



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**

Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ Δ.Ε ΑΧΑΪΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΡΙΟΥ

Ταχ. Διεύθυνση: ΖΩΓΡΑΦΟΥ & ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ

Ταχ. Κώδικας : 26504

Πληροφορίες: Ασημίνα Πετροπούλου

Τηλέφωνο: 2610993117

Fax: 2610993117

E-mail: mail@lyk-riou.ach.sch.gr

Αρ. πρωτ: 16780

ΠΑΤΡΑ 23 Οκτωβρίου 2025

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών
υπηρεσιών στο πλαίσιο της πενθήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής του ΓΕΛ
Ρίου στη Θεσσαλονίκη από
8-12/12/2025**

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης: Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών
στο πλαίσιο της πενθήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής του ΓΕΛ Ρίου στη
Θεσσαλονίκη

Προδιαγραφές

1.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 08/12/2025 ημέρα Δευτέρα

Ημερομηνία επιστροφής 12 /12/2025 ημέρα Παρασκευή

1.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών 90(+3)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 5

Αριθμός κηδεμόνων 0

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 95(+3)

1.3. Ενδεικτικό Πρόγραμμα της εκδρομής

Δευτέρα 08-12-2025

08:30 περίπου : Αναχώρηση από το Ρίο

10:00 περίπου: Ενδιάμεση στάση

12:30 περίπου: Άφιξη στα Ιωάννινα- Φαγητό

15:00 περίπου: Αναχώρηση για Θεσσαλονίκη

18:30 περίπου: Άφιξη στη Θεσσαλονίκη-τακτοποίηση στο ξενοδοχείο

20:00:Ομαδική έξοδος για φαγητό

22:30 περίπου : Διανυκτέρευση

Τρίτη 09-12-2025

9:30 περίπου : Αναχώρηση από ξενοδοχείο - επίσκεψη στα κάστρα της πόλης

11:00 περίπου: Επίσκεψη στο κέντρο διάδοσης επιστημών και μουσείο τεχνολογίας (ΝΟΗΣΙΣ)

14:00 περίπου Επίσκεψη στο COSMOS -φαγητό

18:00 περίπου: Επιστροφή στο ξενοδοχείο

20:00 περίπου: Ομαδική έξοδος για φαγητό

22:30 περίπου : -Διανυκτέρευση

Τετάρτη 10-12-2025

8.30 περίπου: Αναχώρηση από ξενοδοχείο

10.00 -12.00 περίπου : Άφιξη - ξενάγηση στη Βεργίνα

13:00 περίπου : Άφιξη στη Έδεσσα επίσκεψη στους καταρράκτες- φαγητό

16.00 περίπου: Αναχώρηση για Θεσσαλονίκη

18. 00 περίπου: Επιστροφή στη Θεσσαλονίκη

20:30 περίπου: Ομαδική έξοδος για φαγητό

22:30 περίπου διανυκτέρευση

Πέμπτη 11-12-2025

10:00 περίπου : Αναχώρηση από ξενοδοχείο – επίσκεψη στον Άγιο Δημητριο {10.00} στο Πολεμικό μουσείο (11.30-13.00) και στο ΛΕΥΚΟ ΠΥΡΓΟ (13.00-14.00)

14:00 περίπου: Φαγητό- επίσκεψη στην αγορά και στο κέντρο της Θεσσαλονίκης

18:00 περίπου: Επιστροφή στο ξενοδοχείο

20:00: Ομαδική έξοδος για φαγητό

22: 30 διανυκτέρευση

Παρασκευή 12- 12-2025

09:30 περίπου: Αναχώρηση από ξενοδοχείο

12:30 περίπου: Άφιξη στο Μέτσοβο

15:30 περίπου : Αναχώρηση από Μέτσοβο

21:00 περίπου : Άφιξη στο Ρίο στο χώρο του σχολείου με ενδιάμεση στάση.

1.4. Μέσα μεταφοράς :

Λεωφορείο/ α Απαιτείται λεωφορείο/α αναλόγων θέσεων με τους συμμετέχοντες (όχι διώροφα).

Στην προσφορά θα αναγράφεται ο αριθμός θέσεων του οχήματος /οχημάτων που προτείνονται και η ημερομηνία πρώτης κυκλοφορίας (το πολύ δεκαπενταετίας). Το όχημα /τα που θα χρησιμοποιηθεί/ουν για τη μετακίνηση πρέπει να βρίσκονται σε άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ και να διαθέτει/ουν κλιματισμό, μικροφωνική εγκατάσταση, επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών και όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής. Το λεωφορείο/α θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής και θα μετακινείται/ μετακινούνται σύμφωνα με τις υποδείξεις του και βάσει προγράμματος, το οποίο ενδέχεται να τροποποιηθεί βάσει της κρίσης του.

Διαμονή Το ξενοδοχείο το οποίο θα αναφέρεται στην προσφορά (για τις τέσσερις διανυκτερεύσεις) να βρίσκεται στην πόλη της Θεσσαλονίκης, εκτός κέντρου και σε απόσταση έως 3 χιλιόμετρα από το ιστορικό κέντρο. Η κατηγορία του να είναι 5 αστέρων (επίσημος χαρακτηρισμός Ε.Ο.Τ.), με πρωινό που θα παρέχεται στο χώρο του καταλύματος. Η διαμονή των μαθητών στο ξενοδοχείο θα γίνει σε **δίκλινα, τρίκλινα και τετράκλινα** δωμάτια και των συνοδών καθηγητών σε **μονόκλινα** δωμάτια και στο ξενοδοχείο θα λειτουργεί 24ωρη ρεσεψιόν. Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται στον **ίδιο όροφο** του ξενοδοχείου και, αν είναι εφικτό, χωρίς μπαλκόνια για την ασφάλεια των μαθητών. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Σε όλα τα μέλη της εκδρομής θα προσφέρεται καθημερινά πρωινό από το ξενοδοχείο σε μπουφέ και θα έχει δηλωθεί στην προσφορά το περιεχόμενο του πρωινού. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα.

Συνοδός: ΟΧΙ

1.5. Δεύτερος Οδηγός όχι

1.6. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- Συμβόλαια ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και εκπαιδευτικών τα οποία θα είναι σε ισχύ τις ημερομηνίες μετακίνησης των μαθητών τα οποία θα προβλέπουν: α) Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και ατυχήματος και β) Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας (να κατατεθούν τα σχετικά έγγραφα). Ο υποβάλλων την προσφορά υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης και πρόσθετης Ασφάλισης κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας σε ισχύ. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του τουριστικού γραφείου να παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και της επιστροφής των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στην μετακίνηση.

2. Ελάχιστες προϋποθέσεις

3. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- 4.** Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά θα κρίνεται ως έκπτωτο.

Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και την Δευτέρα 27 Οκτωβρίου 2025 και ώρα 11.00. Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές μόνο αν είναι ψηφιακά κλειδωμένες. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

6. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την 27 Οκτωβρίου 2025 και ώρα 11:30 μ. μ. στο γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου .

7. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια, που επαφίεται στη διακριτική ευχέρεια της επιτροπής, η οποία δύναται να λάβει τις προγενέστερες συνεργασίες από τους υποβάλλοντες τη προσφορά. Δεν θα επιλεγεί υποχρεωτικά η οικονομικότερη προσφορά

8. Ρήτρα συμμετοχής

20% του συνολικού κόστους της εκδρομής

9. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της. Επίσης και για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατρισμού
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- **Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Θα αναγράφεται το όνομα του ξενοδοχείου και η σύνθεση των προσφερόμενων δωματίων. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται:** Επίνευλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το
- οποίο βρίσκεται σε ισχύ και ότι όλα τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν θα πληρούν τους όρους ασφαλείας και θα διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα. Απαιτείται να υποβληθεί στο φάκελο της προσφοράς ενημερωτικό έντυπο του Ξενοδοχείου ή η ηλεκτρονική διεύθυνση της ιστοσελίδας του η οποία πρέπει να περιλαμβάνει αντίστοιχο ενημερωτικό υλικό σχετικό με τις παροχές του ξενοδοχείου
- Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται. Στη σύμβαση που θα υπογραφεί με το ταξιδιωτικό πρακτορείο να προβλέπονται επιστροφή χρημάτων σε περίπτωση που κάποιοι μαθητές/ μαθήτριες δεν μπορέσουν να πάρουν μέρος στην εκδρομή για σοβαρούς και αντικειμενικούς λόγους.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου, Αυτό θα ισχύσει ακόμα και εάν ;έστω κι αν έχει υπογραφεί η σχετική σύμβαση.

Διευκρινήσεις για την προσφορά

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του πρακτορείου θα γίνει μέσω τραπεζής, ως ακολούθως:

30 % με την υπογραφή της σύμβασης

50% τμηματικά μέχρι την ημέρα της αναχώρησης

20% το αργότερο μία εβδομάδα μετά την επιστροφή, ως ρήτρα καλής εκτέλεσης

Ισχύουσα νομοθεσία: Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/13-02- 2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΥ ΑΣΗΜΙΝΑ