

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο  
πλαίσιο της τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης  
του προγράμματος Αγωγής Υγείας του 4<sup>ου</sup> Γυμνασίου Πατρών στα Ιωάννινα**

**1. Αντικείμενο της προκήρυξης**

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης του προγράμματος Αγωγής Υγείας του 4<sup>ου</sup> Γυμνασίου Πατρών στα Ιωάννινα.

**2. Προδιαγραφές**

**2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής**

Ημερομηνία αναχώρησης: 07-05-25 ημέρα Τετάρτη

Ημερομηνία επιστροφής: 09-05-25 ημέρα Παρασκευή

**2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή**

Αριθμός μαθητών: 15 (- 2)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: 2

Αριθμός κηδεμόνων: 0

**Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών: 17 (-2)**

**2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής**

**Τετάρτη 7/5/2025**

08.00: Αναχώρηση από το 4<sup>ο</sup> γυμνάσιο – έλεγχος από την τροχαία

11.30-16.30: Άφιξη στο μουσείο Βρέλλη με ενδιάμεση στάση για ξεκούραση, μεσημεριανό φαγητό

16.30-20.00 : Άφιξη στο ξενοδοχείο - ξεκούραση

20.00-23.00: Βόλτα στην πόλη και βραδινό φαγητό

**Πέμπτη 08/05/25**

10.00-11.00: Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για ξενάγηση και ενημέρωση σε χώρο εθελοντικής προσφοράς

11.00-15.00: Αναχώρηση για το νησάκι κι επίσκεψη σε χώρο ιστορικού ενδιαφέροντος- μεσημεριανό φαγητό

15.00-20.00: Επιστροφή στο ξενοδοχείο για ξεκούραση

20.00-23.00: Ιστορική-πολιτιστική περιήγηση στην πόλη και βραδινό φαγητό

**Παρασκευή 9/5/25**

10.00:15.00: Επίσκεψη στα αξιοθέατα του κάστρου των Ιωαννίνων- Μουσεία-βόλτα στην πόλη και μεσημεριανό φαγητό

15.00: Αναχώρηση για Πάτρα με ενδιάμεση στάση για ξεκούραση στη Ναύπακτο

20.00: Άφιξη στην Πάτρα

**2.4. Μέσα μεταφοράς**

Λεωφορείο

**2.5. Διαμονή**

2.6. Κατηγορία καταλύματος για τις διανυκτερεύσεις: Ξενοδοχεία όχι λιγότερο των 3αστέρων (\*\*\*) - επίσημος χαρακτηρισμός Ε.Ο.Τ.) κατά προτίμηση στο κέντρο της πόλης. Ο αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών είναι 15 (7 κορίτσια και 8 αγόρια) σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια με κανονικά κρεβάτια (όχι ράντζα) που θα βρίσκονται στο ίδιο κτήριο και στον ίδιο όροφο, ενώ οι συνοδοί θα είναι δύο (2) σε μονόκλινα τοποθετημένα ανάμεσα στα δωμάτια των μαθητών.

2.7. Διατροφή: α) Με πρωινό σε μπουφέ, όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου.

2.8. Απαραίτητη η αναφορά στην ονομασία των ξενοδοχείων, στο περιεχόμενο του παρεχόμενου πρωινού, στην ακριβή τοποθεσία και στην χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι των ξενοδοχείων να είναι στη διάθεση του

σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή. Επίσης, τα ξενοδοχεία πρέπει να έχουν καλές αξιολογήσεις σε μηχανές αναζήτησης.

2.9. Δεύτερος Οδηγός: Το πρακτορείο να έχει προνοήσει για τον τρόπο μετακίνησης των μαθητών σε περίπτωση που θα έχει καλυφθεί το ωράριο εργασίας του οδηγού.

### **2.10. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.**

- Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική). Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΕΟΤ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- Ταξιδιωτική ασφάλιση. Ασφάλιση όλων των μαθητών και των συνοδών που θα καλύπτει έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. Θα πρέπει να γίνεται ενημέρωση, από το ταξιδιωτικό γραφείο, για τα ποσά (κατώτατα/μέγιστα) που ασφαλιζονται ανά κατηγορία. Επίσης το ταξιδιωτικό γραφείο επιβάλλεται να προσκομίσει το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης στο οποίο να αναφέρονται τα ποσά που καλύπτει.

## **3. Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

## **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

## **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

#### **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις **26-03-2025 στις 13.00**. Προσφορές που υποβάλλονται με κλειδωμένο email στο [mail@4gym-patras.ach.sch.gr](mailto:mail@4gym-patras.ach.sch.gr) γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

#### **7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **26-03-25 στις 13.15** στο γραφείο της Διευθύντριας

#### **8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση**

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

#### **9. Διευκρινήσεις για την προσφορά**

##### **Η προσφορά θα περιλαμβάνει:**

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται:** Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

##### **Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ : η πληρωμή του προκριθέντος πρακτορείου θα γίνει ως εξής : 40% του συνολικού ποσού με την υπογραφή της σύμβασης 40% του συνολικού ποσού τμηματικά, μέχρι τις παραμονές της αναχώρησης 20% του συνολικού ποσού αμέσως μετά το πέρας της εκδρομής και εντός 3 εργάσιμων ημερών με την προϋπόθεση ότι θα τηρηθούν οι όροι της σύμβασης. Σε περίπτωση μη τήρησης της σύμβασης δεν θα γίνει αποπληρωμή της εκδρομής

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

- **αν οι προσφορές υπερβαίνουν τις οικονομικές δυνατότητες των μαθητών, μπορεί να μην προχωρήσει η διαδικασία επιλογής ταξιδιωτικού γραφείου.**

#### **10. Ισχύουσα νομοθεσία**

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

Η Διευθύντρια

Αναστασοπούλου Ελευθερία

