

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της πενθήμερης εκπαιδευτικής του 8^{ου} ΓΕΛ Πατρών στις Βρυξέλλες.

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της παρούσης Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της πενθήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής του 8^{ου} ΓΕΛ Πατρών στις Βρυξέλλες (Βέλγιο).

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 12-1-26 ημέρα Δευτέρα.

Ημερομηνία επιστροφής 16-1-26 ημέρα Παρασκευή.

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών 45

Αριθμός συνοδών-καθηγητών 04

Αριθμός κηδεμόνων 00

Συνολικός αριθμός μαθητών και συνοδών 49

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής *

1η ημέρα – Δευτέρα 12 Ιανουαρίου 2026

- Πρωινή αναχώρηση από Αθήνα για Βρυξέλλες.
- Άφιξη, παραλαβή από τοπικό πούλμαν και μεταφορά στο ξενοδοχείο.
- Τακτοποίηση στα δωμάτια και πρώτη γνωριμία με την πόλη.
- Απογευματινή περιήγηση στην ιστορική Grand Place, το Manneken Pis και την εμπορική Galeries Royales Saint-Hubert.
- Δείπνο και διανυκτέρευση.

2η ημέρα – Τρίτη 13 Ιανουαρίου 2026

- Πρωινό στο ξενοδοχείο.
- Επίσκεψη στο Ελληνικό Σχολείο Βρυξελλών και συμμετοχή σε προγραμματισμένες δράσεις φιλοξενίας και γνωριμίας των μαθητών.
- Μεσημεριανό γεύμα.
- Απογευματινή επίσκεψη στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και περιήγηση στη συνοικία των ευρωπαϊκών θεσμών (Berlaymont, Justus Lipsius, Schuman).
- Επιστροφή στο ξενοδοχείο, δείπνο και διανυκτέρευση.

3η ημέρα – Τετάρτη 14 Ιανουαρίου 2026

- Πρωινό.
- Αναχώρηση για Γάνδη (Gent). Ξενάγηση στο Κάστρο των Κόμηδων (Gravensteen), τον Καθεδρικό του Αγίου Βάβου (St. Bavo's Cathedral) και τη μεσαιωνική προκυμαία Graslei – Korenlei.
- Μεσημεριανό γεύμα.
 - Εκδρομή στην Αμβέρσα (Antwerpen), σημαντικό λιμάνι και κέντρο τέχνης.
- Επίσκεψη στον Καθεδρικό της Παναγίας (Onze-Lieve-Vrouwekathedraal), στο Rubenshuis (οικία-μουσείο του Ρούμπενς) και στο Μουσείο MAS (Museum aan de Stroom).
- Ελεύθερος χρόνος για βόλτα στην ιστορική πλατεία Grote Markt και γεύμα.
- Επιστροφή στις Βρυξέλλες, δείπνο και διανυκτέρευση.

4η ημέρα – Πέμπτη 15 Ιανουαρίου 2026

- Πρωινό.
- Αναχώρηση για Μπριζ (Brugge), μία από τις ωραιότερες πόλεις της Ευρώπης. Ξενάγηση στην πλατεία Markt, τον πύργο Belfry, το Δημαρχείο, και προαιρετική μικρή κρουαζιέρα στα κανάλια.

- Επιστροφή στις Βρυξέλλες, δείπνο και διανυκτέρευση.
 - Επιστροφή στις Βρυξέλλες, αποχαιρετιστήριο δείπνο και διανυκτέρευση.
- 5η ημέρα – Παρασκευή 16 Ιανουαρίου 2026
- Πρωινό και χρόνος για σύντομη βόλτα ή αγορές.
 - Αναχώρηση για το αεροδρόμιο (BRU)
 - Πτήση επιστροφής προς Αθήνα.

2.4. Μέσα μεταφοράς*

Πάτρα (σχολείο) – Αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος και αντίστροφα με τουριστικό λεωφορείο 50 θέσεων.

Όλες οι μεταφορές εντός Βελγίου (αεροδρόμιο–ξενοδοχείο–εκπαιδευτικοί χώροι–εκδρομές) θα πραγματοποιηθούν με τουριστικό λεωφορείο.

Αεροπορική μεταφορά:

Αναχώρηση από Αθήνα προς Βρυξέλλες στις 12/01/2026 και επιστροφή στις 16/01/2026 με απ'ευθείας πτήση.

2.5. Διαμονή*

Σε ξενοδοχεία 3* και άνω σε τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. Τα ξενοδοχεία να παρέχουν πρωινό σε μπουφέ. Τα δωμάτια να βρίσκονται σε έναν ή το πολύ σε δύο ορόφους. Να αναφέρετε ονομαστικά τα ξενοδοχεία, την ακριβή τοποθεσία και την απόσταση από το κέντρο των πόλεων. Τα ξενοδοχεία να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για σωστή διαμονή (θέρμανση, ζεστό νερό, δωρεάν wi fi κ.λ.π.). Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά τη διαμονή μας. **Για όλες τις ημέρες της εκδρομής να είναι διασφαλισμένη ημιδιατροφή. Να υπάρχει πρόβλεψη για μαθητές που ακολουθούν ιδιαίτερη διατροφή λόγω υγείας π.χ. σακχαρώδης διαβήτης.**

2.6. Ξεναγός*

ΟΧΙ

2.7. Συνοδός*

ΝΑΙ

2.8. Δεύτερος Οδηγός*

ΟΧΙ

2.9. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια αστικής ευθύνης (υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ. *Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του τουριστικού γραφείου να παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και του επαναπατρισμού των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στην μετακίνηση.*
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση.** Η ΔΔΕ συνιστά και την Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Μετά την επιλογή της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν το συμβόλαιο για την παραπάνω κάλυψη. Στο συμβόλαιο πρέπει να αναφέρονται α) ο αριθμός συμβολαίου, β) τα ονόματα των

συμβαλλομένων μερών, γ) η ημερομηνία, δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης και ε) αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων εκπαιδευτικών. Για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατρισμού.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων
- Παλαιότητα
- Όχι διώροφο

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

3.3 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΑΕΡΟΠΛΑΝΟ

Αεροπορικά εισιτήρια με δυνατότητα ακύρωσης λόγω γεγονότων ανωτέρας βίας για xx άτομα για τις παρακάτω διαδρομές:

α) Πόλη (Αεροδρόμιο) - Πόλη (Αεροδρόμιο) : Ημέρα - Μήνας - Έτος

β) Πόλη (Αεροδρόμιο) - Πόλη (Αεροδρόμιο) : Ημέρα - Μήνας - Έτος

ΠΡΟΣΟΧΗ: Στην προσφορά πρέπει α) να συμπεριλαμβάνονται οι φόροι των αεροδρομίων και οι επίναυλοι καυσίμων καθώς και το τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, β) να αναφέρεται η αεροπορική εταιρία και οι ακριβείς ώρες πτήσεων, γ) να αναφέρεται ο ακριβής αριθμός αποσκευών και οι αντίστοιχες προδιαγραφές βάρους και διαστάσεων που αντιστοιχούν σε κάθε μαθητή και καθηγητή χωρίς χρέωση τόσο για check-in όσο και ως χειραποσκευή, δ) να αναφέρονται οι ακριβείς ώρες αναμονής σε περίπτωση που χρειαστεί αλλαγή πτήσης σε ενδιάμεσο αεροδρόμιο, ε) να αναφέρονται η πολιτική και όροι ακύρωσης της μετακίνησης και στ) να αναφέρονται οι

διαδικασίες πρωτοκόλλου διασφάλισης μετάδοσης του COVID-19. Οι πτήσεις πρέπει να επιδιωχθεί να γίνονται από την ίδια αεροπορική εταιρεία, αυθημερόν, με ικανό χρόνο για την αλλαγή ενδιάμεσων στάσεων. Κατά την αξιολόγηση εκτός από τα οικονομικά χαρακτηριστικά θα ληφθούν υπόψη και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των πτήσεων (ώρες αναχώρησης και άφιξης, απευθείας πτήσεις, ώρες ενδιάμεσης αναμονής, αποσκευές και αντίστοιχο δωρεάν βάρος κ.λπ.).

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις 22-10-25 και ώρα 10.30π.μ. Προσφορές που υποβάλλονται με email γίνονται δεκτές. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 22-10-25 και ώρα 12.30μ.μ. στο γραφείο του Δ/ντή του 8^{ου} ΓΕΛ Πατρών.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

9. Ρήτρα συμμετοχής*

Τα χρήματα θα δοθούν σε ποσοστό 70% μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής και το 30% μετά την εκδρομή, ως ρήτρα καλής εκτέλεσης

10. Διευκρινίσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επίναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

11. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

