



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

-----  
Περ/κή Δ/νση Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης  
Δυτικής Ελλάδας  
Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης Π. Ε. Αχαΐας  
**21ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΤΡΩΝ**  
Θερμοπυλών και Ανθεμίου, 26442 Πάτρα  
Τηλέφωνο: 2610 433 400

ΠΑΤΡΑ, 07/04/2025  
Αρ. Πρωτ.: 445

## **Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της 3ημερης μετακίνησης του 21<sup>ου</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ στην ΚΑΛΑΜΑΤΑ.**

### **1. Αντικείμενο της προκήρυξης**

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της 3ημερης μετακίνησης του 21<sup>ου</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ στην ΚΑΛΑΜΑΤΑ - ΜΑΝΗ.

### **Προδιαγραφές**

#### **1.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής**

Ημερομηνία αναχώρησης **12/ 05/2025** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ**

Ημερομηνία επιστροφής **14/05/2025** ημέρα **ΤΕΤΑΡΤΗ**

#### **1.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή**

Αριθμός μαθητών **50**

Αριθμός συνοδών-καθηγητών **3**

Αριθμός κηδεμόνων -

**Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 53**

#### **1.3. Πρόγραμμα της εκδρομής \***

Το ακριβές πρόγραμμα θα διαμορφωθεί σε συνεργασία με το πρακτορείο που θα επιλεγεί. Το ξενοδοχείο θα είναι στην Καλαμάτα και θα γίνουν επισκέψεις στη Μεθώνη, Κορώνη, Μεσσήνη, Σπήλαια Δυρού, Αρεόπολη, Βάθια.

Σημείωση για το ταξιδιωτικό γραφείο: Επιθυμίας μας να μείνουμε στον δρόμο όπου θα παρελαύνουν οι φιλαρμονικές ορχήστρες στις επίσημες εκδηλώσεις του Δήμου με προτεινόμενο ξενοδοχείο το "Μαρίνα" καθώς περνάει μπροστά του η παρέλαση.

#### 1.4. Μέσα μεταφοράς\*

- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων του λεωφορείου και η παλαιότητα.
- Το λεωφορείο θα κάνει τη μεταφορά των μαθητών - συνοδών ( και των αποσκευών τους) σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής και τη συνεννόηση με τον αρχηγό εκπαιδευτικό της εκδρομής.
- Να αναφέρεται το πλοίο και ο χώρος/καθίσματα των μαθητών - συνοδών

#### 1.5. Διαμονή\*

Σε ξενοδοχείο από 3 αστέρια και πάνω, με πρωινό σε μπουφέ όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου (να αναφέρετε ονομαστικά το ξενοδοχείο και την ακριβή τοποθεσία). Τα δωμάτια θα πρέπει να είναι στους ίδιους ορόφους με αυτά των καθηγητών και όλα στο ίδιο κτήριο.

Το ξενοδοχείο να πληρεί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για σωστή διαμονή (θέρμανση, ζεστό νερό, ελεύθερο wifi). Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι των ξενοδοχείων να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά τη διαμονή μας.

#### 1.6. Ξεναγός\*

Όχι

#### 1.7. Δεύτερος Οδηγός\*

Να μελετηθεί η περίπτωση της αναγκαιότητας δεύτερου οδηγού (κατά την κρίση του πρακτορείου).

#### 1.8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η ΔΔΕ συνιστά και την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

## 2. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για τη μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

### 2.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ.
- Κλιματισμό.

- Μικροφωνική εγκατάσταση.
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων.

## **2.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.**

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν την κατάτμηση των μαθητών/τριών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών/τριών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια.
- Επιθυμίας μας να μείνουμε στον δρόμο όπου θα παρελαύνουν οι φιλαρμονικές ορχήστρες στις επίσημες εκδηλώσεις του Δήμου με προτεινόμενο ξενοδοχείο το “Μαρίνα” καθώς περνάει μπροστά του η παρέλαση.

## **3. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.**

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός τριών (03) ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

## **4. Δικαίωμα συμμετοχής**

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

## **5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και την Παρασκευή **11/04/2025** στις **13.00 μ.μ.** Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δε θα γίνεται δεκτή.

## **6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις **11/04/2025** και ώρα **13.20 μ.μ.** στο σχολείο.

## 7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

## 8. Ρήτρα συμμετοχής\*

Τα χρήματα θα δοθούν το 75% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 25% μετά την εκδρομή, ως ποινική ρήτρα.

## 9. Διευκρινίσεις για την προσφορά

**Η προσφορά θα περιλαμβάνει:**

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και τον Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.**
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

**Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.**

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών/τριών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κ.λπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

## 10. Ισχύουσα νομοθεσία

- Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

### \* Διευκρινίσεις για τη συμπλήρωση της προκήρυξης.

**2.3** Εδώ περιγράφουμε την διαδρομή που θα ακολουθήσουμε μέχρι τον προορισμό και τις μετακινήσεις που πρόκειται να γίνουν κατά την διάρκεια της εκδρομής και αφού φτάσουμε στον προορισμό μας.

**2.4** Εδώ αναφέρουμε τα μεταφορικά μέσα (λεωφορείο, αεροπλάνο, πλοίο) που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και για ποιες αποστάσεις-διαδρομή το καθένα. Σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί **αεροπλάνο** θα πρέπει στην προσφορά να αναφέρεται ο αριθμός πτήσης και η εταιρεία. Για **πλοίο**, στην προσφορά, να αναφέρεται το δρομολόγιο η εταιρεία και το είδος της θέσης (κατάστρωμα, καθίσματα αεροπορικού τύπου καμπίνες δίκλινες, τρίκλινες, κλπ).

**2.5** Οριοθέτηση της περιοχής του ξενοδοχείου που επιθυμούμε να γίνει η διαμονή και το επίπεδο παροχών του ξενοδοχείου (για παράδειγμα 3 αστέρων, πρωινό ημιδιατροφή, 24ωρη ρεσεψιόν κλπ). Επίσης θα πρέπει να γίνεται αναφορά στο αν θέλουμε τα δωμάτια να είναι στον ίδιο ή σε διαδοχικούς ορόφους και στο ίδιο κτήριο.

**2.6** Εδώ αναφέρουμε αν χρειαζόμαστε ξεναγό και τον χρόνο-τοποθεσία που τον χρειαζόμαστε.

**2.7** Εδώ αναφέρουμε αν χρειαζόμαστε δύο οδηγούς ανά λεωφορείο. Η νομοθεσία περιορίζει τις ώρες οδήγησης ανά ημέρα στους επαγγελματίες οδηγούς. Οπότε αν πρόκειται να γίνει πολύωρο ταξίδι κρίνεται απαραίτητη η ύπαρξη δεύτερου οδηγού.

**2.8** Σε περίπτωση πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης θα πρέπει να γίνεται ενημέρωση, από το ταξιδιωτικό γραφείο, για τα ποσά (κατώτατα/μέγιστα) που ασφαλίζονται ανά κατηγορία. Επίσης το ταξιδιωτικό γραφείο **επιβάλλεται να προσκομίσει το συμβόλαιο της πρόσθετης ταξιδιωτικής ασφάλισης στο οποίο να αναφέρονται τα ποσά που καλύπτει.**

**2.9** Στην παράγραφο αυτή αναφέρουμε πιθανή ρήτρα συμμετοχής του ταξιδιωτικού γραφείου.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΧΑΣΑΠΟΠΟΥΛΟΥ ΚΑΤΙΝΑ