



Πάτρα, 11/3/2025

Αρ. πρωτ.: Φ.23.2/193

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**  
**ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν.ΑΧΑΪΑΣ  
3<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

Ταχ. Δ/ση: ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΑΤΣΙΚΑ 2  
Τ.Κ. – Πόλη: 26 333 - Πάτρα  
Ιστοσελίδα: <http://3lyk-patras.ach.sch.gr>  
Πληροφορίες: Δημακόπουλος Δ.  
Τηλέφωνο: 2610 322190  
Fax: 2610 322190  
e-mail: [mail@3lyk-patras.ach.sch.gr](mailto:mail@3lyk-patras.ach.sch.gr)

Προς: Ταξιδιωτικά Γραφεία

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή  
ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της 2-ήμερης εκδρομής  
του 3ου ΓΕΛ Πατρών στα Ιωάννινα.**

**1. Αντικείμενο της προκήρυξης**

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της 2-ήμερης εκδρομής του 3ου ΓΕΛ Πατρών στα Ιωάννινα.

**2. Προδιαγραφές**

**2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής**

Ημερομηνία αναχώρησης: 03/4/2025 ημέρα Πέμπτη

Ημερομηνία επιστροφής: 04/4/2025 ημέρα Παρασκευή

**2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή**

Αριθμός μαθητών: 82

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 5

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 87

**2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής**

Ημερομηνία	Ωρα	Πρόγραμμα
Πέμπτη 03/04/2025	08:00	Αναχώρηση από το χώρο του σχολείου
	09:30	Ενδιάμεση στάση
	11:00	Μουσείο Βρέλλη

	<b>13:00</b>	Άφιξη στα Ιωάννινα- Γεύμα
	<b>14:30</b>	Αποβίβαση στο νησάκι, Μουσείο Αλή Πασά
	<b>18:00</b>	Επιστροφή στα Ιωάννινα- Check in στο Ξενοδοχείο
	<b>20:00</b>	Δείπνο στην πόλη – Περιήγηση στο Ίτς Καλέ
	<b>22:00</b>	Διανυκτέρευση
<b>Παρασκευή 04/04/2025</b>	<b>08:30</b>	Πρωινό στο Ξενοδοχείο
	<b>10:00</b>	Check out – Αναχώρηση για Μολυβδοσκεπάστη
	<b>12:00</b>	Άφιξη στην Κόνιτσα
	<b>14:00</b>	Επιστροφή στα Ιωάννινα- Γεύμα
	<b>17:00</b>	Αναχώρηση για Πάτρα
	<b>20:00</b>	Επιστροφή στην Πάτρα (χώρος σχολείου)- Τέλος εκδρομής.

#### 2.4. Μέσα μεταφοράς

Δύο λεωφορεία 50 θέσεων

#### 2.5. Διαμονή\*

Μια διανυκτέρευση σε ξενοδοχείο μέσα ή πολύ κοντά στην πόλη.

**Δωμάτια:** τρίκλινα ή δίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.

**Κατηγορία καταλύματος για τη διανυκτέρευση:** Ξενοδοχεία κατηγορίας όχι λιγότερο των 3 αστερών (\*\*\*) - επίσημος χαρακτηρισμός).

**Διατροφή:** Ένα πρωινό γεύμα στο ξενοδοχείο.

Απαραίτητη η αναφορά στην ονομασία των ξενοδοχείων, στο περιεχόμενο του παρεχόμενου πρωινού, στην ακριβή τοποθεσία και στην χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι των ξενοδοχείων να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας. Επίσης, τα ξενοδοχεία πρέπει να έχουν καλές αξιολογήσεις σε μηχανές αναζήτησης.

#### 2.6. Ξεναγός

Δεν απαιτείται

#### 2.7. Δεύτερος Οδηγός

Όπου απαιτείται

#### 2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

• **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική

ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΕΟΤ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

### **3. Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

#### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

- **Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων**

#### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

### **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και την **Δευτέρα 17/3/2025 και ώρα 12:00**. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

## 7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις την Δευτέρα 17/3/2025 και ώρα 12:15 στο Γραφείο του Δ/ντή του σχολείου μας.

## 8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

## 9. Ρήτρα εκδρομής

Η εξόφληση του 20% του ποσού της συνολικής προσφοράς της εκδρομής θα γίνει μέχρι και τρεις μέρες μετά την επιστροφή. Απόδειξη ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

## 10. Διευκρινήσεις για την προσφορά

### Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Το κόστος εισιτηρίου στο μουσείο **Βρέλλη**.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.** και να περιέχονται: διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

**Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

## 11. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

