

**ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την  
παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της Τριήμερης  
Εκπαιδευτικής Εκδρομής των Τομέων  
Ηλεκτρολογίας/Μηχανολογίας 2<sup>ου</sup> ΕΠΑ.Λ. Πατρών στην  
Καλαμάτα.**

**1. Αντικείμενο της προκήρυξης**

Αντικείμενο της παρούσας Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών μέσω κατάθεσης ενσφράγιστων προσφορών ή σε ηλεκτρονική μορφή ως συνημμένα στο mail του σχολείου υπό την μορφή κλειδωμένων αρχείων (ώστε να θεωρούνται “κλειστές” προσφορές) από τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία, για την πραγματοποίηση της Τριήμερης Εκδρομής του 2<sup>ου</sup> ΕΠΑΛ Πατρών με προορισμό την Καλαμάτα και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς σε συνάρτηση με ποιοτικά κριτήρια.

**2. Προδιαγραφές**

**2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής**

Ημερομηνία αναχώρησης 28/ 04 / 2025 ημέρα Δευτέρα.

Ημερομηνία επιστροφής 30/04/2025 ημέρα Τετάρτη.

**2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή**

Αριθμός μαθητών 42, Αριθμός συνοδών-καθηγητών 2 και 1(αρχηγός), Αριθμός κηδεμόνων 0,

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 45

Η μετακίνηση θα γίνει οδικώς με πούλμαν που να πληροί όλες τις προϋποθέσεις.

**2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής ήτοι ένα ενδεικτικό πρόγραμμα (που θα οριστικοποιηθεί αργότερα) έχει ως εξής:**

**1η ημέρα (Δευτέρα 28-04-2025)**

07:30 Αναχώρηση από το χώρο του 2<sup>ου</sup> ΕΠΑ.Λ. Πατρών με λεωφορείο. Το ταξίδι θα γίνει μέσω της ΕΟ Πάτρας Πύργου/Ε55/Ε09. Θα έχει προηγηθεί έλεγχος των εγγράφων των λεωφορείων από την Τροχαία.

-09:30 Άφιξη στον Αρχαιολογικό Χώρο της Αρχαίας Ολυμπίας. Περιήγηση στο Αρχαίο Στάδιο, και ξενάγηση στο Αρχαιολογικό Μουσείο για 1 ώρα. Αναχώρηση 10:30π.μ

-12:30μ.μ Άφιξη στο ξενοδοχείο και τακτοποίηση στα δωμάτια. Φαγητό.

-14:30μ.μ Γνωριμία με την πόλη, περιήγηση στο κέντρο (οδός Αριστομένους) και στα αξιοθέατά της (Κάστρο της πόλης, Πύργος των Βιλεαρδουίνων), προσκύνημα στον Μητροπολιτικό Ναό της Υπαπαντής και επίσκεψη/ξενάγηση στην ιστορική Εκκλησία των Αγίων Αποστόλων όπου κηρύχτηκε η Επανάσταση από τους Οπλαρχηγούς.

-18:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Ελεύθερος χρόνος.

- 20:15 Προαιρετική ομαδική έξοδος, περιήγηση στην Παραλία της Καλαμάτας.
- 22:30 Επιστροφή στο ξενοδοχείο, ξεκούραση. Διανυκτέρευση

### **2η ημέρα (Τρίτη 29-04-2025)**

- 08:00πμ Πρωινό.
- 09:00πμ Αναχώρηση για την Μεθώνη.
- 10:30πμ Άφιξη στην Μεθώνη, επίσκεψη στο Ενετικό Κάστρο. Αναχώρηση 11:30πμ.
- 12:00 Άφιξη στην Πύλο, περιήγηση στο Ενετικό Κάστρο, επίσκεψη στο Νιόκαστρο και ξενάγηση στο Μουσείο Ενάλιων Αρχαιοτήτων. Φαγητό στην εμβληματική πλατεία της Πύλου. Αναχώρηση στις 14:00μμ.
- 16:00μμ Άφιξη στον Αρχαιολογικό Χώρο της Αρχαίας Μεσσήνης. Περιήγηση και ξενάγηση στο Αρχαίο Θέατρο. Αναχώρηση στις 17:00μμ.
- 18:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Ελεύθερος χρόνος
- 20:15 Προαιρετική ομαδική έξοδος, περιήγηση στην Παραλία της Καλαμάτας.
- 22:30 Επιστροφή στο ξενοδοχείο, ξεκούραση. Διανυκτέρευση.

### **3η ημέρα (Τετάρτη 30-04-2025)**

- 08:00 Πρωινό
- 09:00 Αναχώρηση από ξενοδοχείο, check – out.
- 09:30 Αναχώρηση με προορισμό τον Μυστρά.
- 11:30 Άφιξη στην Ακρόπολη & Οχύρωση Καστροπολιτείας Μυστρά, Κάτω Χώρας, επίσκεψη και ξενάγηση στο Βυζαντινό Μουσείο. Αναχώρηση στις 14:00μμ.
- 15:00 Άφιξη στην Τρίπολη. Περιήγηση στο κέντρο της πόλης. Φαγητό. Αναχώρηση στις 16:30μμ.
- 18:00 Άφιξη στην Κόρινθο για στάση, μικρή περιήγηση για μισή ώρα περίπου και αναχώρηση στις 18:30μμ για Πάτρα.
- 20:15 Άφιξη στο 2<sup>ο</sup> ΕΠΑ.Λ. Πάτρας.

## **2.4. Μέσα μεταφοράς**

Ένα πούλμαν 50 θέσεων με έμπειρο οδηγό, το οποίο θα πληροί όλους τους προβλεπόμενους και νόμιμους όρους, ήτοι:

Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ

- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.

Το εν λόγω λεωφορείο θα κινηθεί σύμφωνα με το προαναφερθέν πρόγραμμα. Στην προσφορά να αναγράφεται ο αριθμός των θέσεων καθώς και η χρονολογία πρώτης κυκλοφορίας του μεταφορικού μέσου. Στην προσφορά πρέπει οπωσδήποτε να επισυνάπτονται όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

## 2.5. Διαμονή

Α. Δύο (2) διανυκτερεύσεις σε Ξενοδοχείο τουλάχιστον 3 αστέρων σε κεντρικό σημείο της πόλης, ώστε να είναι δυνατή η επίσκεψη των σημαντικών μνημείων της Καλαμάτας με πεζή διαδρομή με πρωινό σε μπουφέ, όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου (παρακαλούμε να αναφέρεται στην προσφορά ονομαστικά το ξενοδοχείο και η ακριβής τοποθεσία). Το ξενοδοχείο να διαθέτει 2κλινα, 3κλινα και 4κλινα για τους μαθητές (χωρίς προσθήκη ράντζου), μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Το σύνολο των χρησιμοποιούμενων δωματίων να είναι σε διαδοχικούς ορόφους. Η αρχική πρόβλεψη είναι μόνο πρωινό και διανυκτέρευση για 2 μέρες προκειμένου να μην ανέβει το συνολικό κόστος όμως θα παρακαλούσαμε να αναφερθεί ξεχωριστά επιπλέον, η δυνατότητα και το κόστος ημιδιατροφής (δείπνο) για δύο (2) ημέρες. Στην προσφορά πρέπει να αναφέρεται ρητά το όνομα και η κατηγορία των ξενοδοχείων που προτείνονται καθώς και το περιεχόμενο του παρεχόμενου πρωινού και γεύματος που προσφέρει το κάθε ξενοδοχείο. Επίσης, το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για σωστή διαμονή (θέρμανση, ζεστό νερό, μπάνιο εντός των δωματίων, δυνατότητα δωρεάν σύνδεσης με Internet κ.λπ.). Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας. Προσφορές που προτείνουν το διαχωρισμό των μαθητών-τριών σε ξεχωριστά καταλύματα δεν θα γίνουν δεκτές. Σε περίπτωση που το σχολείο επιθυμεί την πρόβλεψη της επιστροφής των χρημάτων σε μαθητή σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του, τότε θα πρέπει να ζητηθεί ρητά και να προβλεφθεί και η συγκεκριμένη απαίτηση, στην πρόσθετη προαιρετική ασφάλεια.

### ***Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.***

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός τριών (3) ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

## 2.6. Ξεναγός

Δεν απαιτείται. (Ούτε συνοδός πρακτορείου)

### **2.1. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.**

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ και να καλύπτει όλους τους συμμετέχοντες στην εκδρομή. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του γραφείου, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και της επανόδου στην Πάτρα των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν

στη μετακίνηση, καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η ΔΔΕ συνιστά και την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. Δηλαδή 2 ώρες πριν την αναχώρηση στις 28-04-2025 έως και δυο ώρες μετά την επιστροφή στην Πάτρα την 30η-04-2025, όπως προβλέπεται στο άρθρο 14 της 129287/Γ2/10- 01-2012 απόφασης του Υ.Π.Ε.Π.Θ. (ΦΕΚ 2769/Β/02-01-2011). Συγκεκριμένα στην προσφορά να περιλαμβάνεται ξεχωριστά το κόστος και το ύψος των καλύψεων για πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

Μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου και πριν την υπογραφή του συμφωνητικού μεταξύ των εκπροσώπων του σχολείου και του γραφείου πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν στο σχολείο τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που αφορούν στη συγκεκριμένη εκδρομή. Στα συμβόλαια πρέπει να αναφέρονται: α) ο αριθμός του συμβολαίου β) τα ονόματα των συμβαλλόμενων μερών, γ) η ημερομηνία, δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης ε) αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων μαθητών και καθηγητών και δ) τα ποσά των καλύψεων.

Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης του διαγωνισμού δεν θα δεχτούμε καμία οικονομική προσφορά. Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται. Θα επιλεγεί η καταλληλότερη προσφορά με κριτήρια οικονομικά αλλά και ποιοτικά. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού των μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας) χωρίς αποζημίωση του ταξιδιωτικού γραφείου. Επίσης, διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της διαδικασίας, αν μετά την αξιολόγηση των προσφορών δεν υπάρξει καμία συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά για τα δεδομένα των μαθητών μας.

### **3. Ελάχιστες προϋποθέσεις**

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον της παρακάτω προδιαγραφές.

#### **3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον**

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με της αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

### **3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν της όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Της να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

### **4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει της κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

### **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

### **6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου ή σε ηλεκτρονική μορφή ως συνημμένα στο email του σχολείου υπό την μορφή κλειδωμένων αρχείων (ώστε να θεωρούνται "κλειστές" προσφορές και τα οποία αρχεία απαιτούν για το «ξεκλείδωμα» τους χρήση κωδικού), μέχρι και την 7<sup>η</sup>/04/2025, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00. Στο φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται η ένδειξη «προσφορά για την Τριήμερη εκδρομή στη Καλαμάτα». Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

### **7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 08/04/2025, ημέρα Τρίτη και ώρα 8:20πμ στο Γραφείο του Διευθυντή του 2<sup>ου</sup> ΕΠΑ.Λ. Πάτρας από την επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών για την τριήμερη εκδρομή.

### **8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση**

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια ήτοι: α) το οικονομικό ύψος της προσφοράς, β) η ικανοποίηση των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη και γ) οι ενδεχόμενες ποιοτικές διαφοροποιήσεις – πρόσθετες παροχές των προσφορών. Το πρακτικό αξιολόγησης

θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Δ/σης Δ/θμιας Εκπ/σης Αχαΐας και μπορούν να υποβληθούν ενστάσεις εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξή του. Μετά την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου συντάσσεται από το σχολείο ιδιωτικό συμφωνητικό το οποίο και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

## 9. Ρήτρα συμμετοχής

Τα χρήματα θα δοθούν σε ποσοστό 50% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το υπόλοιπο 50% παρακρατείται ως ρήτρα καλής εκτέλεσης των συμπεφωνημένων και αποδίδεται με την ολοκλήρωση της εκδρομής.

## 10. Διευκρινήσεις για την προσφορά

### Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά το κόστος της οποίας θα αναγράφεται ξεχωριστά.
- Τη τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίνδυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Η παλαιότητα του λεωφορείου που θα χρησιμοποιηθεί (ημερομηνία 1<sup>ης</sup> άδειας κυκλοφορίας)
- ο αριθμός θέσεων του λεωφορείου.
- Η άδεια κυκλοφορίας, ο έλεγχος ΚΤΕΟ και το ασφαλιστήριο συμβόλαιο του οχήματος που θα χρησιμοποιηθεί για την μετακίνηση.

### Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το 2<sup>ο</sup> ΕΠΑ.Α. Πάτρας διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω της σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

## 11. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ



ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ