



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ  
**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΔΕΜΕΝΙΚΩΝ**

Διεύθυνση: Πλάτωνος και Αριστοτέλους 1, Δεμένικα  
Πληροφορίες: Χρήστος Χριστακούδης (ΠΕ86)  
Τηλέφωνα: 2610-522929 / 2610-525765  
Email: lyk-deme@sch.gr

Δεμένικα, 7/4/2025

Α.Π.: Φ23.1058

ΠΡΟΣ:  
**ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ**  
(ανάρτηση στον ιστοχώρο  
της ΔΔΕ Αχαΐας)

ΚΟΙΝ:

**ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο μονοήμερης εκδρομής στην ΛΕΥΚΑΔΑ»**

**1. Αντικείμενο της προκήρυξης**

- Αντικείμενο της προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο **μονοήμερης** εκπαιδευτικής εκδρομής στην **ΛΕΥΚΑΔΑ**.

**2. Προδιαγραφές**

**2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής**

Ημερομηνία αναχώρησης από Πάτρα 2/5/2025 ημέρα **Παρασκευή**  
ή εναλλακτικά

Ημερομηνία αναχώρησης από Πάτρα 5/5/2025 ημέρα **Δευτέρα**

**2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή**

Αριθμός μαθητών: **109 (+/- 5)**

Αριθμός συνοδών-καθηγητών: **6**

Αριθμός κηδεμόνων: -

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών **115 (+/- 5 μαθητές)**

**2.3. Ενδεικτικό πρόγραμμα της εκπαιδευτικής εκδρομής \***

*Το ακριβές πρόγραμμα μετακινήσεων θα καταρτιστεί σε συνεργασία με το τουριστικό πρακτορείο που θα αναλάβει την οργάνωση της μετακίνησης και θα περιλαμβάνει μετακίνηση μέχρι το Γύθειο και την Μονεμβασιά*

**2.4. Μέσα μεταφοράς\***

Η μετακίνηση των μαθητών θα γίνει με λεωφορεία που πληρούν όλες τις κατά νόμο προδιαγραφές ασφάλειας και άνεσης.

**2.5. Διαμονή\***

- **Δεν απαιτείται**

**2.6. Ξεναγός\***

- **Δεν απαιτείται**

**2.7. Δεύτερος Οδηγός\***

Την ανάγκη ύπαρξης δεύτερου οδηγού θα την εκτιμήσει το Τουριστικό Πρακτορείο με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

## 2.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την **ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ**. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του τουριστικού γραφείου να παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και του επαναπατρισμού των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στην μετακίνηση
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση (ατυχήματος ή ασθένειας).**  
Η μετακίνηση της ομάδας να καλύπτεται από πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλους τους μαθητές και τους συνοδούς εκπαιδευτικούς (οι όροι των σχετικών συμβολαίων να κατατεθούν)

---

### ΙΔΙΑΙΤΕΡΗ ΠΡΟΣΟΧΗ:

Μετά την επιλογή της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί το συμβόλαιο για την παραπάνω κάλυψη.

Στο συμβόλαιο πρέπει να αναφέρονται

- ο αριθμός συμβολαίου,
- τα ονόματα των συμβαλλομένων μερών,
- η ημερομηνία,
- η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης και
- αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων μαθητών και εκπαιδευτικών. Για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατρισμού.

## 3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

### 3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Ζώνες ασφάλειας
- **Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων των λεωφορείων**
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής (τα έγγραφα αυτά μπορούν να κατατεθούν και κατά την υπογραφή της σύμβασης)

### 3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- **Δεν απαιτείται διαμονή**

### 4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει- σε περίπτωση που κριθεί ανάδοχος της εκδρομής - να συνάψει σχετική σύμβαση μέσα σε διάστημα 3 ημερών

### 5. Δικαίωμα συμμετοχής

Τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### 6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

- Οι προσφορές θα υποβληθούν σε **κλειστό φάκελο** στη γραμματεία του ΓΕΛ **Δεμενίκων** (Πλάτωνος και Αριστοτέλους 1 - Δεμένικα, 2610-522929, 525765) μέχρι και την **Πέμπτη 10/4/2025 - 11:00 π.μ.**
- Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές αλλά απαιτείται η **επιβεβαίωση ΟΡΘΗΣ ΛΗΨΗΣ με ευθύνη του τουριστικού πρακτορείου** (τηλεφωνική ή μέσω email). Ο σχετικός κωδικός πρόσβασης στα αρχεία της προσφοράς που είναι **κλειδωμένα** θα κοινοποιηθεί τηλεφωνικά το χρονικό διάστημα **11:00π.μ. με 11:30π.μ.** την ημέρα λήξης κατάθεσης των οικονομικών προσφορών
- Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

### 7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

- Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Πέμπτη 10/4/2025** και ώρα **11:30 π.μ.** στο γραφείο του Διευθυντή του ΓΕΛ Δεμενίκων.

### 8. Διαδικασία που έχει επιλεγεί για την ανάθεση

- Άνοικτος διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή **σε συνάρτηση με ποιοτικά χαρακτηριστικά** των προσφορών.
- **Ενδεικτικά κριτήρια ποιοτικής αξιολόγησης**
  - ποιότητα λεωφορείων
  - ποιότητα φακέλου

### 9. Ρήτρα συμμετοχής\*

- η εξόφληση του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί **τμηματικά** ως εξής:
  - 80% σταδιακά και μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής με πρόγραμμα αποπληρωμής που θα συμφωνηθεί μεταξύ του αναδόχου και του σχολείου
  - 20% μετά την εκπαιδευτική εκδρομή

### 10. Διευκρινίσεις για την προσφορά

**Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει:**

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.

- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **την συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή.** Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και ότι τα λεωφορεία πληρούν όλους τους όρους ασφάλειας και διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα (έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια, πιστοποιητικό τελευταίου ελέγχου, αναφορά παλαιότητας κλπ) σε ισχύ.

**Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

- Το ΓΕΛ Δεμενίκων διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει τη διαδικασία επιλογής, εάν θεωρηθεί ότι οι προσφορές δεν ανταποκρίνονται στις οικονομικές δυνατότητες των μαθητών ή δεν πληρούν το νόμο.
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, έξαρση ιώσεων, κλείσιμο συνόρων κλπ) χωρίς αποζημίωση σε συνεργασία με το τουριστικό πρακτορείο
- Κατά την υπογραφή της σύμβασης και τον ορισμό της πολιτικής ακύρωσης να προβλεφθεί η δυνατότητα επιστροφής χρημάτων σε μαθητές που για σοβαρούς και αντικειμενικούς λόγους δεν θα μπορέσουν να συμμετάσχουν στην εκδρομή

## 11. Ισχύουσα νομοθεσία

- Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/13-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)** και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΔΔΕ Αχαΐας <http://dide.ach.sch.gr>.


 Ο Διευθυντής  
 Χρήστος Ξ. Χριστακούδης  
 Εκπαιδευτικός ΠΕ86