



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

## 20<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΤΡΑΣ

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ: **ΗΡΑΚΛΕΪΔΟΥ 4**

Τ.Κ -ΠΟΛΗ: **ΠΕΡΙΒΟΛΑ ΠΑΤΡΩΝ, 26335**

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: **ΓΕΡΑΝΙΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ**

ΤΗΛ: **2610640750**

e-mail: [mail@2gym-patras.ach.sch.gr](mailto:mail@2gym-patras.ach.sch.gr)

Ιστοσελίδα: <http://20gym-patras.ach.sch.gr>

## ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Πάτρα, 12 Μαρτίου 2025

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ: 196

Προς:

Ταξιδιωτικά γραφεία

**Θέμα: «Προκήρυξη εκπαιδευτικής επίσκεψης στην Καλαμάτα»**

### 1. Αντικείμενο της προκήρυξης

- Αντικείμενο της προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο **2ήμερης (1 διανυκτέρευση)** εκπαιδευτικής εκδρομής στην **ΚΑΛΑΜΑΤΑ Ή ΣΤΗΝ ΠΥΛΟ** ου διοργανώνεται από το 20<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Πάτρας στο πλαίσιο εκπαιδευτικής επίσκεψης
- Η οργανωμένη μετακίνηση των μαθητών/τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών θα πραγματοποιηθεί με **τουριστικό λεωφορείο**.
- Η καταληκτική ημερομηνία για την κατάθεση οικονομικών προσφορών σε **κλειστό φάκελο**, είναι η **ΤΕΤΑΡΤΗ 19/3/2025** και ώρα **11:00** στο γραφείο του διευθυντή του 20<sup>ου</sup> Γυμνασίου Πάτρας (*Ηρακλείδου 4, Περιβόλα Πατρών, 2610-640750*)

### 2. Προδιαγραφές

#### 2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης από Πάτρα **3/4/2025** ημέρα **Πέμπτη**

Ημερομηνία επιστροφής στην Πάτρα **4/4/2025** ημέρα **Παρασκευή**

#### 2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών: **12**

Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: **2**

**Συνολικός** αριθμός μαθητών και συνοδών **14**

#### 2.3. Ενδεικτικό πρόγραμμα της εκπαιδευτικής εκδρομής

<b>1<sup>η</sup> ημέρα</b>	08:00: Αναχώρηση από parking Σκλαβενίτη 9:30π.μ.: Στάση στην Κουρούτα για αναψυκτικό- πρωιν 10:30π.μ.: Αναχώρηση για Καλαμάτα. 12:30π.μ. : Άφιξη στην Καλαμάτα. 12:45π.μ.: Επίσκεψη στο Κάστρο της Καλαμάτας. 13:30μ.μ.: Επίσκεψη στην εκκλησία της Υπαπαντής.
----------------------------	---

	<p>13:40μ.μ.: Μετάβαση με το λεωφορείο στην παραλιακή οδό για πεζοπορία και στη συνέχεια γεύμα.</p> <p>16:00μ.μ.: Μετάβαση στο ξενοδοχείο για περιήγηση στην πόλη και επίσκεψη στο πάρκο των τρένων- ελεύθερο χρόνο στην κεντρική πλατεία Αριστομένους για αναψυκτικό.</p> <p>20.30 μ.μ.: Δείπνο.</p> <p>22:00μ.μ. επιστροφή στο ξενοδοχείο – κατάκλιση.</p>
<b>2<sup>η</sup> ημέρα</b>	<p>08:00π.μ.: Πρωινό στο ξενοδοχείο.</p> <p>9:00π.μ.: Αναχώρηση για την Αρχαία Μεσσήνη για συμμετοχή στο εκπαιδευτικό αθλητικό πρόγραμμα της «6<sup>ης</sup> Ημερίδας ΑθλοΠΑΙΔΕΙΑΣ- Κλασικού Αθλητισμού».</p> <p>14:00μ.μ.: Γεύμα σε τοπική ταβέρνα.</p> <p>15:00μ.μ.: Αναχώρηση για Πάτρα με ενδιάμεση στάση στα λουτρά Καϊάφα.</p> <p>19:00μ.μ: Αφιξη στο parking Σκλαβενίτη – Τέλος εκδρομής</p>

**(\*) Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται σύμφωνα με τις υποδείξεις του όλες τις ώρες βάση του προγράμματος. Οι λεπτομέρειες του προγράμματος θα διαμορφωθούν σε συνεργασία με το ανάδοχο πρακτορείο**

#### **2.4. Μέσα μεταφοράς\***

- **Οδικές μετακινήσεις με λεωφορεία**
  - να κατατεθούν έγγραφα για τα παρακάτω
  - όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν ότι πληρούνται οι προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις
  - **πλήθος θέσεων**
  - άδεια πρώτης κυκλοφορίας **μετά το 2006**
  - κλιματισμό
  - μικροφωνική εγκατάσταση σε λειτουργία

#### **2.5. Διαμονή\***

- **Ξενοδοχείο** στην πόλη της ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ή της ΠΥΛΟΥ (μία διανυκτέρευση) **3\* ή 4\***
  - να αναφέρεται με σαφήνεια το **όνομα** και η **διεύθυνση** του προσφερόμενου ξενοδοχείου καθώς και η επίσημη διεύθυνση του σχετικού ιστότοπου
  - **Δωμάτια μαθητών/τριών:** δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια με ατομικά κρεβάτια (όχι ράντζα)
  - **Δωμάτια εκπαιδευτικών:** μονόκλινα
  - **Παροχές:** 24ωρη υποδοχή, wifi
  - **ΔΙΑΤΡΟΦΗ:** πρωινό καθημερινά
- **Κριτήρια ποιοτικής αξιολόγησης:**
  - κατηγορία (3\*, 4\* κλπ)
  - κατάταξη σε ιστοχώρους αξιολόγησης ξενοδοχειακών υπηρεσιών (π.χ <http://booking.com>, <http://trivago.com> κλπ)
  - **τοποθεσία καταλύματος, προτίμηση στο κέντρο**
  - αξιόπιστη, ασύρματη σύνδεση στο διαδίκτυο

- ο καθαριότητα
- ο ποιότητα γευμάτων
- ο δωμάτια συγκεντρωμένα στον ίδιο ή γειτονικούς ορόφους του ξενοδοχείου. Δεν επιτρέπεται η κατανομή των δωματίων σε άλλο κτήριο.

## 2.6. Ξεναγός\*

- δεν απαιτείται

## 2.7. Δεύτερος Οδηγός\*

Την ανάγκη ύπαρξης δεύτερου οδηγού θα την εκτιμήσει το Τουριστικό Πρακτορείο με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

## 2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 και 7/2018 – ΦΕΚ 12/Α/29-1-2018 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Είναι επιθυμητό να υπάρχει ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλους τους μαθητές και τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. **Το σχετικό κόστος να αναφέρεται διακριτά** (τα σχετικά ασφαλιστήρια να κατατεθούν με την σύμβαση)

## 3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Το όχημα που θα χρησιμοποιηθεί για την μεταφορά και ο χώρος διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

### 3.1. Προδιαγραφές οχήματος κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- **Κλιματισμό**
- **Μικροφωνική εγκατάσταση**
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (*άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο*) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο **αριθμός θέσεων**

### 3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα **θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων**. Τα καταλύματα θα πρέπει να ανήκουν στο ίδιο συγκρότημα.
- Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν: α) κατάτμηση των δωματίων των μαθητών/τριών σε διαφορετικά καταλύματα ακόμη και αν είναι όμορα, β) σε ενοικιαζόμενα δωμάτια, Airbnb, hostels ή οποιοδήποτε άλλο κατάλυμα πλην του ξενοδοχείου
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. **Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά**. Η διαμονή των συνοδών εκπαιδευτικών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

#### 4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα αναλάβει την διοργάνωση της εκδρομής οφείλει να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός **3 ημερών**, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά θα κριθεί έκπτωτο.

#### 5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

#### 6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

- Οι προσφορές θα υποβληθούν σε **κλειστό φάκελο** στη γραμματεία του **20ου Γυμνασίου Πάτρας (Ηρακλείδου 4, Περιβόλα Πατρών, 2610-640750)** μέχρι και την **ΤΕΤΑΡΤΗ 19/3/2025** και ώρα **11:00**.
- Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές μόνο αν τα σχετικά αρχεία της προσφοράς είναι **κλειδωμένα** με κωδικό πρόσβασης που θα κοινοποιηθεί τηλεφωνικά την ώρα λήξης των προσφορών.
- Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

#### 7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

- Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **ΤΕΤΑΡΤΗ 19/3/2025** και ώρα **11:15** στο γραφείο του Διευθυντή του 20ου Γυμνασίου Πάτρας.

#### 8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

- Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας, οικονομικής προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών ή και πρόσθετες παροχές (π.χ οικονομικές διευκολύνσεις/εκπτώσεις)

#### 9. Ρήτρα συμμετοχής\*

- απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης όρων της σύμβασης που θα καταρτιστεί μετά την ανακήρυξη του αναδόχου. Το ύψος της ρήτρας ορίζεται σε 20% του συνολικού ποσού της εκδρομής

#### 10. Διευκρινήσεις για την προσφορά

**Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει:**

1. **την συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια.** Στην τιμή να περιλαμβάνονται: το κόστος ανά άτομο, ο ΦΠΑ, οι *επίναυλοι καυσίμων, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.*
2. **Υποχρεωτική προσφορά για ασφάλιση αστικής ευθύνης διοργανωτή (αστικής – επαγγελματικής ευθύνης) συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση** ότι καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει λήξει το χρονικό όριο της ισχύος της.
3. **Προσφορά για ασφαλιστική κάλυψη** μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όπως προβλέπεται στο άρθρο 14 ΥΑ20883/ΓΔ4/13-2-2020( ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020) στην οποία θα αναφέρονται και τα ποσά ατυχήματος που ασφαλιζονται.
4. **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και ότι τα λεωφορεία πληρούν όλους τους όρους ασφάλειας και διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα (έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια, πιστοποιητικό τελευταίου ελέγχου, αναφορά παλαιότητας κλπ) σε ισχύ.

### **Άλλες διευκρινήσεις**

- Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα που προβλέπονται στο πλαίσιο αντιμετώπισης της επιδημίας covid 19.
- **Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών/τριών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (*απεργιών, κακοκαιρίας, έξαρση ιώσεων, κλείσιμο συνόρων κλπ*) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου μετά από έγκαιρη ενημέρωση του ανάδοχου πρακτορείου.

### **11.Ισχύουσα νομοθεσία**

- Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/13-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)** και θα αναρτηθεί στην σχολική ιστοσελίδα <http://20gym-patras.ach.sch.gr>

**Ο Διευθυντής**

Γεράνιος Αντώνιος