με βάση το πρόγραμμα
  - πλήθος λεωφορείων (1 κατά προτίμηση)

## 9. Ρήτρα συμμετοχής\*

- η εξόφληση του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί **τμηματικά** ως εξής:
  - 80% σταδιακά και μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής με πρόγραμμα αποπληρωμής που θα συμφωνηθεί μεταξύ του αναδόχου και του σχολείου
  - 20% μετά την εκπαιδευτική εκδρομή

## 10. Διευκρινίσεις για την προσφορά

**Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει:**

- Έγγραφο που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.

- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **την συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή.** Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και ότι τα λεωφορεία πληρούν όλους τους όρους ασφάλειας και διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα (έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια, πιστοποιητικό τελευταίου ελέγχου, αναφορά παλαιότητας κλπ) σε ισχύ.

**Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

- Το ΓΕΛ Δεμενίκων διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει τη διαδικασία επιλογής, εάν θεωρηθεί ότι οι προσφορές δεν ανταποκρίνονται στις οικονομικές δυνατότητες των μαθητών ή δεν πληρούν το νόμο.
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, έξαρση ιώσεων, κλείσιμο συνόρων κλπ) χωρίς αποζημίωση σε συνεργασία με το τουριστικό πρακτορείο
- Κατά την υπογραφή της σύμβασης και τον ορισμό της πολιτικής ακύρωσης να προβλεφθεί η δυνατότητα επιστροφής χρημάτων σε μαθητές που για σοβαρούς και αντικειμενικούς λόγους δεν θα μπορέσουν να συμμετάσχουν στην εκδρομή

## 11. Ισχύουσα νομοθεσία

- Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/13-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)** και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΔΔΕ Αχαΐας <http://dide.ach.sch.gr>.


 Ο Διευθυντής  
 Χρήστος Ξ. Χριστακούδης  
 Εκπαιδευτικός ΠΕ86