



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Χρόνος Διατήρησης:
Βαθμός Ασφαλείας:
Βαθμός Προτεραιότητας:

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Καμάρες : 31/03/2025

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. Ε & Δ. Ε. ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Αριθμ. Πρωτ.

Φ.23

381

ΓΕΛ ΚΑΜΑΡΩΝ

Διεύθυνση: Καμάρες Αιγιάλειας Τ.Κ.25009
Πληροφορίες: Στ. Αλεξανδροπούλου
Τηλέφωνο: 2691031521
Email: mail@lyk-kamar.ach.sch.gr
Ιστοσελίδα: <http://lyk-kamar.ach.sch.gr/>

ΠΡΟΣ:

1. Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Αχαΐας
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της)
2. Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε. Αχαΐας)

ΘΕΜΑ: «Επαναπροκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο μονοήμερης εκδρομής του ΓΕ.Λ. ΚΑΜΑΡΩΝ στη Χαλκίδα

1. Αντικείμενο της επαναπροκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της μονοήμερης εκδρομής του ΓΕΛ Καμαρών στη Χαλκίδα

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία εκδρομής 29/04/2025 ημέρα Τρίτη

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: Εβδομήντα (70)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών : Τέσσερις (05)

Αριθμός κηδεμόνων: 0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: Εβδομήντα Πέντε (75)

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής *

ΤΡΙΤΗ 29-4-2025

08:00-8:15 Έλεγχος λεωφορείων από την τροχαία - Αναχώρηση

10:00-10:20 Στάση στα ΣΕΑ Μεγάρων

12:00-13:00 Άφιξη στη Χαλκίδα. Επίσκεψη στο Κάστρο Καράμπαμπα

13:00-14:30	Ξενάγηση σε αξιοθέατα της πόλης (Γέφυρα Ευρίπου, Τζαμί Εμί Ζαδέ, Αγία Παρασκευή)
14:30-16:30	Φαγητό – ελεύθερη περιήγηση στην πόλη της Χαλκίδας
16:30	Αναχώρηση για Καμάρες
18:00-18:20	Στάση στα ΣΕΑ Μεγάρων
20:00	Αφιξη στις Καμάρες, στο χώρο του σχολείου

2.4. Μέσα μεταφοράς*

Δύο λεωφορεία με τα οποία θα γίνει η μετακίνηση σύμφωνα με το προαναφερθέν πρόγραμμα. Στην προσφορά να αναγράφεται ο **αριθμός των θέσεων**, καθώς και **η χρονολογία πρώτης κυκλοφορίας**. Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις υποδείξεις του.

2.5. Διαμονή* ΟΧΙ

2.6. Ξεναγός* ΟΧΙ

2.7. Δεύτερος Οδηγός* ΟΧΙ

2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική (υποχρεωτική).

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του γραφείου, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και της επανόδου στις Καμάρες των μαθητών και των συνοδών καθηγητών που συμμετέχουν στην μετακίνηση, καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η προσφορά να περιέχει ξεχωριστά το κόστος της ταξιδιωτικής ασφάλειας σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μετά την επιλογή της προσφοράς **πρέπει απαραίτητα** να προσκομιστούν το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλειας. Στο συμβόλαιο πρέπει να αναφέρονται α) ο αριθμός συμβολαίου, β) τα ονόματα των συμβαλλομένων μερών, γ) η ημερομηνία, δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης και ε) αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων μαθητών και εκπαιδευτικών στ) τα ποσά που καλύπτει. Για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατριsmού στις Καμάρες.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων
- Να αναφέρεται η παλαιότητα (χρονολογία πρώτης κυκλοφορίας)
- Όχι διώροφο

4. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στο γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου σε έντυπη ή ηλεκτρονική (με κλειδωμένο αρχείο) μορφή, με την ένδειξη «**προσφορά για τη μονοήμερη εκδρομή στη Χαλκίδα**» μέχρι και την **Τετάρτη 2-4-2025 και ώρα 13:50 μ.μ.** Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Πέμπτη 3-4-2025 και ώρα 9:00 π.μ.** στο Γραφείο της Διευθύντριας του ΓΕΛ Καμαρών.

7. Διαδικασία επιλογής για την ανάθεση

Κατά την αξιολόγηση θα ληφθούν υπόψη α) το οικονομικό ύψος της προσφοράς, β) η ικανοποίηση των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη και γ) οι ενδεχόμενες ποιοτικές διαφοροποιήσεις- πρόσθετες παροχές των προσφορών.

8. Ρήτρα συμμετοχής

Τα χρήματα θα δοθούν σε ποσοστό 70% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 30% μετά την εκδρομή, ως ρήτρα καλής εκτέλεσης.

9. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει

- Έγγραφο που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι, επίναυλοι καυσίμων, διόδια και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης.**
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

10. Ισχύουσα Νομοθεσία

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με τα την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β' /13-2-2020)

Η Διευθύντρια του Γ.Ε.Λ. Καμαρών

Σταυρούλα Αλεξανδροπούλου